



Lions Clubs International

VÄGLEDNING I ATT
BILDA
LIONKLUBBAR
VID HÖGSKOLOR
OCH UNIVERSITET

SKAPA
VERKLIG
FÖRÄNDRING

Innehåll

Om Lions	2
Varför bilda lionklubbar vid högskolor och universitet?	3
Steg för att bilda klubbar vid högskolor och universitet	3
Steg ett: Kontakta lämplig högskola/universitet	3
Steg två: Kontakta lämplig lärarrådgivare och potentiella medlemmar	5
Steg tre: Informationsmötet	5
Steg fyra: Bilda klubben	6
Steg fem: Vid mötet	6
Steg sex: Organisationsmötet	6
Lionklubbens fadder	7
Guiding Lions	7
Charteravgift och medlemsavgift	8
Program för studentmedlemmar	8
Studenter över 30 år	8
Avgifter för andra än studenter	9
Förlängd inrapporteringsperiod för lionklubbar vid högskolor och universitet	9
Internationell medlemsavgift	9
Charterfest	10
Utbildning av klubbtjänstemän	10
Formulär för att bilda lionklubbar vid högskolor/universitet	11-12



Bilda lionklubbar vid högskolor/universitet

Vägledning i att bilda lionklubbar vid högskolor/universitet

Om Lions

Lions är ett internationellt nätverk av 1,4 miljoner män och kvinnor i mer än 46 000 klubbar från över 200 länder och geografiska områden, vilka arbetar tillsammans för att tillgodose behov runtom i världen.

Lions medlemmar är kända för sitt arbete att utrota blindhet som kan förhindras och de deltar i en mängd projekt som är viktiga på deras hemorter. Dessa projekt kan vara allt från att hjälpa människor i nöd till att snabbt vara på plats för att hjälpa till efter naturkatastrofer.

Sedan 1917 har Lions Clubs International givit miljoner människor möjlighet att ge något tillbaka till sitt samhälle. Lions fortsätter att göra en skillnad varje dag, överallt.

Lionklubbar vid högskolor och universitet är ett sätt för studenter, lärare, administratörer och människor i området att göra lokala hjälpinsatser. Medlemmar i lionklubbar vid högskolor och universitet har samma rättigheter och skyldigheter som medlemmar i traditionella lionklubbar.



Varför bilda lionklubbar vid högskolor och universitet?

Studenterna kommer att tillgodogöra sig viktiga färdigheter, vilka de kommer att ha nytta av hela livet. Förutom många program som hjälper människor med nedsatt syn erbjuder Lions Clubs International även program och handböcker om konkreta hjälpprojekt, miljövänliga insatser, katastrofhjälp, hjälp till barn och mycket mer. Medlemmarna väljer de projekt och insamlingsaktiviteter som de är intresserade av och som kommer att göra skillnad både lokalt och runtom i världen. Gör som nära 500 andra lionklubbar vid högskolor och universitet: Gör skillnad i ditt område.

Fördelar för studentmedlemmar:

- Möjlighet att göra frivilliginsatser, både lokalt och internationellt
- Vara en del i en av världens största hjälporganisationer
- Ledarutbildning
- Stärka sina färdigheter som projektledare
- Bilda nätverk
- Stärka sitt CV
- Medlemskapet kan transfereras

Fördelar för högskolan eller universitetet:

- Ger studenterna möjligheter att utvecklas som ledare
- Erbjuder medlemskap i en välkänd serviceklubb
- Ökar de humanitära insatserna i det lokala området
- Bygger upp positiv PR i samhället
- Stöds av Lions Clubs International och ett omfattande nätverk av frivilliga

Ansvarsförsäkring

När den nya klubben officiellt har chartrats täcks den av Lions Clubs Internationals ansvarsförsäkring. Detaljerad information om försäkringen finns på webbplatsen eller kan beställas från den juridiska avdelningen.

