



齐聚一堂狮子会授证工作单

申请说明:

- 1) 使用此工作表收集所有必要信息，以便在[MyLCI](#)上完成齐聚一堂申请表
- 2) 在[MyLCI](#)上提交申请表无需提交书面申请表给总部
- 3). 完成授证会员报告工作单，以收集所有会员的资料，并经由 [MyLCI](#) 提交这些资料。

请以英文打字

日期 _____

准分会名称 _____ 狮子会
城市 _____ 若有可辨识之名称

位于 _____
城市 _____ 州省或国家

准分会会名未按实际「行政区」命名，请说明： _____

(如果拟议的分会想在其狮子会会员头衔中，使用任何已有名称，请附上任何商标名称的所有权或权利证明。分会名称也必须遵循国际狮子会的基本分会命名政策。任何不属于LCI命名惯例的拟议名称都必须得到会员发展委员会的批准。)

区 _____ 专区 _____ 分区 _____

辅导分会 _____ 分会号码： _____

请允许从国际总部收到申请的日期起有 **45 天** 处理授证申请和收到官方的授证和分会用品。

新会发展奖得奖人

总监最多可奖励二位最协助组织一个新分会的狮友。徽章和证书将随同新分会授证书寄送。

新会发展奖得奖人

名 _____ 姓 _____

会员号码 _____

电子邮件地址 _____

分会名称 _____

分会号码 _____

区 _____

新会发展奖得奖人

名 _____ 姓 _____

会员号码 _____

电子邮件地址 _____

分会名称 _____

分会号码 _____

区 _____

新会干部

会长 _____

名 姓

名 姓

街道地址 _____

城市/省/国名 _____

邮政编码 _____

电话 _____

传真 _____

* 美国以外地区请填写入国码及地区码

电子邮件地址 _____

请选择联络方式： 邮寄 传真 电子邮件

财务 _____

名

姓

街道地址 _____

城市/省/国名 _____

邮政编码 _____

电话 _____

传真 _____

* 美国以外地区请填写入国码及地区码

电子邮件地址 _____

请选择联络方式： 邮寄 传真 电子邮件

秘书 _____

街道地址 _____

城市/省/国名 _____

邮政编码 _____

电话 _____

传真 _____

* 美国以外地区请填写入国码及地区码

电子邮件地址 _____

请选择联络方式： 邮寄 传真 电子邮件

会员发展

主席 _____

名

姓

街道地址 _____

城市/省/国名 _____

邮政编码 _____

电话 _____

传真 _____

* 美国以外地区请填写入国码及地区码

电子邮件地址 _____

请选择联络方式： 邮寄 传真 电子邮件

辅导分会之职责

辅导分会应协助该新会达到并维持高度的承诺、活动及热忱。新会之辅导分会负有一定的责任。辅导分会必须能做到以下几点：

- 支持导狮
- 检查所有的授证会员申请人均达到成为狮子会会员的标准
- 举办有深度的组织会议
- 确保授证分会具有适当的狮子会讲习
- 共同主办授证夜
- 鼓励区的参与
- 鼓励加强分会交流
- 帮忙开发会员保留和成长计划
- 协助准备分会的会议议程
- 支持分会活动
- 随时在需要时协助分会
- 提供无干涉的指导

作为辅导分会，我们了解应给予新会上述所说明之协助责任，且不限于上述之项目。

辅导分会干部签名

分会会长姓名：_____ 分会会长签名：_____ 日期：_____

工整书写

分会秘书姓名：_____ 分会秘书签名：_____ 日期：_____

工整书写

导狮

总监应指派至少一位导狮来协助新会。除非另有指定，授证会员徽章、证书及其他数据将寄给列表上的第一位导狮。在职总监及新授证分会会员不得担任。导狮之任期为2年，自授证分会核准日开始并且不得于同时期为两个以上分会之导狮。

