



Barncancer Överlevandes nätverksevenemang

Varje Lions Club är en självständig och oberoende aktör med eget ansvar för genomförandet av sina evenemang och för efterlevnaden av lagar och föreskrifter. Avsikten med planeringsguiden är att ge rekommendationer och förslag som inte ska betraktas som juridisk rådgivning eller enda bästa praxis. Aktiviteterna i planeringsguiden är kanske inte lämpliga i ditt lokala samhälle. Anlita lokal professionell rådgivning för att säkerställa efterlevnad av lagar och bestämmelser, säkerhetsriktlinjer och goda exempel.



Barn cancer Överlevandes nätverksevenemang

Denna planeringsguide kan hjälpa din klubb att anordna ett evenemang för dem som överlevt barncancer. Evenemanget främjar uppmuntran, nätverkande och stöd inom det lokala samhället.

Genom att ta dig an ett projekt som detta hjälper du oss att uppnå vår strategiska vision om att hjälpa dem som drabbats av barncancer att överleva och utvecklas.

Börja planera evenemanget.

Fyll i de tomma fälten i formuläret nedan för att bestämma evenemangets detaljer.

Vad du uppnår » Erbjud en välkomnande miljö, där de som överlevt cancer skapar sociala kontakter och känner sig att dom har stöd	Varaktighet 2–3 timmar	Plats <input type="radio"/> Offentlig rekreationsanläggning <input type="radio"/> Lokalt bibliotek <input type="radio"/> Informellt (t.ex. trossamfund) <input type="radio"/> Skola eller utbildningslokal <input type="radio"/> Annat
	Planeringstid 1–2 månader	
	Start-/slutdatum _____	_____

Planerade deltagare

Välj den målgrupp som du vill att evenemanget ska rikta sig till.

Personer som vi riktar oss till: <input type="radio"/> Barn <input type="radio"/> Ungdomar <input type="radio"/> Vuxna <input checked="" type="radio"/> Alla	Personer som tillhandahåller tjänster: <input type="radio"/> Lokala sjukhus <input type="radio"/> Rådgivare för cancerpatienter <input type="radio"/> Lokal cancerförening <input type="radio"/> socialarbetare <input type="radio"/> Annat _____	Anmärkningar: Ett inledande evenemang skulle kunna inträffa först och sedan kan gruppen besluta om man ska ha ytterligare möten i framtiden. Rekommenderas: Gruppen träffas minst en eller två gånger per år och personligen.
---	--	--

Bestäm alla uppgifter som krävs för ditt projekt.

Se till att fokusera din planering på aktiviteter som är roliga så väl som pedagogiska. Alla projekt bör omfatta följande tre uppgifter:

1. Fastställ den inledande aktiviteten.

- » Att hjälpa deltagarna att känna sig anslutna tidigt i evenemanget kommer att öka deras vilja att dela med sig och delta.
- » Välj en aktivitet som lämpar sig för gruppen, med hänsyn tagen till ålder.

Aktivitetslista:

a. _____ c. _____

b. _____ d. _____

2. Fastställ gruppens syfte.

- » Dela information om din klubb med deltagare, och den typ av arbete du har gjort eller vill erbjuda inom området för barncancer.
- » Var värd för en diskussion för att fastställa gruppens behov, och vilket syfte de skulle vilja att den tjänar i framtiden.

Gruppbehov:

a. _____ c. _____

b. _____ d. _____

3. Fastställ framtida aktiviteter.

- » När syftet med gruppen väl är fastställt, diskutera vilka framtida aktiviteter som klubben och deltagarna kan ägna sig åt i framtiden.
- » Exempel: Bjud in en föreläsare för att tala om att överleva barncancer, kartläggning av hälsoresurser inom det lokala samhället, håll ett serviceevenemang på ett lokalt sjukhus etc.

Aktivitetslista:

a. _____ c. _____

b. _____ d. _____



Bestäm volontärernas roller i evenemanget.

Position/Roll	Namn	Kontaktuppgifter	Anteckningar
Projektansvarig			Kan vara en Lion-/Leomedlem som har erfarenhet av att tala om barncancer och som bör vara i stånd att kunna hantera både evenemangslogistik och volontärer
Utsedd ansvarig för stödgruppen			Skall vara en legitimerad vårdmedarbetare eller socialarbetare som är bekant med barncancer och hur man främjar arbetet i stödgrupper.
Volontärhandledare			
Marknadsföringsansvarig			
Uppgiftsledare			
Evenemangsfotograf			Du måste säkerställa att det finns undertecknade godkännandeintyg från deltagarna om du planerar att använda foton från evenemanget för marknadsföring
Lokala räddningstjänster			Måste alltid finnas närvarande i händelse av ett medicinskt nödläge
Lokala partners/ samarbetspartners			

Se till att du har ett lämpligt antal vuxna i förhållande till ungdomar för dina valda aktiviteter.

