



Structure mondiale d'action

Guide pratique



Table des matières

Attentes à l'intégration	3
Responsabilités permanentes	4
Histoire de la Structure mondiale d'action	4
But	5
Atouts	5
Priorités	5
<i>MISSION 1.5</i>	5
Approche Globale Effectif	6
Objectifs de district	6
Compte pour utilisation du Lion Portal	7
Journées mondiales de rapports	7
Financement et subventions	7
Subventions Formation des responsables	7
Subventions Développement de l'effectif	8
Subventions de la LCIF	8
Subventions Marketing	8
Marketing	9
Page web Importance du marketing	9
Page web Les réseaux sociaux pour les Lions clubs	9
Groupe SMA sur Facebook	9
Blog Lions	9
Page La marque Lions	9
Centre de presse Lions	9
Autres méthodes de communication	10
Technologie	10
Lion Portal	10
Enregistrement des activités de service	10
Rapports	10
Insights	10



Learn	10
eMMR.....	11
Ressources	11
e-Book du district.....	11
E-books de club	11
Centre de formation Lions (CFL)	11
Pages Web SMA	11
Lions Shop	12
Manuel des règlements du conseil d'administration international.....	12

Attentes à l'intégration

- Consulter [Rôles et responsabilités](#) et le Guide pratique de la SMA.
- Passer en revue les [objectifs de district et les plans d'action](#) fixés pour votre région, y compris les cibles **MISSION 1.5** et apporter un feedback si besoin.
- Connaitre les dates importantes relatives au soutien possible à obtenir en terme de financement, pour les programmes et la formation des responsables.
- Comprendre les supports de formation pour utiliser le Lion Portal et/ou tous systèmes locaux d'enregistrement/signalement afin d'en promouvoir l'utilisation.
- Analyser et comprendre les besoins de votre région en termes de technologie et de communication, et apporter votre aide le cas échéant.
- Rester en contact avec votre équipe et assurer le suivi des plans pour l'année.
- Suivre le cours *Structure mondiale d'action* sur le Centre de formation Lions.
- Rejoindre le groupe Structure mondiale d'action [sur Facebook](#) et encourager vos équipes à faire de même.
S'assurer que vous et les membres de votre équipe avez une adresse e-mail unique ou un numéro de téléphone dans votre dossier au Lions International. Demander au secrétaire de votre club de mettre à jour ces informations
- Étudier les présentations PowerPoint sur les 4 étapes du processus [Approche Globale Effectif](#) et les ressources afférentes sur le Centre de formation Lions.
-



Responsabilités permanentes

- S'assurer que les SMA de DM, de district et de club comprennent leurs [rôles et responsabilités](#).
- Soutenir le but et les objectifs de [MISSION 1.5](#) de l'organisation, dont l'atteinte des cibles régionales définis en matière d'effectif.
- Parrainer au moins un nouveau membre et créer au moins un nouveau club
- Contacter les clubs pour s'assurer que les rapports d'activités de service sont envoyés.
- Étudier les progrès accomplis vers les [objectifs de district](#), dont ceux pour atteindre les [cibles MISSION 1.5](#) pour votre région sur le [Tableau de bord - Progrès vers les objectifs de district](#) et ajuster les plans en conséquence.
- Communiquer les défis et les réussites à vos collègues et équipes SMA pour renforcer notre impact
- Se réunir régulièrement avec votre équipe SMA et apporter un retour d'information sur l'atteinte des cibles de croissance des effectifs.
- Déposer des dossiers de demande pour toutes les [subventions](#) appropriées (Formation des responsables, Développement de l'effectif, LCIF et Marketing).
- Veiller à ce que les présidents de zone impliquent leurs clubs en partageant informations et ressources, et en offrant aux districts le soutien nécessaire pour surmonter les obstacles qu'ils pourraient rencontrer.
- Promouvoir le poste de président de commission Équipe mondiale de l'extension de district.
- Veiller à ce que les présidents de commission Marketing impliquent leurs clubs en partageant les ressources proposées sur la page [Importance du marketing](#) et en les encourageant à promouvoir toutes possibilités en matière de service, de développement de l'effectif et de formation des responsables.
- Encourager les Lions à créer leur **Lion Account** afin de pouvoir accéder aux plateformes essentielles à leur rôle et aux modules de formation du Centre de formation Lions