Steg för att bilda klubbar vid högskolor/universitet

Steg 1: Kontakta lämplig högskola/universitet

När en högskola/universitet har identifierats kontaktar du lämplig person för att boka in en tid till ett möte, för att diskutera bildande av en ny lionklubb på högskolan/universitetet. Du kommer att behöva följande material:

- Paket för lionklubbar vid högskolor/universitet
- Ifyllt formulär för att bilda en lionklubb vid en högskola/universitet, sidan 11-12
- [Stadgar och arbetsordning för lionklubb \(LA-2\) – Ladda hem från webbplatsen](#)

Förslag till diskussion om lionklubbar vid högskolor/universitet

Nedan finner du förslag som kommer att hjälpa dig att diskutera viktiga punkter vid ditt möte med högskolans/universitetets personal. Använd det bifogade formuläret för att samla in viktig information.

1. **Är kontaktpersonen bekant med Lions Clubs International?** Bedöm personens kunskaper och berätta om hur en lionklubb kan bildas vid högskolan/universitetet. Nedan finner du några punkter som du kan nämna utöver specifika lokala program. Överlämna ett exemplar av broschyren [Information för lärarrådgivare \(EX-514\)](#).

Punkter att nämna:

- Lionklubbarna är serviceklubbar för frivilliga som tar sig an behov i samhället och klubbarna ger studenterna möjlighet att samarbeta med andra personer med liknande intressen samt ger möjlighet att lära sig nya färdigheter.
- Den föreslagna lionklubben kommer att bli en vanlig lionklubb med samma rättigheter, skyldigheter och privilegier som andra lionklubbar. Både studenter och lärare uppmuntras att bli medlemmar.
- Även tidigare studenter och boende i området kan bli medlemmar.
- Lionklubbarna ger studenterna utmärkta möjligheter till att utveckla ledarfärdigheter. Både distriktet och fadderklubben tillhandahåller ledarskapsutbildning, för att hjälpa medlemmarna att driva den nya klubben. Nämn även lokala program för ledarskapsutbildning.

- Eftersom klubben finns på en högskola/universitet kan klubben arbeta med lokala frågor, till exempel hjälpa studenter med handikapp, ge stöd till människor i kris, genomföra ungdomsprogram och leda miljöprojekt.
 - Tack vare storleken och omfattningen av Lions organisation kan klubben bildas och drivas med endast lite stöd från högskolan/universitetet.
2. Uppmuntrar högskolan/universitetet till frivilliginsatser? Om ja, fråga vilka program som erbjuds och om klubben kan bli en del i dessa program eller utöka insatserna. Om högskolan/universitetet inte erbjuder möjligheter till frivilliginsatser förklarar du att den nya klubben är ett enkelt sätt att erbjuda denna möjlighet.
 3. Finns det behov på högskolan/universitetet som klubben kan arbeta med? Om ja, notera vad dessa behov är. Om det idag inte finns några specifika behov, nämn några programidéer, till exempel information om droger, ungdomsprogram, miljöprojekt, städa långsmed vägar eller liknande som klubben kan arbeta med. Skriv ner förslag på idéer som nämns under diskussionen.
 4. Finns det några specifika regler för klubbar på högskolan/universitetet, till exempel att det krävs en lärare som rådgivare eller särskild rapportering? Om det finns särskilda krav ber du att få en skriftlig kopia av dessa. Om det krävs eller rekommenderas att en lärare är rådgivare ber du personen vid mötet om rekommendationer. Be om flera rekommendationer och kontaktinformationen till dem.
 5. Finns det några begränsningar som gör att endast studenter kan bli medlemmar, men inte lärare, tidigare studenter eller andra personer? Med goda råd från högskolans/universitetets ledning ska det fastställas om medlemskap i klubben ska begränsas till endast studenter eller även vara öppet för lärare, tidigare studenter och personer i området. Om det har bestämts att även andra personer än studenter kan bli medlemmar frågar du efter kontaktinformation till dem som kan vara intresserade.
 6. Hur kan klubben marknadsföras? Kan den visas upp vid ett särskilt evenemang eller i högskolan/universitetets tidning? Fundera över hur klubben kan marknadsföras på lämpligt sätt. Nämn till exempel en särskild presentation vid ett evenemang på högskolan/universitetet eller genom att sätta upp affischer. Presentera paketet med information.

