



Lions Clubs International

MyLCI Pikaopas



Uuden klubin hakemus

Onneksi olkoon - olette ottaneet ensimmäisen askeleen uuden klubin perustamisessa. Tämä opas auttaa teitä suorittamaan uuden klubin perustamiseen liittyvät vaiheet.

Tämä opas sisältää seuraavat aiheet:

- Klubin nimeäminen
- Kuka voi käsitellä hakemuksen
- Hakuprosessin osat
- Perustamiskirjan hyväksyminen
- Vinkkejä klubin perustamiseen

Uuden klubin hakemuksen lähettäminen: Nimen valitseminen

Hakemusprosessin ensimmäinen vaihe on nimen valitseminen. Alla on annettu ohjeita millä perusteilla nimi tulee valita.

- Perustettavan lionsklubin tai liitännäisklubin nimen tulee olla kaupungin, kunnan tai vastaavan ”hallintoalueen” varsinainen nimi.
- Kampusklubit voivat käyttää yliopiston tai opiston nimeä ”hallintoalueen” nimenä.
- ”Erottava nimi” samalla alueella toimiville klubeille voi olla mikä tahansa nimi, joka selvästi erottaa klubin muista klubeista. Erottava nimi voidaan lisätä nimeen paikkakunnan nimen jälkeen. *Esim: Oakbrook Sight Lions Club*
- ”Host Club” voidaan lisätä paikkakunnan ensimmäisen klubin nimeen
- Lionsklubeja ei voida nimetä elävän henkilön mukaan
- Mikään klubi ei voi käyttää termiä ”international” nimessään
- Jos nimessä on yrityksen nimi, klubin on annettava kirjallinen todistus siitä että yritys on hyväksynyt sen nimen käyttämisen ennen kuin klubi voidaan hyväksyä

A dark blue world map is visible in the background, showing the outlines of continents and oceans. The map is centered on the Atlantic Ocean.

Perustamiskirjahakemus

Uuden klubin hakemuksen lähettäminen: Piirin hakemusprosessi

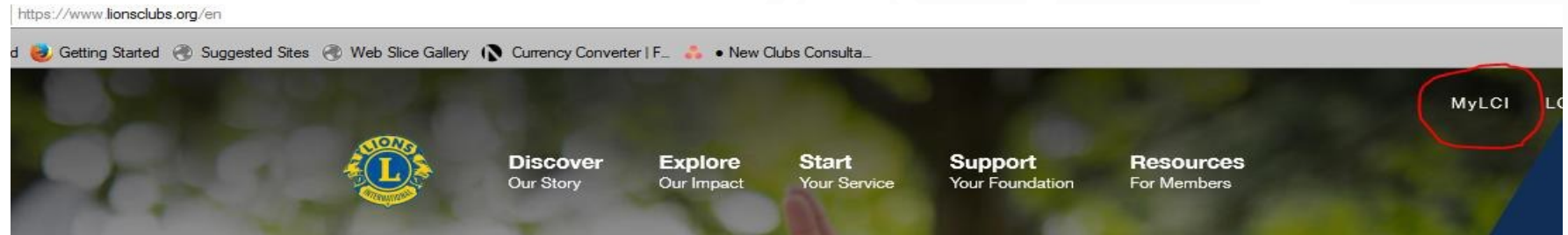
Alla on lisätietoja siitä kuka voi käsitellä uuden klubin hakemuksen piirin ja klubin tasoilla.

Hakemuksen aloitus	Perustaja-jäsenten ilmoittaminen	Opaslionin ilmoittaminen	Hakemuksen hyväksyminen	Klubin maksut MyLCI:n kautta
Piirikuvernööri	Piirikuvernööri	Piirikuvernööri	Piirikuvernööri	Uuden klubin rahastonhoitaja
Yhteyslion	Yhteyslion	Yhteyslion	Yhteyslion	
Piirin GMT-koordinaattori	Piirin GMT-koordinaattori			
Kummiklubin presidentti	Kummiklubin presidentti			
Kummiklubin sihteeri	Kummiklubin sihteeri			
	Uuden klubin presidentti			
	Uuden klubin sihteeri			

Uuden klubin hakemuksen lähettäminen: MyLCI

Uuden klubin perustamishakemukset lähetetään verkossa MyLCI:ssa.

Vaihe 1: Kirjaudu sisään MyLCI:hin. Pääset MyLCI:hin verkkosivulta www.lionsclubs.org sivun yläosassa olevan painikkeen kautta.