Histoire de la Structure mondiale d'action

Trois équipes distinctes, Équipe mondiale de l'effectif (2008), Équipe mondiale du leadership (2010) et Équipe mondiale du service (2017) sont unifiées en 2017 pour former la Structure mondiale d'action.

En 2019, le conseil d'administration du Lions Clubs International décide d'unifier encore davantage les équipes en brisant les silos EME, EML et EMS aux plus hauts niveaux de la SMA afin d'assurer un leadership cohérent à tous les niveaux du Lions. En 2022, pour renforcer l'impact de notre service par une croissance des effectifs et garantir que les objectifs en matière de création de clubs sont atteints, le poste facultatif de président de commission Équipe mondiale de l'extension a été créé au niveau du district. Une décision du conseil d'administration en mars 2024 a ensuite rendu ce poste obligatoire à partir de l'année Lions 2024-2025. La Structure mondiale d'action est aujourd'hui alignée pour créer un impact durable par l'action, du club au niveau international.



But

La SMA unit les efforts en matière de développement de l'effectif, de formation des responsables et de service pour que les districts puissent atteindre leurs objectifs et la **MISSION 1.5**. De la région constitutionnelle au niveau des clubs, la SMA se concentre sur :

- **Croissance positive de l'effectif**
- **Leadership fort et innovant**
- **Visibilité locale** par un service percutant
- **Promotion** de la vision du Lions International, inspirer les Lions et les Leos à servir

Atouts

- Une **ressource pour réussir** pour mener à bien **MISSION 1.5** en apportant des conseils pour accroître l'effectif et renforcer les clubs.
- Elle offre un **soutien entre pairs** qui met en relation les leaders qui comprennent les défis locaux et peuvent partager des solutions.
- Elle promeut l'**expertise mondiale avec une activation locale** en adaptant des stratégies éprouvées aux besoins régionaux.
- Elle favorise un **véritable mentorat** avec des responsables SMA incarnant un leadership fort et perfectionnant les compétences des Lions.
- Elle crée un environnement **axé sur les objectifs** qui guide les districts pour établir et atteindre les cibles **MISSION 1.5**.
- Elle favorise les **contacts** entre les clubs et les districts, reliant les projets locaux à une dimension mondiale.
- Elle est **porte-parole des Lions** en relayant leurs expériences au Lions International pour le développement d'outils et de ressources.
- Elle encourage le partage **d'histoires de réussite** et d'exemples de service réussi dans le monde.

Priorités

MISSION 1.5

Le Lions International s'est donné pour mission d'avoir **1,5 million de membres en 2027**. Les objectifs sont les suivants :

- Atteindre une **croissance nette positive de l'effectif** dans chaque région constitutionnelle au **1^{er} juillet 2027**
- **Tous les districts** créent de nouveaux clubs
- **Tous les clubs** intronisent de nouveaux membres
- Adopter des stratégies destinées à **attirer un effectif plus diversifié**

Votre rôle (clubs, districts, districts multiples)

- **Clubs** : Recruter activement de nouveaux membres et favoriser des environnements inclusifs.
- **Districts** : Créer de nouveaux clubs et soutenir les efforts des clubs en matière de recrutement.



- **Districts multiples** : Guider les districts, diffuser les ressources et coordonner des initiatives de recrutement à plus grande envergure.

Les responsables SMA de région constitutionnelle (RC) et les responsables SMA régionaux (RR) suivent les progrès et fournissent formation et soutien afin que les leaders locaux contribuent avec efficacité à la **MISSION 1.5**.