7. Finns det ledare i studentorganisationer som kan vara intresserade? Om personen vid mötet har förslag på potentiella medlemmar ber du om att få kontaktinformationen till dem.

**SKAPA
VERKLIG
FÖRÄNDRING**



Steg två: Kontakta en lärare som kan vara rådgivare samt potentiella medlemmar

Vissa högskolor/universitet kräver att en lärare är rådgivare i klubben. Om så är fallet kontaktar du tänkbara rådgivare för att boka in ett möte. Nedan finner du förslag på ett antal frågor att diskutera med den tilltänkta rådgivaren.

1. **Presentera dig** och förklara att du har fått hans/hennes namn från det tidigare mötet på högskolan/universitetet.
2. **Är den tilltänkta rådgivaren bekant med Lions Clubs International?** Beskriv fördelarna med att ha en lionklubb på högskolan/universitetet. Diskutera möjliga projektidéer och, baserat på diskussionerna vid det tidigare mötet, fråga hur klubbens aktiviteter kan införas i akademiska program till exempel om frivilliginsatser. Nämn den information som kom fram vid föregående möte.

3. **Förklara att du söker efter en lärare som kan vara klubbens rådgivare.** Gå igenom de föreslagna uppgifterna för en rådgivare (finns i publikationen EX-514) som även beskriver stödet från Lions Clubs International, så att dessa uppgifter inte känns alltför betungande.
Be personen att vara klubbens rådgivare. Om personen inte är intresserad ber du om en annan rekommendation och att stödja programmet genom att bli medlem i klubben.
4. **Be om namn på studenter** som kan vara intresserade av att bilda klubben, även om personen inte vill bli rådgivare.
5. **Presentera paketet med information** och en preliminär plan för bildande och marknadsföring av klubben, baserat på tidigare möte.

Fortsätt att kontakta potentiella rådgivare till dess att du finner en.

Steg tre: Informationsmötet

Syftet med informationsmötet är att främja bildandet av den nya klubben, rekrytera minst 20 intresserade personer och boka in ett organisationsmöte. Efter det att högskolan/universitetet har godkänt klubben och en rådgivare har utsetts, om så krävs, bokar du en möteslokal och planerar informationsmötet.

Steg för ett framgångsrikt informationsmöte

1. Identifiera och rekrytera en grupp studenter som vill hjälpa till med att bilda klubben. Det är sannolikt att denna grupp kommer att bli klubbtjänstemän och de kommer att hjälpa till med rekryteringen av andra studenter. Inled rekryteringen genom att sammanställa en lista över potentiella medlemmar, grundat på diskussionerna vid tidigare möten med representanter från högskolan/universitetet samt andra kontakter, till exempel den lokala lionklubben och studentorganisationer.
2. Marknadsför mötet i högskolans/universitetets nyhetsbrev, webbplats, e-post och anslagstavlor. Många högskolor/universitet har distributionslistor för studenter som används för att skicka ut information om olika evenemang.



Be lärare att tala om klubben i sina klassrum och dela ut broschyren om lionklubbar vid högskolor och universitet (EX-537). Placera ett bord med information där många studenter passerar och be att studenter och/eller lärare bemannar det för att svara på frågor.

3. Kontakta potentiella medlemmar och förklara att en lionklubb håller på att bildas och att dessa personer har identifierats som intresserade av humanitära projekt. Bjud in dem till mötet och uppmuntra dem att ta med sig andra studenter. Skicka ut en bekräftelse via e-post till alla som har bjudits in med information om datum och plats för mötet.
4. Sammanställ en presentation om Lions och de möjligheter som finns i området. Du kan presentera följande:
 - Kort historik om Lions Club International
 - Hur klubbarna drivs
 - Fördelar med att vara med i en klubb
 - Möjligheter att delta i hjälpinsatser
 - Lokal ledarskapsutbildning för medlemmar
 - Medlemsavgifter och program för studentmedlemmar
 - Frågor och svar om Lions

Steg fyra: Bilda den nya klubben

När den nya klubben har 20 medlemmar använder du arbetsbladet för lionklubbens charteransökan, arbetsbladet för rapport över chartermedlemmar och arbetsbladet för certifiering av studentmedlemmar för att samla in den information som krävs för att skicka in en ansökan för nya klubbar på webbplatsen [MyLCL](#). Det kan ta upp till 45 dagar för Lions Clubs International att handlägga ansökan och innan charterbrevet och klubbrekvisita ankommer till distriktsguvernören.

