



REQUISITI DELLA REGISTRAZIONE DEL VIDEO

Esaminare i Requisiti della registrazione del video prima di inviare il [Piano di valutazione del video](#). Questo documento spiegherà in che modo registrare correttamente il video. La mancata aderenza ai requisiti indicati risulterà nell'impossibilità da parte del Team di supporto di LCIP di elaborare la richiesta e di effettuare la valutazione del video LCIP.

Video

La registrazione del video deve mostrare chiaramente le Sue capacità di facilitazione e l'interazione con i partecipanti.

- o Individuare un luogo sul retro dell'aula dove posizionare la telecamera.
- o La telecamera deve essere in una posizione fissa.
- o Quando si seleziona una postazione per la telecamera, assicurarsi che il campo visivo includa:
 - o Lei, il facilitatore. Le è consentito allontanarsi brevemente dal campo visivo per interagire con i partecipanti.
 - o la parte anteriore della classe, inclusa la lavagna a fogli mobili e/o il tavolo dei materiali se utilizzati.
 - o una visuale unica o una prospettiva dal retro del pubblico. Attenzione: la maggior parte dei partecipanti deve essere nel campo visivo.
- o Il video deve catturare le Sue capacità di formatore e facilitatore. I valutatori devono vedere l'intera sessione di formazione al fine di poter svolgere un esame equo e accurato delle Sue capacità di facilitazione. **NON EDITARE IL VIDEO.**
- o Non allargare in panoramica né zoomare con la telecamera durante la registrazione.
- o Posizionare del nastro adesivo sul pavimento per marcare i confini dell'area in cui i Suoi movimenti saranno inclusi nella registrazione.
- o Fare una prova di registrazione del video, per assicurarsi che tutto rientri nel campo visivo correttamente.

Audio

L'audio è MOLTO importante.

- o La registrazione deve catturare chiaramente l'audio e l'interazione con i partecipanti.
- o **Si deve usare un microfono.** Si raccomanda caldamente un microfono da bavero.
- o Testare in anticipo l'audio, perché potrebbe involontariamente verificarsi l'eco.

Requisiti del formato video

- Il formato preferito del video digitale è .MP4. Si accettano anche i formati .WAV e .MOV.
- I file video non devono superare 5 GB.
- Dovrà essere filmata l'intera sessione formativa, compreso l'eventuale discorso di apertura, il tempo trascorso con il gruppo, il lavoro tra i partecipanti, ecc.
 - Non editare, tagliare o mettere in pausa la registrazione.
 - Inviare la registrazione grezza.

Sistemare l'aula in base alle esigenze della formazione o dei partecipanti.

Di seguito si riportano esempi di tipiche sistemazioni delle aule. Si prega di notare che questi diagrammi non sono in scala.