导狮 _____

(分会用品收受者) 名 _____ 姓 _____

会员号码 _____

街道地址 _____

城市/省/国名 _____ 邮政编码 _____

电话 _____ 传真 _____

** 美国以外地区请填写入国码及地区码*

电子邮件地址 _____

此导狮是否为辅导分会的会员？ 是 否

若为否，请提供所属分会：

分会名称 _____

分会号码 _____

导狮 _____

名 _____ 姓 _____

会员号码 _____

街道地址 _____

城市/省/国名 _____ 邮政编码 _____

电话 _____ 传真 _____

** 美国以外地区请填写入国码及地区码*

电子邮件地址 _____

此导狮是否为辅导分会的会员？ 是 否

若为否，请提供所属分会：

分会名称 _____

分会号码 _____

此导狮是否为「认证的」导狮？ 是 否

请选择联络方式： 邮寄 传真 电子邮件

此导狮是否为「认证的」导狮？ 是 否

请选择联络方式： 邮寄 传真 电子邮件

授证夜

除非另有指定，授证证书将寄给总监或协调狮友。总会收到授证申请的文件后，需要45天的时间处理和订制及寄送官方授证书。

颁发授证日期： _____

国际会费计费

每半年应向国际总部提交会费，计算应依自6月30日或12月31日为止之尚余月数的比例提交。每位会员的名字于总会计算机记录为一个正常分会之新会员后的下一个月第一天，就开始征收会费。请向总监或国际狮子会询问会费之金额。

新分会干部核准

分会会长姓名： _____ 分会会长签名： _____

工整书写

分会秘书姓名： _____ 分会秘书签名： _____

工整书写

总监核准

此准分会合乎该所在地社区之需要，可合理的期待其成功，并已有列在下面的社区服务计划，故谨在此推荐请核发授证证书。

现任总监签名： _____ 日期： _____

总监姓名： _____

工整书写

欲申请加入齐聚一堂计划的新分会所需之信息

1. 请提交一封来自原属狮子分会的信，证明现有组织的存在时间和服务重点至 newclubs@lionsclubs.org
2. 国际狮子会不对过去，现在或将来的任何责任负责 (除了拟议分会的责任保险索赔，它们应是经批准的索赔)。请寄电子邮件至 newclubs@lionsclubs.org，注明任何财务义务租金，抵押以及任何拟议分会的当前或待决责任。
3. 在审核此章程申请时，国际狮子会可能会要求提供更多信息。
4. 如果符合国际狮子会国际理事会会员发展委员会的标准和其他考虑因素，齐聚一堂计划下的分会授证申请应进行审理及核准。

新会设立标准

1. 申请

任何以适当的方式组成及选出干部之团体、分会或集会者都可以向国际狮子会总部申请新分会授证。授证申请，须提送国际狮子会规定的官方授证申请表，并经所有会员签名，会员人数不得低于国际理事会所规定，还须附上国际理事会所规定之授证费用。并由理事会批准后，发给该分会一份由国际总会长及国际狮子会秘书长所签署之分会授证证书。当分会授证证书正式发出即代表该分会已授证。分会接受授证即表示同意受制于国际狮子会之宪章及附则，承认与本组织之关系，以及愿意遵守国际狮子会之宪章及附则之解释及管制，并接受国际狮子会立案所在州之州法规定。

2. 文件

任何分会须将下列文件寄至美国伊利诺伊州橡溪市的国际狮子会总部办公室，并经国际理事会或其指定人员核准后，才可授证，记录为国际狮子会一员或被正式承认：

- a. 填妥授证申请的官方表格。
- b. 针对齐聚一堂计划，所有授证的会员都必须是新的或前任狮友。现任狮友可纳入计划的一部分。

3. 授证会员

若授证之夜在授证通过日期的90天内举行，所有授证之夜以前加入狮子会之会员均视为授证会员。授证会员的地位将于此日期后失效。

4. 辅导分会

- a. 依复合区宪章及附则之规定，每一个新分会必须由一个分会、分区、专区、区内阁或区委员会来辅导成立。新分会的辅导分会必须为新分会所属区界内的分会。应彻底地教导新分会的辅导分会了解其应负的责任。若新分会所在地的总监授权，一个辅导分会可以另有一个或以上的共同辅导分会来协助。此共同辅导分会可来自其他的区。在新国家发展新会，协调狮友应加以协助。
- b. 一个新地理区域的第一个及各狮子会应由一个狮子会及/或其区来辅导。其后将成立的新会可由最初辅导之区辅导，以及其他区之分会辅导，辅导分会必须完全了解其应负之全部责任，包含指派合格的导师直到此未成立区成立临时区。

