

A. 序文

1. **目的。** グローバル・アクション・チーム（GAT）は、ライオンズのすべての主要分野に対する一貫したアプローチを設けることにより、各地区がその目標を達成できるよう支援する。地区の目標を最優先事項とし、会則地域からクラブレベルに至るまで GAT は独自の立場で、各クラブでの会員増強を促進し、インパクトのある奉仕を通して地域社会におけるライオンズの知名度を高め、地区内で力強く革新的なリーダーを育成することに努める。GAT におけるリーダーのネットワークが、クラブレベルでの行動を鼓舞する上で各地区を直接サポートする。さらに、GAT はライオンズクラブ国際協会と LCIF のビジョンを推進し、ライオンズとレオの奉仕への情熱を再び呼び起こす。

B. 組織構成と任命

グローバル・アクション・チームは、特定の会則地域またはエリアを担当するよう配置されたライオンズリーダーにより構成される。国際役員としての推薦証明および資格証明を受けたライオンが、グローバル・アクション・チーム委員長、GAT 会則地域リーダー、GAT 各国全域リーダー、または GAT エリアリーダーの役職に就くことは禁じられる。

1. **グローバル・アクション・チーム・アンバサダー。** 元国際会長、国際理事会メンバー、LCIF 理事会メンバー、元国際理事、元地区ガバナーは、グローバル・アクション・チームのアンバサダーとなる。アンバサダーは、公式訪問の際にグローバル・アクション・チームの取り組みを推進し、「行動を起こす」ようライオンズの意欲を喚起する。
2. **国際レベル。** グローバル・アクション・チーム委員長は指針を与え、組織の全レベルにおけるコラボレーションを奨励する。
 - a. **委員長。** 新たな任期が始まる前に、次期国際会長が、現国際会長、第二副会長、および第三副会長と協議の上で、グローバル・アクション・チーム委員長を任命する。任期は 1 年で、国際会長が執行役員との協議の上で評価および／または解任することができる。GAT 委員長は、複数の任期を務めることができる。
3. **会則地域、各国全域およびエリアにおける任命。** 新たな任期が始まる前に、次期国際会長が、現国際会長、第二副会長、第三副会長、およびグローバル・アクション・チーム委員長、ならびに当該エリアのリーダーとの協議の上で、会則地

域リーダー、各国全域リーダー、エリアリーダーを任命する。任期は1年で、国際会長が執行役員との協議の上で評価および／または解任することができる。会則地域リーダー、各国全域リーダー、エリアリーダーは、複数の任期を務めることができる。

4. **複合地区。**複合地区が、複合地区会則及び付則に則り、複合地区コーディネーターを1年任期で選任する。複合地区コーディネーターは、複数の任期を務めることができる。
 - a. 現職の協議会議長が、複合地区グローバル・アクション・チームにおける複合地区ファシリテーターを務める。この役職において協議会議長は、複合地区の GLT、GMT、および GST コーディネーターが協力し、有能なリーダーの育成、会員の増強、ならびに複合地区による人道奉仕の拡大のための計画を実施するよう図る。この役職への就任は、在任期間中毎年自動的に行われる。
 - b. 複合地区で GLT、GMT、および／または GST の空席が存在し、その空席が、前述の任命機関が任命内容について合意に至ることができないことに起因している場合には、国際レベルのグローバル・アクション・チーム委員長がその任命を行うことができる。
5. **地区。**地区が、地区会則及び付則に則り、地区コーディネーターを1年任期で選任する。地区コーディネーターは、複数の任期を務めることができる。
 - a. 現職の地区ガバナーが、地区グローバル・アクション・チームにおける地区ファシリテーターを務める。この役職において地区ガバナーは、地区の GLT、GMT、および GST コーディネーターが協力し、有能なリーダーの育成、会員の増強、ならびに地区による人道奉仕の拡大のための計画を実施するよう図る。この役職への就任は、在任期間中毎年自動的に行われる。
 - b. リジョンおよびゾーン・チェアパーソンは地区グローバル・アクション・チームのメンバーを務める。
 - c. 単一地区または準地区レベルで GLT、GMT、および／または GST の空席が存在し、その空席が、前述の任命機関が任命内容について合意に至ることができないことに起因している場合には、国際レベルのグローバル・アクション・チーム委員長がその任命を行うことができる。
6. **クラブ。**クラブ会長、クラブ副会長、クラブ会員委員長、およびクラブ奉仕委員長は全員、クラブ・グローバル・アクション・チームのメンバーである。クラブ会長がグローバル・アクション・チームのクラブファシリテーターを務める。クラブ第一副会長がクラブ指導力育成委員長を務める。

7. **空席。** グローバル・アクション・チームに空席が生じた場合には、本方針に示される任命手順に従い、各任命機関がその空席を補充することができる。

C. 責務

グローバル・アクション・チームの各職責は、lionsclubs.org のグローバル・アクション・チーム・ウェブサイトに記載されている。複合地区、地区、およびクラブレベルのグローバル・アクション・チームの役職と職責についての更なる情報は、複合地区、地区、およびクラブの標準版会則及び付則に記載されている。

D. 報告

グローバル・アクション・チーム委員長は、各理事会会議にてグローバル・アクション・チームの活動状況を報告する。理事会会議で機能横断型委員会会議が開かれる場合には、リーダーシップ開発、会員増強、奉仕事業、地区及びクラブ・サービス、テクノロジー、ならびにマーケティング・コミュニケーションの各委員会によって構成されるものとする。執行役員および他の委員会も必要に応じて出席を求められることがある。

グローバル・アクション・チームの各リーダーおよびコーディネーターは、グローバル・アクション・チーム委員長の求めに応じて、担当の会則地域、エリア、複合地区、単一地区、または準地区における成功事例、機会、課題、ならびにニーズを報告する。

E. 旅行及び経費

グローバル・アクション・チームに関連する旅行と経費には、一般経費払戻し方針が適用される。

1. **理事会会議。** グローバル・アクション・チーム委員長とその成人同伴者は、在任中に開催されるすべての理事会会議に出席する。これにまつわる旅費と経費は、グローバル・アクション・チームの年度予算で賄われる。
2. **エリア・フォーラム。**
 - a. グローバル・アクション・チーム委員長と成人同伴者 1 人は、在任中に開催されるすべてのフォーラムに出席する。これにまつわる旅費と経費は、グローバル・アクション・チームの年度予算で賄われる。

- b. 会則地域リーダー、各国全域リーダーが所属会則地域のフォーラムに出席するための旅費と経費は、各年度の初めに各リーダーに割り当てられるグローバル・アクション・チーム予算によって賄われる。エリア・フォーラム出席のための同伴者の旅費と経費はグローバル・アクション・チームの年度予算で賄われない。

3. グローバル・アクション・チーム会議。

- a. グローバル・アクション・チーム委員長と成人同伴者1人は、在任中、適切なGAT会議に出席する。これにまつわる旅費と経費は、グローバル・アクション・チームの年度予算で賄われる。
- b. 会則地域リーダー、各国全域リーダー、エリアリーダーが現地のGAT会議に出席するための旅費と経費は、各年度の初めに各リーダーに割り当てられるグローバル・アクション・チーム予算によって賄われる。グローバル・アクション・チーム会議出席のための同伴者の旅費と経費はグローバル・アクション・チームの年度予算で賄われない。