Uuden klubin hakemuksen lähettäminen: MyLCI

Vaihe 2: **Sisäänkirjautumissivu:**

Seuraavaksi avautuu Lions Club Internationalin sisäänkirjautumissivu. Valitse **Avaa-painike** kohdassa “MyLCI -työkalut lionjohtajille”.

Welcome to the Lions Clubs International digital ecosystem!

Here you'll find a variety of helpful, easy-to-use products designed to simplify and improve your service.

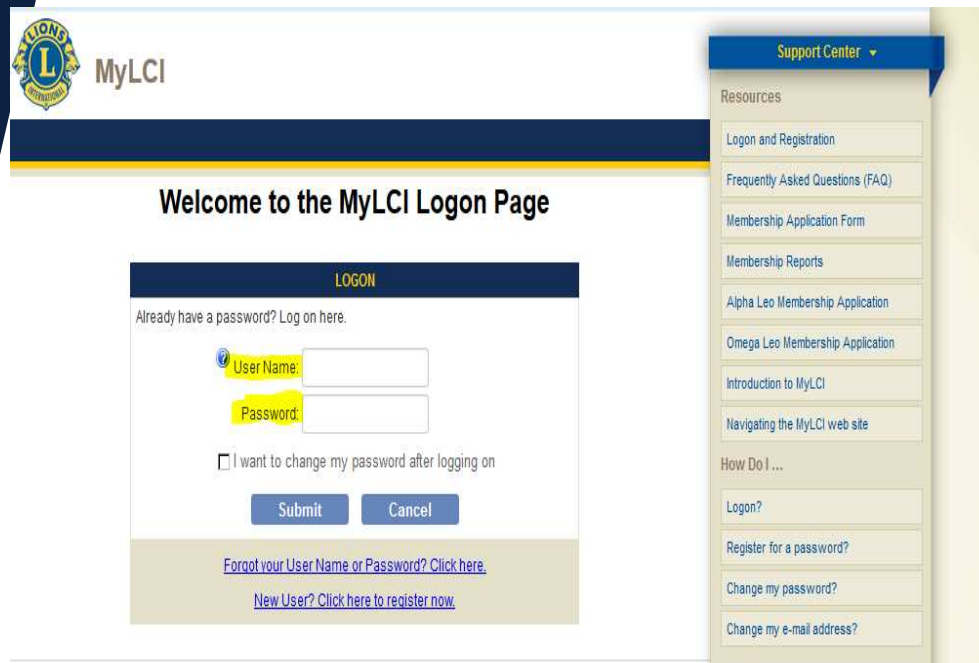
MyLCI Tools for Lion leaders. • Manage your membership • Check club voter eligibility • Document & plan conventions • Check application status GO	MyLion Connect. Serve. Report. • Report service • Create district & club profile • Plan service projects • Connect with other lions • Create personal profile OFFICER ACCESS	Shop Buy all things Lions. • Order club essentials • Order awards, pins and more • Get great Lions gifts OFFICER ACCESS	Insights Increased knowledge. Increased impact. • Explore membership trends • Explore club trends • View service activity impact • Track Foundation donations OFFICER ACCESS
--	---	--	---

Uuden klubin hakemuksen lähettäminen: MyLCI

Vaihe 3: MyLCI-sivulla:

Kirjaudu sisään antamalla käyttäjätunnus ja salasana. Napauta Lähetä-painiketta.

* **Vinkki:** Vain piirikuvernööri, GMT-koordinaattori, kummiklubin presidentti tai sihteeri voivat lähettää hakemuksen. Jos sinulla on useampi kuin yksi virka, muista vaihtaa se kun kirjaudut sisään.



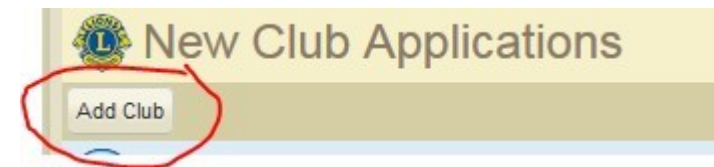
The screenshot shows the MyLCI login interface. At the top left is the Lions International logo and the text "MyLCI". Below this is a dark blue header bar. The main content area is titled "Welcome to the MyLCI Logon Page". It features a "LOGON" section with a sub-header "Already have a password? Log on here." Below this are two input fields: "User Name:" and "Password:". There is a checkbox labeled "I want to change my password after logging on". At the bottom of the login section are "Submit" and "Cancel" buttons. Below the login section are two links: "Forgot your User Name or Password? Click here." and "New User? Click here to register now." On the right side of the page is a "Support Center" dropdown menu with a list of resources: "Logon and Registration", "Frequently Asked Questions (FAQ)", "Membership Application Form", "Membership Reports", "Alpha Leo Membership Application", "Omega Leo Membership Application", "Introduction to MyLCI", and "Navigating the MyLCI web site". Below these is a "How Do I ..." section with links for "Logon?", "Register for a password?", "Change my password?", and "Change my e-mail address?".