在特殊情形下，国际理事会或执行委员会成员可指派未成立区之一分会担任辅导分会。

以下为可核准新会的任何特殊情形：

- (1) 将成立之新会附近无狮子区。
 - (2) 若辅导分会须财务协助新会，无分会愿意担任辅导分会。
 - (3) 所提议之辅导分会会员对新会及准会员有很强的私人关系。
 - (4) 若须财务补助辅导未成立区之分会，是促进发展此区域狮子会会员之唯一的方法，因为其他已成立区之狮子会不能或拒绝来此发展狮子主义。但财务补助限于授证费用。
- c. 国际狮子会将颁给辅导分会可贴着于官方的狮子会会旗之上的刺繡狮子标志，环绕繡有“新分会辅导分会”字样之布章。

5. 分会名称

- a. 准狮子会应以所在地之地方自治体或同等的细分行政区之正确名称为名。所谓“行政区”指的是市、镇、村、省、县或类似名称的正式行政区。若准狮子会不在一个行政区内，则应以最适当及当地可辨别的所在地的正式行政区名称为名。
- b. 以“可明显辨识名称”来明确地区别同一地方自治体或同等的细分行政区之其他狮子会。此可明显辨识名称应在地方自治体或同等的细分行政区的名称之后，在国际狮子会的正式记录内要以括号加以分开。
- c. “主要分会”(Host Club)一词应为—地方自治体的母分会有声望及表扬性的分会名称。不代表任何特别的优先权、利益或特权。
- d. 狮子会不得以现存之个人姓名为会名，除非此人曾任国际总会长的职位。任何狮子会不得加上“国际”作为可明显辨识名称。
- e. “青少狮”一词可加在分会名称上，作为狮子会明显辨识名称
- f. 欲将公司名称加入分会名称上，须于核准分会使用公司名称前，一并提交该公司授权可使用公司名称为成立分会之名称的信函或文件(如从公司代表使用公司头衔信纸的信函)。

6. 分会境界

分会的界线应与其所在地的县市，或其他政府所定的地区界线同，或在设有总监之单区、副区、临时区之内，并获有区内阁比照复合区及/或区宪章与附则规定加以核准。

7. 授证核准日期

授证申请核准之日为授证核准日期。该日将记载于授证证书及正式的国际总会记录。

8. 授证

- a. 授证证书上有国际总会长及国际狮子会秘书长的签名。辅导分会或区内阁或区委员会的名称也列在上面。
- b. 新分会的授证证书应直接寄给总监或协调狮友。未设区之分会核准的授证证书应寄给新分会的会长。

9. 会费

授证会员的会费自会员姓名被送至辅导分会、总会协调狮友及国际狮子会之日的次月一日起算。新分会的会费账单在授证结束后之短期内，将寄给新分会。

10. 授证申请截止日期

欲计入本年度新授证分会之记录，新授证分会申请表须最迟于6月20日寄至美国伊利诺伊州橡溪市的国际总部。

11. 确保新会的生存力

对于成立10个或以上新会之区于一年度内必须提送以下新会可得到长期成长之必要支持证明：1) 提送细节计划，摘要新分会可得到那些支持。2) 提送授证申请表时须附上一半之国际会费。3) 授证申请表须经总监及副总监签名。

政策可能会改变。最新资料，请随时与新分会部门联络。

会员服务中心
Lions Clubs International
300 W 22nd St
Oak Brook IL 60523-8842 USA
电话: 630.203.3830
电子邮件：
newclubs@lionsclubs.org