Steg fem: Vid mötet

Dela ut rekryteringsmaterial till deltagarna och uppmuntra dem att rekrytera andra personer. Samla in medlemsavgifter om möjligt. Om 20 medlemmar inte har rekryterats, vilket är minimum för att genomföra ett organisationsmöte, bör det diskuteras lämplig dag, tid och plats för nästa möte.

Om det vid mötet verkar sannolikt att ni inte kommer att kunna rekrytera 20 nya medlemmar kan istället en klubbfilial bildas. Medlemmarna ingår i en befintlig moderklubb, men väljer sina egna projekt och aktiviteter.

Steg sex: Organisationsmötet

Organisationsmötet är klubbens första möte. Boka in mötet när 20 medlemmar har ansökt om medlemskap och medlemsavgifter har samlats in.

Följande personer bör bjudas in till organisationsmötet:

- Lärarrådgivaren
- En representant från skolan/universitetet
- Distriktsguvernören
- En representant från fadderklubben och/eller Guiding Lion
- Potentiella chartermedlemmar
- Medlemmar som arbetar med nyklubbildning

Ämnena som bör diskuteras under mötet:

- Lions Clubs Internationals struktur och historik
- Information om klubbverksamhet, stadgar och arbetsordning
- Beskrivning av varje tjänstemannapost
- Val av klubbtjänstemän
- Medlemsavgifter (internationella samt till multipeldistriktet, distriktet och klubben)
- Datum och plats för kommande möten
- Planering av charterfest
- Rekrytering av ytterligare medlemmar

Medlemskriterier

Varje person som är myndig samt har god moral och gott anseende i sitt lokala samhälle kan beviljas medlemskap i en lionklubb som är officiellt chartrad. Medlemskap skall endast erbjudas genom inbjudan.



Lionklubbens fadder

Det krävs att varje ny klubb har en fadderklubb, vilken kommer att vägleda den nya klubben och se till att det finns stort engagemang, aktivitet och entusiasm.

Fadderklubbar ska:

- Stödja Guiding Lions
- Kontrollera att alla chartermedlemmar uppfyller kraven att vara lionmedlem
- Genomföra ett detaljerat informationsmöte
- Se till att den nya klubben informerar medlemmarna om Lions
- Hjälpa till med charterfesten
- Uppmuntra till deltagande i distriktet
- Uppmuntra till gemensamma evenemang bland klubbar
- Hjälpa till att utveckla en plan för tillväxt och behållande av medlemmar
- Hjälpa till att sammanställa klubbens dagordning
- Stödja klubbens aktiviteter
- Hjälpa klubben efter behov
- Tillhandahålla vägledning utan att lägga sig i

Guiding Lions

Distriktsguvernören uppmantras att utse två Guiding Lions eller Certified Guiding Lions att stödja och hjälpa den nya klubben under de första två åren. Guiding Lions kommer vanligen från fadderklubben och utses före organisationsmötet och de vägleder den nya klubben under de första två årens verksamhet.

Ansvar för Guiding Lions:

- Delta i organisationsmötet och informera de nya klubbtjänstemännen
- Delta i så många möten som möjligt under de första två åren
- Uppmuntra klubbtjänstemännen att delta i ledarskapsutbildning
- Hjälpa till med planering och genomförande av serviceprojekt och insamlingsaktiviteter
- Tillhandahålla information och goda råd
- Hjälpa till att behålla medlemmar

Charteravgift och medlemsavgift

Medlemsprogram för studenter

Detta program är till för studenter som är inskrivna vid en utbildningsinstitution och är från myndig ålder till och med 30 år. Kvalificerade studenter är befriade från charter-/inträdesavgift och betalar endast halv internationell medlemsavgift (USD 21,50) som faktureras varje halvår.

