



Descrição do Cargo de Assessor de Marketing de Distrito

As responsabilidades para este cargo* podem incluir:

- (a) Trabalhar com a equipe distrital para identificar e apoiar oportunidades de marketing de eventos de grande escala, programas e iniciativas.
- (b) Colaborar diretamente com o Coordenador da Equipe Global do Quadro Associativo do distrito para orientar quaisquer indicações que cheguem por meio de canais de marketing aos clubes apropriados.
- (c) Apoiar o governador de distrito e a Equipe Global de Ação de distrito com orientação de marketing e publicidade.
- (d) Analisar as inscrições de clubes para o Prêmio de Marketing de Lions International com o governador de distrito.
- (e) Apoiar as oportunidades de financiamento do distrito.
- (f) Gerenciar os canais e sites de mídia social do distrito, diretamente ou por meio de um comitê de marketing do distrito.
- (g) Manter um entendimento completo das Diretrizes Globais da Marca.
 - a. Defender o uso apropriado e consistente dos ativos da marca global em todas as atividades do distrito.
 - b. Apoiar o uso de modelos de marca aprovados para desenvolvimento de histórias e publicidade.
- (h) Incentivar os clubes a desempenharem o papel do assessor de marketing de clube.
 - a. Garantir apoio consistente para o coordenador de marketing de clube, realizando reuniões, treinamentos e fornecendo orientação sobre marketing e melhores práticas.
- (i) Promover o bom trabalho e histórias interessantes de LCI e LCIF para Leões e membros da mídia, por meio de canais de mídia social, e para o público externo.

**Descrição retirada da Seção 9 do Estatuto e Regulamentos Padrão de Distrito da Associação Internacional de Lions Clubs*