



HONG KONG 2026

108th Lions International Convention

2026 年当选总监研习会及国际年会 第一副总监/当选总监报销政策 中国香港

交通

根据国际狮子会理事会政策，所有的旅行安排都应经由本组织的首选旅行社 CWT 进行。

航空交通

根据国际狮子会《理事会政策手册》，国际狮子会将报销 - 一 (1) 张经济舱往返机票（以最低合理标准或折扣经济舱票价为准），供第一副总监/当选总监于核准的旅行日期期间，按最短且最直接的路线往返香港与旅客的居住地机场； - 将为一 (1) 位符合资格的成人同伴提供一张经济舱机票，依实际费用报销，但不得超过 500 美元（如适用）。

其他的交通方式

针对在年会地点举行的研习会，如果交通方式是汽车，则将按照总监报销政策，根据里程数、通行费、膳食和停车费用进行交通报销。餐费仅限于前往与返回当选总监研习会地点各一天的旅途中申请报销。仅可报销实际餐费支出，每餐上限为美金 25 元，每日最多三餐。当选总监和一名成年同伴的总旅行费用不得超过当选总监的最低、最合理的经济舱票价，加上一名成年同伴的最多 500 美元。如无成人陪同者出席，则仅报销当选总监本人之机票。报销将于提交费用申报表及原始收据后办理。

机场接送

国际狮子会将于 7 月 1 日星期三和 7 月 8 日星期三提供往返香港国际机场（HKG）和你指定酒店的接驳服务。

- 若你在未经核准的日期抵达或离开，可凭付款证明报销机场接送的费用。
- 在提供接驳车接送服务的那些日期将不予报销。

酒店

国际狮子会将提供 7 月 1 日星期三（入住日）至 7 月 8 日星期三（退房日）期间的酒店住宿。



HONG KONG 2026

108th Lions International Convention

费用报销

从你家到机场的往返交通费用可以报销，请提交第一副总监/当选总监旅费报销表格（附上收据），膳食费用不予报销。

若在出发地的机场停车，只有在停车费比按往返机场的里程数计算的车费、出租车费、公车票价、火车票价或接驳车服务费用都低的情况下，才可报销。

国际狮子会将仅为每位当选总监报销符合航空公司尺寸和重量规定的第一件托运行李的费用，报销时需要提供托运行李的收据。额外的托运行李费或超重行李费皆属于个人的费用。航空行李政策因航空公司而异，请与相关的航空公司查询更多的信息。第一件托运行李的费用可与你当地的交通费一起报销。

需全程参加所有当选总监活动，方可符合报销资格。

报销

- ✓ 因行程偏离（日期、城市等）或额外行程所产生的任何额外费用，以及任何额外的酒店住宿夜数，均视为个人费用。
- ✓ 因个人变更而产生的航班更改费用或票价增加，也视为个人费用。
- ✓ 若旅客选择使用累积里程兑换的免费机票，国际狮子会将不予报销。
- ✓ 请将第一副总监/当选总监旅费报销表格提交至：
SeminarDGEClaims@lionsclubs.org。
- ✓ 费用报销必须在 2026 年 7 月 24 日之前提交。
- ✓ 在国际狮子会于当地设有银行账户的国家，报销将以当地的货币支付。
- ✓ 请参阅《理事会政策手册》第九章 C 节：“当选总监研习会费用”，以了解本文件未详述的其他相关细节。

请将所有报销申请发送至：

报销合规部

电子邮件：SeminarDGEClaims@lionsclubs.org

电话：630-203-3839

传真：630-598-1819

如果你对上述事项有任何疑问，请联络：



HONG KONG 2026

108th Lions International Convention

当选总监旅行部门

电子邮件：DGEtravel@lionsclubs.org