The screenshot shows the MyLCI user interface after login. At the top is a blue header bar with the text "LCI/LCIF Membership and New Club Operations Staff -" followed by a dropdown menu showing "MyLCI" and a "Select a different title" button. To the right of the dropdown is a "Logout" button. Below the header bar is the Lions International logo and the text "MyLCI". On the right side of the page is a "Support Center" dropdown menu. A blue arrow points to the "Select a different title" button.

Uuden klubin hakemuksen lähettäminen: MyLCI

Vaihe 3: Napauta "Omat lionsklubit" -linkkiä ja valitse sen jälkeen *uusien klubien perustamishakemukset*. Napauta Lisää klubi -painiketta.



Vinkki: Tätä kautta
pääset suorittamaan
koko prosessin.

Uuden klubin hakemuksen lähettäminen: MyLCI

Vaihe 4: Lähettämistä odottavat hakemukset - Ilmoita kaikki pyydetty tiedot. Muista napauttaa klubin kriteerit -kohtaa, lähettää hakemus eteenpäin piirikuvernöörille ja napauta Tallenna, jotta hakemus siirtyy seuraavaan vaiheeseen.

Home My Lions Clubs My District My Multiple District

District 1 BK (122121) - IL UNITED STATES

New Club Application

Pending Submission Pending DG Auth Pending LCI Auth Pending Completion Pending Approval Approved

New Club Information

Club Name

Club Type Lions Club

Club Specialty None

Country UNITED STATES

State/Province Illinois

City

Club Language English

Sponsoring Club Select Club

Sponsoring District

New Club Officers

President

Secretary

Estimate of Charter Members

New Members 0

Transfer Members 0

Student Members 0

Leo Lions 0

Charter Fee \$0.00

Club Criteria

☐ I have read the New Club Criteria

Comments

☐ Submit the New Club Application for District Governor Authorization

Effective July 1, 2015, a US\$100 processing fee will be assessed for any new club charter application that is not approved by LCI.
New Club Applications must be completed and submitted for LCI Final Approval on or before June 20th to be counted in the current fiscal year.

Save Cancel

Hakemuksen
vaiheet

Hakemus koostuu kuudesta yksinkertaisesta osasta:

1. Uuden klubin tiedot
2. Kummiklubi
3. Uuden klubin virkailijat
4. Arvio perustajajäsenistä
5. Klubin kriteerit
6. Huomautukset

Piirikuvernöörin
hyväksyntä -
kohta

Uuden klubin kriteerit -
kohta

Tallenna -
painike

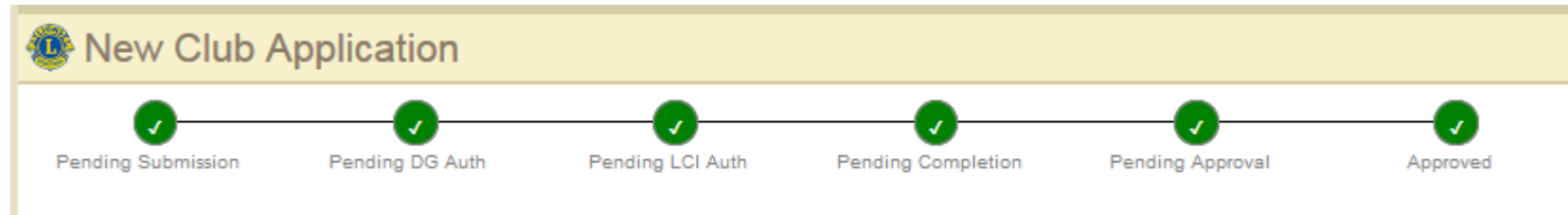
Perustamiskirjahakemuksen vaiheet

Olet aloittanut uuden klubin hakemuksen.
Klubin perustamisessa on useita vaiheita.
Nämä tiedot tulevat opastamaan seuraavien vaiheiden kanssa:

- Hakemuksen vaiheet
- Uuden klubin hakemus
- Uusien tai siirtojäsenten lisääminen