Studenter i lionklubbar vid högskolor/universitet, samt i klubbar där majoriteten av medlemmarna är studenter, måste förbeta internationell medlemsavgift för ett år när charteransökan skickas in.

När klubben har chartrats behöver nya studentmedlemmar till och med 30 år inte förbeta medlemsavgiften och den internationella medlemsavgiften kommer att proportioneras.

För att erhålla rabatt på medlemsavgiften måste sittande distriktsguvernör, Guiding Lion eller klubbsekreteraren fylla i, skriva under och skicka in studentens certifiering tillsammans med charteransökan till LCI. För att erhålla rabatt på charteravgiften måste informationen om studenten inregistreras samtidigt som klubbens charteransökan i MyLCI. Befintliga klubbar skickar in formuläret tillsammans med medlemsrapporten när nya studenter läggs till eller gör inregistreringen i MyLCI.

Internationell medlemsavgift faktureras varje halvår i juli och januari. Studenter som är chartermedlemmar under 30 år och som har förbetalat sin internationella medlemsavgift behöver inte betala internationell medlemsavgift för halvårsperioden efter det att klubben har chartrats. Emellertid måste studenter som är chartermedlemmar betala proportionerad internationell medlemsavgift för den andra halvårsperioden efter det att klubben har chartrats, förutom om klubben har ett charterdatum i december eller juni.

Exempel: Om en lionklubb vid en högskola/universitet chartras i februari 2017 behöver studenter som är chartermedlemmar inte betala någon internationell medlemsavgift i samband med faktureringen i juli 2017. För halvårsfakturan i januari 2018 skall studenter som är chartermedlemmar betala proportionerad medlemsavgift från mars 2018 till och med juni 2018.

Förutom internationell medlemsavgift ska studenter även betala avgift till multipeldistriktet, distriktet och klubben.



Framtida avgifter

Fundera över att samla in medlemsavgifter en gång per skolår, vilket täcker två faktureringar av avgift. Detta säkerställer att avgiften blir betald även om fakturering sker under skollov.

Lions Clubs International uppmuntrar multipeldistrikt och distrikt att antingen sänka avgiften eller undanta studenter från lokal medlemsavgift på det sätt som anses lämpligt. Distriktsguvernören kan informera om lokala avgifter. Klubbens medlemsavgift skall fastställas så fort som möjligt.

Studenter över 30 år

Studenter över 30 år och i lionklubbar vid högskolor/universitet betalar en reducerad charteravgift om USD 10 och full internationell medlemsavgift, vilken uppgår till totalt USD 43. För att erhålla rabatt på charteravgiften ska formuläret Certifiering av studentmedlem (STU-5) fyllas i. Förbetalning av internationell medlemsavgift krävs inte för studenter över 30 år.

För studenter över 30 år kommer den internationella medlemsavgiften att proportioneras för de återstående månaderna av halvårsperioden som avslutas antingen den 30 juni eller den 31 december.

Avgifter för andra än studenter

Lärare, personal, boende i området och andra personer som inte är studenter betalar en inträdesavgift om USD 35 vid medlemskap i en befintlig klubb, full internationell medlemsavgift samt avgift till multipeldistriktet, distriktet och klubben. Förbetalning av internationell avgift krävs inte för medlemmar som ej är studenter.

För personer som ej är studenter kommer den internationella medlemsavgiften att proportioneras för de återstående månaderna av halvårsperioden som avslutas antingen den 30 juni eller den 31 december.

Förlängd inrapporteringsperiod för lionklubbar vid högskolor/universitet

För att anpassa till ett normalt skolår har lionklubbar vid högskolor/universitet en förlängd inrapporteringsperiod avseende halvårsfaktureringen. Klubbarna kan inrapportera medlemsändringar till och med den 15 april avseende faktureringen i januari

samt till och med den 15 oktober avseende faktureringen i juli. Lions Clubs International kommer att kreditera lionklubbar vid högskolor/universitet för medlemsjusteringar som skickas in inom denna tidsperiod. Lionklubbar vid högskolor/universitet faktureras den internationella medlemsavgiften i juli och i januari och betalning skall vara det internationella huvudkontoret tillhanda senast den 21 juli respektive den 21 januari.