Antal Lionmedlemmar	
Antal Leomedlemmar	
Antal andra deltagare	

Rekommenderat antal volontärer*:

- » 0–4 år: 1 volontär per 4 barn
- » 4–8 år: 1 volontär per 6 barn
- » 9–12 år: 1 volontär per 8 barn
- » 12–18 år: 1 volontär per 10 barn

* Lokalt gäller i många fall lagar som begränsar hur många barn en barngruppsansvarig får ta hand om. Se till att alla aktiviteter bedrivs enligt gällande bestämmelser.



Organisera ditt projekt i genomförbara steg.

Den projektansvarige kan fylla i detta formulär och följa upp utvecklingen.

Status	Uppgift	Sista datum	Uppgiftsansvarig	Tips
X	Informera din klubb			Håll ett möte för att informera din klubb om evenemanget
	Skapa ett namn/titel för evenemanget			
	Bilda en planeringskommitté			Håll möte för att fastställa evenemangsdeltagare, aktiviteter, uppgifter, logistik och process för uppföljande vård
	Kontakta och säkra potentiella samarbetspartners för cancer-retreat			
	Gör en preliminär budget			
	Fullfölj finansiering (om det behövs)			
	Fastställ plats, datum och tid			Bör fastställas minst en månad före evenemanget
	Kontakta lokala hälsoorganisationer för att få hjälp att rekrytera deltagare Tips: Förutsätt att inte varje person som du bjuder in kommer att närvara vid detta möte. Det är ok! Fastställ det största möjliga antal personer du skulle kunna bjuda in, med lokalens storlek i beaktande.			Lokala organisationer kan hjälpa dig att bestämma vilken grupp människor du kan bjuda in till detta inledande evenemang. De kan också dela med sig av information om gruppen till sina kunder, erbjuda andra marknadsföringsmöjligheter eller bidra till framtida aktiviteter.
	Skapa en kampanj-/marknadsföringsplan			Kan inkludera flygblad, digitalt material osv.



Organisera ditt projekt i genomförbara steg (forts.),

Status	Uppgift	Sista datum	Uppgiftsansvarig	Tips
	Säkerställ korrekt försäkringsskydd			<p>Kontrollera med relevanta tjänstemän för att avgöra om ett försäkringsintyg eller kompletterande försäkring krävs</p> <p>I frågor som gäller täckning enligt policyn om allmän ansvarsförsäkring (General Liability Insurance Policy) som tillhandahålls alla Lions-klubbar hänvisas till försäkringsbroschyren genom att besöka http://lionsclubs.org/pib-en</p>
	Se till att du har de volontärer som behövs			<p>Se till att utvalda volontärer är engagerade och kommer att verka för en säker och välkomnande miljö.</p> <p>Volontärer måste följa lokala bestämmelser i arbetet med allmänheten och människor med funktionshinder, och hantera nödvändig dokumentation enligt gällande krav.</p> <p>På grund av detta evenemangs känsliga karaktär föreslås att samma volontärer används, så långt möjligt.</p>
	Skapa en plan för evenemanget			Bör vara en tidsspecifik plan för alla aktiviteter, från början till slut
	Planera ett möte efter evenemanget för att fira lyckade aktiviteter och diskutera förbättringsmöjligheter			Använd de återspeglade frågorna för att prata om ditt projekt

Fastställ budgeten för ditt projekt.

_____ arbetsbladet kan användas för evenemangets ekonomi.

Beskrivning	Antal	Kostnad	Totala utgifter	In-Kind/ donationer	Intäkter	Saldo
Utrustning						
Lokalhyra						
Urustning för mötet						
Marknadsföring						
Marknadsföringsmaterial						
Annat						
Vatten/tilltugg (valfritt)						



Mät framgången av ditt projekt.

Träffas igen i planeringskommittén för att fira genomslagskraften och rapportera det ni har åstadkommit!

Mått på framgång			
Mät ditt projekt			
Antal personer under 18 år som nåddes av evenemanget		Antal icke-medlemmar som arbetat som volontärer	
Antal personer över 18 år som nåddes av evenemanget		Totalt antal direkta servicetimmar	
Antal Lionmedlemmar som arbetat som volontärer		Totalt antal timmar för projektplanering/penninginsamling	
Antal Leomedlemmar som arbetat som volontärer			
Utvärdera ditt projekt			
1. Kunde du erbjuda en möjlighet för dem som överlevt barncancer att känna stöd och skapa sociala kontakter i en välkomnande miljö			
2. Vad var dina största framgångar?			
3. Vilka var dina största utmaningar?			
4. Vill du upprepa evenemanget?			
5. Vad skulle du vilja förändra?			