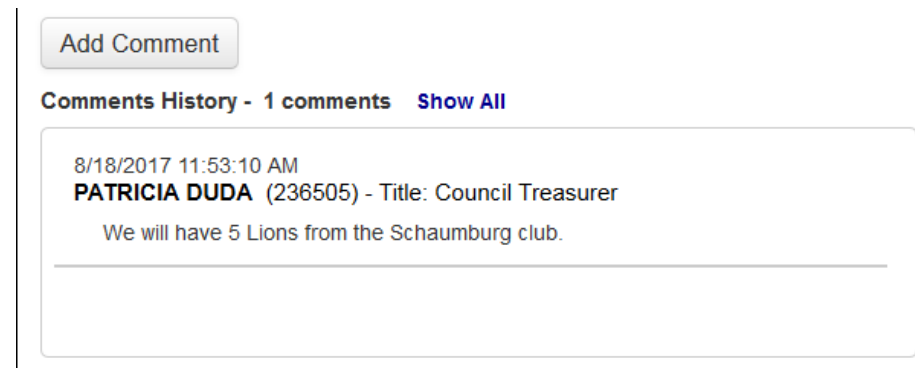
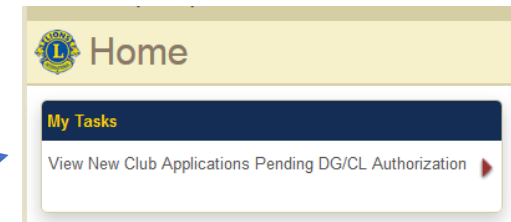
Uuden klubin hakemuksen lähettäminen: MyLCI

Uuden klubin hakemuksen hyväksymisvaiheet. Vaihteita on kuusi.



Vinkkejä hakemuksen täyttämiseen

- Hakemus on ole lopullinen ennen kuin se on lähetetty
Odottaa hyväksymistä
- Viestit ja näkyvyys prosessin aikana
 - *Ilmoitukset*
 - *Tehtävät kotisivun tehtävät-listalla*
 - *Huomautukset*



Uuden klubin hakemuksen valikko

Alla mainitut tiedot näkyvät kummiklubin/piirin valikossa. Näiden tietojen tarkoitus on pitää kummiklubi ja -piiri tietoisina missä vaiheessa hakemusprosessi on.

Klubin nimi & numero	Piiri & Maa	Pvm jolloin raportoitu	Montako päivää
New Central (138)	District	Created Date 5/12/20	Days Pending 1
Club Type Lions Club	Member Count 2	DG/CL Authorization	Päivitä hakemus
Club Specialty None	Officer Count 2	LCI Authorization	View Application
Sponsor Club AGRA CENTRAL	Charter Fee Paid To Date US\$0.00	Staff Coordinator Assumption	View Members
Guiding Lions	Total Charter Fee Expected US\$0.00	User Assumption Date	View Officers
		Comment	
		Please enter all the member details, Guiding Lions, Extension Award Recipients, email ids of President, Secretary and Treasurer and s...	

Lukumäärät: Jäsenet ja virkailijat voidaan lisätä kun LCI on antanut luvan.

Hyväksynnät: Piirikuvernöörin/CL hyväksyntä tarvitaan jotta hakemus siirtyy LCI:n hyväksyttäväksi LCI:n hyväksyntä - LCI:n henkilökunta suorittaa alustavan tarkistamisen

Opaslion: Piirikuvernöörin lähetettävä täytetty hakemus

Perustamismaksut: Perustamismaksut perustuvat jäsenmäärään. Perustamismaksut voidaan maksaa kun LCI on hyväksynyt klubin perustamisen.

Henkilökunnan koordinaattori: LCI:n henkilökunnan jäsen, joka tukee klubia koko perustamisprosessin aikana.

Lisää/poista jäseniä

Lisää/poista virkailijoita

Uuden klubin hakemuksen lähettäminen: Jäsenten lisääminen kun hakemus odottaa hyväksymistä

Kun hakemus on tarkistettu **LCI :n hyväksymistä varten**, se siirtyy seuraavaan vaiheeseen: **Odottaa lopullista hyväksymistä**. Tässä vaiheessa lisätään jäsenet ja opaslionin tiedot.