Sommets **MISSION 1.5**

Organisée au cours du **premier et du quatrième trimestre de chaque année Lions**, cette formation en présentiel des gouverneurs de district et des coordinateurs EME/EMEx de district et de district multiple est axée sur les aspects suivants :

- Création de clubs
- Recrutement et implication de nouveaux membres
- Ajustements des plans d'action

Les sommets sont organisés et gérés par les responsables SMA de RC/R avec l'aide du personnel de **MISSION 1.5** au siège. Les districts et les districts multiples mettront ensuite en place les stratégies et plans d'action développés.

Approche Globale Effectif

La **Structure mondiale d'action** est la force motrice de l'**Approche Globale Effectif**, une approche stratégique et un ensemble de ressources qui aident les districts à atteindre les cibles **MISSION 1.5** par trois axes :

- Redynamiser les districts par de nouveaux clubs
- Revitaliser les clubs par de nouveaux membres
- Remotiver les membres par la camaraderie et un service engageant

Approche adaptable

L'Approche Globale Effectif est **adaptable** aux besoins et situations régionales.

Votre rôle en tant que membre de la SMA

- **Mise en œuvre des phases** : Bâtir une équipe, Bâtir une vision, Bâtir un plan et Bâtir la réussite, dans votre région.
- **Coordination avec responsables régionaux** : S'informer sur les **adaptations régionales** qui répondent au mieux aux besoins des clubs et districts.

Informations et ressources : [Approche Globale Effectif](#)

Objectifs de district

La SMA aide les districts à formuler et atteindre leurs objectifs en matière de développement de l'effectif, de formation des responsables, de service et de soutien à la LCIF. En tant que membres de la SMA, vous devez guider le processus de formulation des objectifs, la préparation et la mise en œuvre des plans d'action pour s'assurer que les districts restent sur la bonne voie. Examiner les progrès chaque mois tient tout le monde informé et permet des ajustements en temps opportun.

Pour mesurer les succès et identifier les domaines à améliorer, le *Tableau de bord des progrès vers les objectifs de district* sur Insights suit les résultats concernant **MISSION 1.5**, la formation



des responsables, le service et de dons à la LCIF. Les données à jour sont disponibles début août pour guider les districts vers leurs cibles.

Compte pour utilisation du Lion Portal

Nos produits numériques, nos ressources et données soutiennent les Lions dans leurs efforts. L'accès aux ressources dépendant des postes spécifiques occupés, encouragez chaque membre de votre équipe à créer un compte pour pouvoir accéder aux outils à leur disposition sur le Lion Portal. Pour plus de détails, consulter la section Technologie de ce guide.

Journées mondiales de rapports

- **Calendrier** : Trois fois par an au cours des 2e, 3e et 4e trimestres.
- **Format** : Les responsables de RC se réunissent avec le comité directeur. Les responsables régionaux les chefs de groupe et le personnel du LCI sont présents en observateurs.
- **Préparation** : Les responsables de RC doivent envoyer leur rapport d'activité avant chaque WWRD.

Financement et subventions

Subventions Formation des responsables

Subventions Formation des responsables pour les districts multiples / districts

- **Demandeur** : Le coordinateur EML de district/DM en poste.
- **But** : Financer les dépenses liées à la formation des premier et second vice-gouverneurs de district (PVG/SVG)
- **Financement**
 - Jusqu'à **100 USD** par PVGD confirmé
 - Jusqu'à **75 USD** par SVGD confirmé
 - Jusqu'à **500 USD** par district pour assurer la formation des présidents de zone.
- **Remarque** : Les fonds sont limités et attribués **par ordre d'arrivée des demandes**. Les districts provisoires peuvent contacter leur spécialiste SMA au siège pour plus d'informations sur les financements disponibles.
- **Action** : Les dossiers de demande de subvention sont disponibles fin mai pour l'année suivante. Sollicitez une subvention le plus tôt possible et ajustez les dates de formation plus tard si besoin.
- **Informations** : Écrire à leadershipdevelopment@lionsclubs.org ou consulter la page [Formation des responsables](#).

