



# Guia para Angariação de Fundos

A angariação de fundos é uma estratégia valiosa para reunir sua comunidade e atender efetivamente às necessidades locais. Existem várias formas de angariação de fundos: abordar um comércio local para doações, realizar um evento beneficente de clube, solicitar doações para desafios divertidos e mais. Este guia vai ajudá-lo a pensar e planejar duas das formas mais comuns: uma angariação de fundos on-line e um evento presencial de angariação de fundos.



## Angariação de fundos on-line

As angariações de fundos on-line podem abranger de campanhas de crowdfunding a leilões de caridade on-line. Essas angariações de fundos são de baixo custo, rápidas de organizar e requerem menos contribuições de voluntários do que em eventos.



## Evento de angariação de fundos

Os eventos de angariação de fundos oferecem uma variedade de formas de levantar fundos, de vendas de ingressos a doações para formatos de patrocínio ou desafios. Eles oferecem ótimas oportunidades para pensar criativamente e conectar-se diretamente com os benfeitores do clube, mas eles também requerem mais planejamento e investimento.

## Próximas etapas

Você pode utilizar as planilhas nas páginas seguintes para planejar uma angariação de fundos on-line, ou um evento de angariação de fundos presencial:

- » **Página 2:** Lista de verificação do planejamento de angariação de fundos on-line
- » **Página 4:** Lista de verificação do planejamento de evento de angariação de fundos
- » **Página 6:** Gerenciador de Voluntários
- » **Página 7:** História de Serviços do Clube
- » **Página 8:** Lista de verificação da divulgação

Depois de concluir cada uma das suas angariações de fundos, você poderá definir novas metas, imaginar mais oportunidades criativas de angariação de fundos e definir estratégias de como melhor alcançar benfeitores potenciais. Logo você será um especialista em levantar fundos para apoiar projetos de serviços impactantes em sua comunidade e ao redor do mundo!

# Lista de verificação do planejamento de angariação de fundos on-line

Utilize a planilha abaixo para planejar e delegar tarefas para uma angariação de fundos on-line.

Status	Tarefa	Prazo	Encarregado	Dicas
X	Forme um comitê			
	Defina uma meta de angariação de fundos			<p>As metas de angariação de fundos motivam seu clube e deixam que os benfeitores saibam o que você está tentando alcançar.</p> <p>Por exemplo, você poderia basear sua meta de angariação de fundos em:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Fundos necessários para um projeto de serviço específico</li> <li>» Um valor específico que você deseja doar para LCIF</li> <li>» Ultrapassar o valor total doado na sua última angariação de fundos</li> </ul>
	Determinar o prazo da sua angariação de fundos e quanto tempo você precisa para planejar			<p>O prazo da sua angariação de fundos poderia se basear em:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Necessidades financeiras para um projeto de serviços urgente</li> <li>» Alinhamento com uma data tradicional de doação (por exemplo, um feriado público)</li> </ul> <p>Embora uma angariação de fundos on-line possa, teoricamente, durar indefinidamente, defina uma data final para incentivar as doações em tempo hábil!</p>
	Atribua responsabilidades aos voluntários			Utilize o gerenciador de voluntários na página 6 para facilitar esta tarefa
	Escolha sua plataforma on-line de angariação de fundos			<p>As ideias incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Facebook</li> <li>» GoFundMe</li> <li>» Outras plataformas on-line de crowdfunding</li> </ul> <p>Com uma pequena pesquisa on-line, você descobrirá opções de plataforma on-line aparentemente ilimitadas. No entanto, é melhor escolher uma plataforma por campanha. As vantagens incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Os benfeitores recebem uma mensagem unificada</li> <li>» Reduz o tempo administrativo</li> <li>» Cria uma comunidade on-line para benfeitores</li> </ul>
	Escreva a história de serviços do seu clube			Utilize a planilha de história de serviços de clube na página 7 para facilitar esta tarefa
	Acrescente multimídia à sua página de angariação de fundos			<p>Considere enriquecer sua história de serviços por meio de multimídia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Dando preferência a imagens de serviço orientadas para ação do que fotos de pose de grupo</li> <li>» Incluindo imagens de entrevistas com pessoas atendidas</li> <li>» Pedindo permissão aos participantes do serviço antes de divulgar suas imagens</li> </ul>
	Divulgue sua angariação de fundos			Utilize a lista de verificação de divulgação na página 8 para facilitar esta tarefa