Internationell medlemsavgift

Den internationella medlemsavgiften kommer att proportioneras för återstående månader av halvårsperioden, vilken avslutas den 30 juni eller den 31 december. Medlemsavgift för varje medlem kommer att debiteras från och med månaden efter den månad han/hon inregistrerades som ny medlem i det internationella medlemsregistret. Kontakta distriktsguvernören eller Lions Clubs International för att få information om gällande medlemsavgifter.

Avgift för medlemmar i lionklubbar vid högskolor/universitet

	Inträdesavgift	Internationell medlemsavgift	Certifiering krävs
Studenter från myndig ålder till och med 30 år	USD 0	USD 21,50	Skickas in via MyLCI när ansökan skickas in.
Studenter över 30 år	USD 10	USD 43	Skickas in via MyLCI när ansökan skickas in.
Ej studenter, lärare, personal, tidigare studenter, boende i området etc.	USD 35	USD 43	Ingen certifiering krävs.

*Kom med i vårt
forum på nätet.*

facebook

twitter

You Tube

*Besök vårt medlemscenter på webb-
platsen www.lionsclubs.org för att se
länkar till dessa sidor och mycket mer.*



Charterfest

Charterfesten är ett trevligt evenemang där charterbrevet, vilket har utfärdats av Lions Clubs International, presenteras. Planeringsguide för charterfest (TK-26) finns på webbplatsen eller kan beställas från Membership and New Clubs Operations Department.

Utbildning av klubbtjänstemän

Information för utbildning av klubbtjänstemän finns på LCI:s webbplats. Fadderklubben bör sammanträffa med de nya klubbtjänstemännen, för att genomföra utbildning och erbjuda stöd. Klubbtjänstemännen bör även bjudas in till zonmöten och andra möten där ledarskapsutbildning erbjuds.

Lions Clubs International finns här för att hjälpa dig! Om du har frågor kontaktar du Membership and New Clubs Programs Department via telefon 630-203-3846 eller via e-post campusclubs@lionsclubs.org.

Noteringar:



Lions Clubs International

LIONKLUBBAR VID HÖGSKOLOR OCH
UNIVERSITET (Endast för skolan)

FORMULÄR FÖR ATT BILDA LIONKLUBBAR VID HÖGSKOLOR OCH UNIVERSITET

Datum: _____

Titel: _____

Namn: _____

Telefonnummer: _____

Skola: _____

E-post: _____

Hur kan klubben vara till nytta för högskolan/universitetet?

Hur kan klubben vara till nytta för studenter och/eller lärare?

Vilka krav måste klubben uppfylla?

Krävs det en lärare som rådgivare?

JA

NEJ

Om ja, vilka bör övervägas?

Namn	Titel	Telefon/E-post

Medlemmarna kan vara (markera alla tillämpliga):

☐ Studenter

☐ Lärare

☐ Personal

☐ Tidigare studenter

☐ Lokala samhällsledare

Annat: _____

Hur kan klubben marknadsföras på högskolan/universitetet?

Datum för marknadsföring:

☐ Bemannad utställning i cafeteria eller annat lämpligt område

☐ I samband med registrering vår och höst

☐ Speciellt evenemang

☐ Skolans nyhetsbrev

☐ Skolans tidning

☐ Skolans webbplats

☐ Skolans sida på Facebook

☐ E-post

☐ Affischer och anslagstavlor

☐ Information från lärare

☐ Presentationer för studenter

☐ Information i klassrum

☐ Annat:

Kommentarer: _____

Studenter som kan hjälpa till att bilda klubben:

Namn	Titel	Telefon/E-post

Datum för informationsmötet: _____

Noteringar: _____

Uppföljning: _____



Lions Clubs International

Membership and New Club Programs Department
Lions Clubs International
300 W 22nd Street
Oak Brook, IL 60523-8842, USA
www.lionsclubs.org
E-post: campusclubs@lionsclubs.org
Telefon: 630-203-3846