Subventions Institut de formation des responsables

- **Demandeur** : Les districts multiples, districts simples, districts provisoires ou régions/zones non-rattachées à un district peuvent solliciter une subvention pour l'organisation d'un **Institut de formation des futurs responsables Lions (ELLI)** ou d'un **Institut régional de formation des responsables Lions (RLLI)**.
- **Approbation** : Le coordinateur EML de district/DM doit approuver le dossier et effectuer la demande.
- **Informations** : Consulter la page [Subventions Institut de formation des responsables](#)



Subventions Développement de l'effectif

Subvention Développement de l'effectif

La croissance de notre effectif est cruciale. Les **subventions Développement de l'effectif** visent à aider les efforts de recrutement, particulièrement dans les régions où les effectifs sont en baisse.

- **Districts multiples :**
 - **Montant :** Jusqu'à **4 500 USD** par demande
 - **Fréquence :** Possibilité d'effectuer **deux demandes** par année Lions.
 - **Maximum 9 000 USD** par année Lions
- **Districts :**
 - **Montant :** Jusqu'à **1 500 USD** par demande
 - **Fréquence :** Possibilité d'effectuer **trois demandes** par année Lions.
 - **Maximum 4 500 USD** par année Lions
- **But :** Atteindre de nouveaux publics et développer l'effectif
- **Demande de subvention :** Visiter la page [Subventions Développement de l'effectif](#) ou écrire à membership@lionsclubs.org.

Subventions Symposium Nouvelles voix et Atelier Nouvelles voix

L'**initiative Nouvelles voix** fait la promotion de la parité hommes-femmes et de la diversité, et cherche à augmenter le nombre de femmes, de jeunes adultes et les populations sous-représentées au sein de notre organisation.

- **Subventions Symposium Nouvelles voix**
 - **Montant 2 000 USD** par symposium
 - **Maximum 4 000 USD** par région constitutionnelle (RC)
- **Subventions Atelier Nouvelle voix**
 - **Montant 2 000 USD** par atelier
 - **Maximum 4 000 USD** par région constitutionnelle (RC)
- **But :** Promouvoir la diversité et accroître la représentation
- **Demande de subvention :** Écrire à newvoices@lionsclubs.org ou à specialtyclubs@lionsclubs.org.

Subventions de la LCIF

La Fondation du Lions Clubs International (LCIF) propose différents types de subventions pour financer les actions de service Lions dans différentes causes. Pour plus d'informations dont les critères propres à chaque subvention, consulter la page [Boîte à outils Subventions LCIF](#).

Subventions Marketing

Les **subventions Marketing** fournissent une aide pour financer des activités de marketing, de relations publiques ou publicitaires destinées à sensibiliser au travail des Lions clubs.

- **But :** Accroître la sensibilisation du public grâce à des initiatives Marketing et de relations publiques de qualité.
- **Éligibilité et période de demande :** Elles sont disponibles pour les districts multiples, zones et régions provisoires, régions non rattachées à un district et districts simples qui ne font pas partie d'un district multiple. Les demandes de subvention sont acceptées du **1^{er} juillet à mi-septembre** pour examen en **octobre** par la commission Marketing.
- **Demande de subvention :** Pour plus d'informations dont les critères et les échéances, visiter la page la page [Subventions Marketing](#).



Marketing

Page web Importance du marketing

De quoi s'agit-il ? Un centre pour tout ce qui concerne le marketing, avec des outils tels que le guide Marketing de club et le Planificateur de campagne Marketing pour vous aider à perfectionner vos compétences et à mettre les bonnes idées en action.

Quelle aide pour vous ? Augmentez la visibilité du Lions en mettant en lumière les actions de qualité que vous réalisez et qui contribue à attirer de nouveaux membres.