# Lista de verificação do planejamento de angariação de fundos on-line (continuação)

Status	Tarefa	Prazo	Encarregado	Dicas
	Doe para sua própria angariação de fundos			<p>Sério! Doe para sua própria angariação de fundos!</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Fazer a primeira doação desencadeia as doações</li> <li>» As pessoas são mais propensas a doar para uma causa que já é apoiada pelos outros</li> </ul>
	Ofereça incentivos aos benfeitores			<p>Recompense os benfeitores se você atingir certos marcos ou se eles doarem uma certa quantia em dinheiro. Por exemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» “Se você doar US\$ 30, você receberá uma camiseta de graça”</li> <li>» “Se você levantar US\$ 500 até [data], todos os associados dos Lions Clubes vão [inserir uma ação divertida ou extrema]”</li> </ul> <p>Incentivar e ser descontraído com os benfeitores traz outro nível de alegria e conexão com a comunidade para a angariação de fundos.</p>
	Divulgue novamente!			<p>As primeiras doações que você receber virão de pessoas que sabem muito sobre seu clube ou são apaixonadas pelas causas que você defende. Promover além desta rede de contatos é a chave para uma angariação de fundos bem-sucedida:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Continue compartilhando sua mensagem com pessoas que sabem pouco sobre seu clube e seu serviço</li> <li>» Peça aos benfeitores para compartilharem sua angariação de fundos com a rede de contato deles</li> <li>» Divulgue como o dinheiro arrecadado até o momento contribuirá para os serviços. Por exemplo, “os US\$ 300 que nós angariamos até agora nos ajudarão a servir X crianças em nossa comunidade. Nos ajude a servir mais X com sua contribuição de US\$ 20.”</li> </ul>
	Comemore seus sucessos e reflita sobre os próximos passos			<p>Discuta as seguintes questões como um clube:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Quantos benfeitores contribuíram para sua angariação de fundos?</li> <li>» Quanto dinheiro você levantou?</li> <li>» Quais as doações em espécie que você recebeu?</li> <li>» O que foi bem-sucedido em sua angariação de fundos?</li> <li>» Que desafios você encontrou?</li> <li>» O que você fará diferente no futuro?</li> <li>» Como vamos agradecer nossos benfeitores?</li> </ul>
	Agradeça seus benfeitores			<p>Seja específico. Inclua informações chave como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Quanto dinheiro você levantou</li> <li>» Doações em espécie que você recebeu</li> <li>» Como você vai usar esse dinheiro e as doações</li> <li>» Quantas pessoas serão atendidas com esses recursos</li> <li>» Qualquer outra informação que conecte seus benfeitores ao seu trabalho</li> </ul>



# Lista de verificação do planejamento de evento de angariação de fundos

Utilize a planilha abaixo para planejar e delegar tarefas para um evento de angariação de fundos.

Status	Tarefa	Prazo	Encarregado	Dicas
X	Forme um comitê			
	Defina uma meta de angariação de fundos			<p>As metas de angariação de fundos motivam seu clube e deixam que os benfeitores saibam o que você está tentando alcançar.</p> <p>Por exemplo, você poderia basear sua meta de angariação de fundos em:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Fundos necessários para um projeto de serviço específico ou para os esforços de serviço de clube de longo prazo</li> <li>» Um valor específico que você deseja doar para LCIF</li> <li>» Ultrapassar o valor total doado na sua última angariação de fundos</li> </ul>
	Determinar o prazo da sua angariação de fundos e quanto tempo você precisa para planejar			<p>O prazo da sua angariação de fundos poderia se basear em:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Necessidades financeiras para um projeto de serviços urgente</li> <li>» Alinhamento com uma data tradicional de doação (por exemplo, um feriado público)</li> <li>» A disponibilidade dos seus voluntários</li> </ul> <p>Embora uma angariação de fundos on-line possa, teoricamente, durar indefinidamente, é importante definir uma data final para incentivar as doações em tempo hábil!</p>
	Defina a data da sua angariação de fundos			
	Atribua responsabilidades aos voluntários			Utilize o gerenciador de voluntários na página 6 para facilitar esta tarefa
	Participe de outras angariações de fundos da organização para ideias			<p>Participar em uma angariação de fundos é uma ótima oportunidade para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Conhecer as melhores práticas e ideias criativas</li> <li>» Decidir que componentes você quer ou não quer incluir</li> <li>» Falar com organizadores para receber conselhos em primeira-mão</li> </ul>
	Prepare um orçamento preliminar			<ul style="list-style-type: none"> <li>» Os eventos de angariação de fundos podem custar muito dinheiro para organizar, dependendo de qual comida, bebidas, entretenimento etc você vai oferecer</li> <li>» Faça uma estimativa de quanto dinheiro você poderia angariar e, com base nisso, quanto dinheiro você se sente confortável em gastar</li> </ul>
	Escolha um local			<p>Considere essas alternativas ao aluguel de um local:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Parceria com um restaurante local ou outro estabelecimento (por ex., os Leões recebem dinheiro pela venda de ingressos e o restaurante faz dinheiro com a venda de comida)</li> <li>» Realizar o evento em uma casa de associado</li> <li>» Reservar uma área em um parque local</li> <li>» Organizar uma festa de angariação de fundos na praia</li> </ul>
	Determine os componentes da angariação de fundos			<ul style="list-style-type: none"> <li>» Entradas</li> <li>» Comidas</li> <li>» Bebidas</li> <li>» Entretenimento</li> <li>» Rifa</li> <li>» Concurso/Prêmios</li> </ul>
	Garanta cobertura de seguro apropriada			