Vaihe 1

New Central (138) District [redacted] Created Date 5/12/2019 Days Pending 2

Club Type	Lions Club	Member Count	2	DG/CL Authorization	
Club Specialty	None	Officer Count	2	LCI Authorization	
Sponsor Club		Charter Fee Paid To Date	US\$0.00	Staff Coordinator	
Guiding Lions		Total Charter Fee Expected	US\$0.00	User	Date

Comment
Please enter all the member details, Guiding Lions, Extension Award Recipients, email ids of President, Secretary and Treasurer and s...

View Application
View Members
View Officers
Assign Staff Coordinator

Vaihe 1: Napauta
Katso jäseniä -
painiketta.

Vaihe

2 Pending Charter - District [redacted] Select a different club

Members

Add Member Find Members

Vaihe 2:
Napauta "Lisää
jäsen"
pudotusvalikossa

Vaihe

3 Add Member

New Member
Transfer Member

Vaihe 3: Valitse Uusi
jäsen tai Siirtojäsen

New Central (138) - Pending Charter - District 32

Add Member

Member Information

Prefix

First Name

Middle Name

Last Name

Suffix

Gender

Date of Birth

Membership Information

Member Type

Nickname

Occupation

Spouse/Companion

Magazine Language

Member Correspondence Address

Country

☐ Show Preview

Contact Information

	Country Code	Area Code	Phone	Extension
Work Phone				
Home Phone				
Mobile Phone				
Fax:				
Primary Email				

Comments

☒ Mark this comment as private/internal use only

Save Cancel

Jäsenen tiedot

Jäsenyystiedot

Yhteystiedot

Tallenna ja lähetä

Uuden klubin hakemuksen lähettäminen: Jäsenten lisääminen

Vaihe 1: Lisää kaikki jäsenet

Vaihe 2: Ilmoita tarvittavat jäsentiedot

Vaihe 3: Ilmoita yhteystiedot.

Vaihe 4: Lisää mahdolliset kommentit
ja napauta Tallenna.

Uuden klubin hakemuksen lähettäminen: LCI:n lopullinen hyväksyntä

Kun jäsenet on lisätty ja opaslionin tiedot annettu, hakemus siirtyy **LCI:n lopulliseen hyväksyntään**. Tämä on viimeinen vaihe ennen kuin klubi on perustettu.

[Redacted]		District	[Redacted]	Created Date	5/3/2019	Days Pending	18
Club Type	Lions Club	Member Count	20	DG/CL Authorization		View Application	
Club Specialty	None	Officer Count	3	LCI Authorization		View Members	
Sponsor Club		Charter Fee Paid To Date	US\$0.00	Staff Coordinator	Assumption Vaz	View Officers	
Guiding Lions	Biswajit Ghosh	Total Charter Fee Expected	US\$700.00	User	Date		
				Assumption Vaz	5/6/2019		
				Comment			
				Please enter all the member details, Guid' Lions, Extension Award Recipients, email ids of President, Secretary and Treasurer and s...			

Tässä vaiheessa:

- ✓ LCI-koordinaattori vahvistaa kaikkien jäsenten statukset.
- ✓ Piiri ilmoittaa opaslionin tiedot jos sitä ei ole vielä tehty
- ✓ Piiri tai kummiklubi lähettää loput maksut.

Uuden klubin hakemuksen lähettäminen: Perustaminen

Onneksi olkoon! Klubi on nyt perustettu. Seuraavaksi:

- Perustamismateriaalit lähetetään piirikuvernöörille
- Perustamismateriaaleja ovat: Perustajajäsenten rintaneulat, Perustajajäsenten todistukset, Perustamiskirja, Kummin merkki ja kirje kansainväliseltä presidentiltä.
- Uuden klubin Charter-iltaa tulisi suunnitella yhdessä kummiklubin ja opaslionin kanssa.
- 90 päivän kuluessa perustamisesta ilmoitetut uudet jäsenet katsotaan perustajajäseniksi.
- Uudet virkailijat tulisi kouluttaa yhdessä opaslionin kanssa

Uuden klubin hakemuksen lähettämiseen liittyviä vinkkejä

- Varaa aikaa materiaalien lähettämiseen.
- Jotta prosessi sujuu ongelmitta, seuraa annettuja ohjeita ja tutustu MyLCI:ssa oleviin kommentteihin.
- Hakemukset on täytettävä 20. kesäkuuta mennessä, jotta ne on perustettu ko. toimivuoden aikana.
- Uusien klubien tiimi päämajassa seuraa prosessia loppuun saakka.

Tukea uuden klubin perustamiselle

Kysymyksissä koskien uuden klubin
perustamista, ota yhteyttä osoitteessa
newclubs@lionsclub.org.



Kiitos