Page web Les réseaux sociaux pour les Lions clubs

De quoi s'agit-il ? Ressources pour vous aider à créer du contenu percutant pour les réseaux sociaux et apprendre à les utiliser à leur plein potentiel avec nos kits Réseaux sociaux, nos tutoriels en vidéo et autres outils.

Quelle aide pour vous ? Utilisez les réseaux sociaux pour atteindre de nouveaux publics avec vos messages parlant de l'action des Lions et Leos de votre région.

Groupe SMA sur Facebook

De quoi s'agit-il ? Un groupe Facebook ouvert à tous les Lions et Leos pour partager des réflexions, échanger des idées et s'encourager. Le Lions International fournit des mises à jour en temps réel sur les changements importants, les échéances et les programmes.

Quelle aide pour vous ? Restez informé avec les informations les plus récentes et contactez des Lions du monde entier. Encouragez vos équipes et clubs à rejoindre le [groupe Structure mondiale d'action sur Facebook](#).

Blog Lions

De quoi s'agit-il ? Une collection de récits inspirants sur le travail des Lions et Leos et leur impact local et mondial.

Quelle aide pour vous ? Découvrez et repartagez des histoires qui inspirent, apportent une expertise et des conseils, et proposent des idées pour encourager l'action.

Page La marque Lions

De quoi s'agit-il ? Des outils pour faire connaître les manifestations, l'actualité et les journées de recrutement de votre club et plus encore tout en respectant les directives de la marque Lions International, les directives d'utilisation de la marque, des logos, des emblèmes et un kit Promotion de la marque avec des modèles pour la création de documents et matériel conformes aux directives.

Quelle aide pour vous ? Capitalisez sur la réputation de notre organisation, faites savoir à tout le monde dans votre ville qui sont les Lions afin d'attirer encore plus de membres à servir à nos côtés.

Centre de presse Lions

De quoi s'agit-il ? Le Centre de presse Lions vous propose une variété de documents de presse dont des kits médias, des logos, une photothèque, des modèles de communiqués de presse et des FAQ pour vous aider à raconter votre service.



Quelle aide pour vous ? La promotion des événements et activités des Lions auprès du public est un excellent moyen de se mettre en valeur, de gagner de nouveaux membres et de servir au mieux la communauté.

Autres méthodes de communication

E-mail

Les nouvelles informations importantes du comité directeur de *MISSION 1.5*, de votre responsable de région constitutionnelle ou régional et du Lions International seront envoyées régulièrement par e-mail. Assurez-vous d'avoir fourni au LCI une adresse e-mail unique pour recevoir toutes les communications.

Applications de messagerie (WhatsApp / KakaoTalk / Line / WeChat)

Le personnel et les équipes SMA utilisent des applications de messagerie comme WhatsApp pour échanger des stratégies et des ressources. Ces applications facilitent la communication et la collaboration en temps réel entre les membres de l'équipe.

Technologie

Lion Portal

Nous avons regroupé MyLion, MyLCI et Insights, ainsi que d'autres outils dans une expérience unifiée appelée **Lion Portal**. Pour vous familiariser avec ses fonctions et obtenir des conseils, consulter la page [Lion Portal](#).

Enregistrement des activités de service

Enregistrez vos activités de service sur le **Lion Portal**. Partager notre impact est important pour suivre les progrès, sensibiliser de nouveaux partenaires et montrer la différence que font les clubs.

Rapports

Utilisez les **rapports Effectif** pour suivre la croissance de l'effectif et les tendances en matière d'attrition. Ils sont utiles pour évaluer l'état de santé des districts et établir le plan d'action. Accédez aux rapports dans la [Boîte à outils - Rapport Effectif](#) ou directement sur le **Lion Portal**.