Lista de verificação do planejamento do evento de angariação de fundos (continuação)

Status	Tarefa	Prazo	Encarregado	Dicas
	Considere acrescentar uma atividade de serviço			<p>Mostre o impacto dos Leões e Leas ao incluir um projeto de serviço:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» O projeto pode ser o principal evento (por ex., uma limpeza comunitária que termine com uma refeição em grupo e música ao vivo no seu recém espaço embelezado)</li> <li>» O projeto pode ser uma pequena parte de uma angariação de fundos (por exemplo, configurar uma estação de escrita de cartão no evento de angariação de fundos do seu jantar, em que os benfeitores escrevam mensagens encorajadoras para as famílias, funcionários ou crianças em seu hospital local)</li> </ul>
	Aborde parceiros potenciais			<p>Uma forma de minimizar seus custos, servir sua comunidade e conectar benfeitores para seu serviço é fazer parceria com organizações locais para doações em espécie. Por exemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Peça a uma loja para contribuir com decorações</li> <li>» Entre em contato com empresas de entretenimento e negocie redução de preços de equipamentos</li> <li>» Aborde negócios na comunidade para preços. As opções incluem reduzir preços de um serviço normal ou um produto de graça</li> </ul>
	Revise seu orçamento			<ul style="list-style-type: none"> <li>» Revise seu orçamento baseado na redução de custos ou nos materiais gratuitos que você receber de seus parceiros</li> <li>» Detalhe o orçamento para acompanhar desvios nos gastos</li> </ul>
	Divulgue sua angariação de fundos			<p>Utilize a lista de verificação da divulgação na página 7 para facilitar esta tarefa</p>
	Incentive as vendas antecipadas de ingressos			<ul style="list-style-type: none"> <li>» Reduza o preço dos ingressos antes de uma data particular para incentivar a inscrição antecipada</li> <li>» Ofereça brindes especiais, entrada em um sorteio ou outras ofertas para os primeiros 10, 20 ou 100 inscritos</li> </ul>
	Comemore seus sucessos e reflita sobre os próximos passos			<ul style="list-style-type: none"> <li>» Quantos benfeitores contribuíram para sua angariação de fundos?</li> <li>» Quanto dinheiro você levantou?</li> <li>» Quais as doações em espécie que você recebeu?</li> <li>» O que foi bem-sucedido em sua angariação de fundos?</li> <li>» Que desafios você encontrou?</li> <li>» O que você fará diferente no futuro?</li> <li>» Como vamos agradecer nossos benfeitores?</li> </ul>
	Agradeça seus benfeitores			<p>Seja específico. Inclua informações chave como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Quanto dinheiro você levantou</li> <li>» Doações em espécie que você recebeu</li> <li>» Como você vai usar esse dinheiro e as doações</li> <li>» Quantas pessoas serão atendidas com esses recursos</li> <li>» Qualquer outra informação que conecte seus benfeitores ao seu trabalho</li> </ul> <p>Utilize o exemplo de mensagem na página 8 para facilitar esta tarefa</p>



## Gerenciador de voluntários da angariação de fundos

Cada benfeitor conta, assim como cada associado de clube! Reúna-se como um clube e decida os papéis e responsabilidades de cada associado. Por exemplo, cada Leão e Leo pode ter a responsabilidade de entrar em contato diretamente com cinco pessoas sobre uma contribuição para a angariação de fundos. Ou cada associado deve solicitar doações de cinco empresas locais. Reconheça ou premie os associados que alcançarem a maioria das doações ou contribuições em espécie.

Utilize a planilha abaixo para designar os papéis para os voluntários em sua angariação de fundos.

