



## 講師發展學院快速指南

### 出席費用：

#### 學員的職責：

- 支付不可退還且不可轉讓的學員費用。
- 往返學院地點的旅行費用。
- 與獲取所需簽證和旅行證件相關的任何費用。
- 學院官方日期以外的任何膳食，或學院期間的客房服務等其他選擇，將被視為個人費用，不予報銷

#### Lion International 的職責：

- **膳食** 自學院培訓第一天的早餐開始，到培訓最後一天的晚餐結束。
- **住宿** 自培訓第一天的前一晚開始的單人（隱私）房間，到培訓最後一天的第二天上午退房（4 晚住宿）。

### 旅行及住宿：

- 學員必須在其收到的錄取電子郵件中所列的抵達日期抵達飯店。
- 學員需負責安排自己往返本學院的旅行。
- 學員需負責獲得所有必要的旅行證件，並研究任何醫療或入境要求。
- 學員必須在學院期間入住指定的飯店。Lions International 將代表學員預訂飯店房間。
- 學員必須在培訓的最後一天參加答謝晚宴。
- 額外住宿的預訂將由學員負責。有關如何預訂額外住宿的資訊將提供給被錄取的學員。

### 其他資訊：

#### 客人：

- 因將客人帶到飯店而產生的額外費用由學員負責。
- 學院課程、用餐和休息時間專為學院學員提供，客人不得參加。

#### 準備：

- 學員必須在抵達學院之前完成課前作業。
- 電子培訓材料（例如，PowerPoint 簡報和 PDF 文件）將透過二維碼獲取。我們鼓勵學員攜帶個人設備，如筆記型電腦或平板電腦，以獲取這些材料。

#### 服裝：

- 在日常學院課程中，我們建議穿著商務/商務休閒裝或獅子會的服裝。
- 在答謝晚宴上，學員可以穿著其傳統/文化服裝或雞尾酒服裝。