Insights

Insights fournit des statistiques et indicateurs en matière de croissance de l'effectif, de formation des responsables, d'activités de service et de dons à la LCIF. Suivez les progrès de votre district vers ses objectifs de district avec le **tableau de bord - Progrès vers les objectifs**. Contactez vos référents SMA au siège pour obtenir une présentation PowerPoint pour en savoir plus.

Learn

Suivez les cours en ligne du **Centre de formation Lions** accessible sur **Learn**, dont le cours sur la SMA et les autres formations pour coordinateurs de district. Enregistrez dans **Learn** toutes les formations organisées localement. Les informations permettent de tenir à jour les dossiers de formation, de planifier la relève et de s'assurer que les responsables reçoivent la formation nécessaire. Utilisez le rapport **Mon dossier de formation** pour consulter les parcours de formation des participants.



eMMR

Certains pays n'utilisent pas ou n'ont pas accès à certaines des technologies utilisées par le Lions International. Ajustez vos stratégies de communication en conséquence pour s'adapter aux différentes capacités technologiques et assurer une collaboration efficace.

Ressources

e-Book du district

L'[e-Book du district](#) contient les informations essentielles pour se préparer en tant que vice-gouverneur, puis pour réussir son mandat de gouverneur de district. Il fournit un accès pratique vers des ressources, des liens, des directives et les règlements du conseil d'administration.

E-books de club

Des [E-books](#) existent pour plusieurs rôles au niveau du club. Ils contiennent des guides complets pour mener à bien son mandat d'officiel de club.

Centre de formation Lions (CFL)

Le **Centre de formation Lions** offre aux Lions et Leos la possibilité de perfectionner leurs connaissances des fondamentaux du Lions et leurs compétences de leader en suivant des cours interactifs en ligne. Accédez au CFL à partir du **Lion Portal**. Outre le cours **Structure mondiale d'action**, les cours du CFL peuvent être utilisés pour des webinaires ou des formations en présentiel. Demandez aux participants de suivre un cours du CFL avant la séance, puis organisez une discussion de groupe sur ce qu'ils ont acquis.

Pages Web SMA

- [Page d'accueil SMA](#) : elle fournit les informations générales sur la SMA et son rôle pour favoriser la croissance de l'effectif, la formation de dirigeants efficaces et permettre un service de qualité. Elle comprend également la **liste complète des responsables SMA** de région constitutionnelle et régionaux avec les districts multiples, les districts simples et les régions non rattachées à un district qui leur ont été assignés.
- [Page Rôles et ressources](#) : elle détaille les rôles et responsabilités des responsables de RC et régionaux, les mises à jour, les priorités, des ressources et des liens vers les boîtes à outils [Effectif](#), [Leadership](#) et [Service](#). Elle contient aussi le PPT **Vue d'ensemble de la SMA**, une présentation sur la SMA et les rôles au sein de la structure.

Coordonnées du personnel SMA

[Coordonnées de l'équipe SMA au siège.](#)

Vous pouvez aussi contacter l'équipe à GAT@lionsclubs.org ou directement le spécialiste SMA pour votre RC :

- RC 1 : GAT.CA1@lionsclubs.org
- RC 2 : GAT.CA2@lionsclubs.org
- RC 3 : GAT.CA3@lionsclubs.org
- RC 4 : GAT.CA4@lionsclubs.org
- RC 5 : GAT.CA5@lionsclubs.org
- RC 6 : GAT.CA6@lionsclubs.org
- RC 7 : GAT.CA7@lionsclubs.org
- RC 8 : GAT.CA8@lionsclubs.org



Lions Shop

Les responsables SMA de district multiple, district et club peuvent commander cartes de visite et autres articles estampillés SMA (récompenses, insignes, stylos, vêtements, bannière, fanions, etc.) à la boutique [Lions Shop](#).

Manuel des règlements du conseil d'administration international

Consultez le [Manuel des règlements du conseil d'administration](#) après chacune de ses réunions pour obtenir les dernières mises à jour. Les textes concernant la Structure mondiale d'action sont au chapitre XXIV.