Cargo/papel	Nome	Informações de contato	Anotações
Líder de comitê			Ajuda a definir metas, determinar prazos e distribuir tarefas
Líder financeiro			Ajuda a definir o orçamento, a acompanhar os custos, a coletar os fundos levantados
Líder de divulgação			Direciona as campanhas de mídia social, elabora modelos de e-mails para associados personalizados, entra em contato com canais de mídia locais
			<p>Outros cargos podem incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Encarregado da Rifa/Leilão</li> <li>» Coordenador de voluntários</li> <li>» Encarregado pela Comida/Bebida</li> <li>» Encarregado de entretenimento</li> <li>» Gerente de doações</li> </ul> <p>Você também pode considerar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>» Quantos Leões e Leos serão necessários para apoiar cada um desses cargos?</li> <li>» Esta angariação de fundos é muito grande para somente um clube?</li> <li>» Você pode se associar a outro Lions clube?</li> </ul>



## Lista de verificação da história de serviços do clube

Uma parte importante de qualquer angariação de fundos bem-sucedida é contar a história de serviços do clube. As histórias ajudam os benfeitores a se conectarem com a causa que você se importa: eles estarão mais propensos a contribuir se eles estiverem empolgados sobre seu trabalho!

Utilize a planilha abaixo para discutir histórias bem-sucedidas de projetos de serviço específicos que você gostaria de contar para mostrar o valor dos Lions/Leos clubes e seus projetos planejados passados ou futuros.

Quais as necessidades que seu clube observou na comunidade?	<i>Nosso clube observou...</i>
Que projeto de serviço você implementou ou está organizando para atender às necessidades comunitárias?	<i>Para abordar esta necessidade, nosso clube...</i>
Se você estiver compartilhando um projeto de serviço passado, qual foi o impacto do seu projeto?	<i>Nosso projeto atendeu...</i>
Você tem testemunhos das pessoas atendidas pelo seu clube para compartilhar com seus benfeitores?	<i>As pessoas que se beneficiaram com nosso projeto disseram...</i>
Como você deseja que os benfeitores contribuam para o trabalho do seu clube?	<i>Você pode ajudar nosso clube a causar um impacto ainda maior ao...</i>



# Lista de verificação da divulgação da angariação de fundos

Quanto mais pessoas souberem sobre sua angariação de fundos, mais benfeitores potenciais você terá. Mídia social, telefonemas e e-mail são ótimas opções, mas não esqueça de explorar anúncios impressos, em rádio, oportunidades de televisão local etc.

Utilize a lista de verificação abaixo para acompanhar os esforços de divulgação para sua angariação de fundos.

Instagram, Facebook, Twitter, WhatsApp	
	Nós divulgamos nossa angariação de fundos em todas as nossas contas de mídia social de clube.
	Todos os nossos associados divulgaram nossa angariação de fundos em suas contas de mídia social.
	Nós marcamos nossas contas de mídia social distritais em nosso post.
Mensagem de e-mail	
	Cada um de nossos associados enviou e-mails personalizados para, pelo menos, ___pessoas, divulgando nossa angariação de fundos.
	Nós incluímos, pelo menos, uma foto, vídeo ou link compartilhando mais sobre nossos projetos de serviço de clube.
	Nós enviamos e-mails para nossas lideranças distritais, pedindo para divulgarem nossa angariação de fundos.
Telefonema/reunião presencial	
	Entramos em contato com, pelo menos, ___organizações/empresas que pudessem contribuir com recursos para nossa angariação de fundos.
Noticiário local ou rádio	
	Entramos em contato com, pelo menos, ___estações de rádio ou noticiários locais para compartilhar informações sobre nossa angariação de fundos.



## Agradeça a todos!

Mostre sua apreciação por aqueles que estão apoiando ao dar um telefonema ou escrever uma mensagem. Agradecer seus benfeitores aumenta a probabilidade deles apoiarem esforços futuros de angariação de fundos!

Veja o exemplo de nota para inspiração.

Olá \_\_\_\_\_,  
Meu nome é \_\_\_\_\_ e sou um associado do Lions Clube \_\_\_\_\_.

Quero agradecer pela contribuição que você fez durante nossa última semana de angariação de fundos.

No total, nós angariamos R\$ \_\_\_\_\_! Nós também recebemos doações em espécie que incluíram \_\_\_\_\_. Essas doações vão nos ajudar a \_\_\_\_\_.

Se você tiver alguma pergunta sobre os serviços do Lions Clube \_\_\_\_\_ ou se você estiver interessado em ser voluntário em um dos nossos projetos, entre em contato conosco. Obrigado novamente por todo o seu apoio.

Cordiais saudações,

