

## Uusia ääniä -symposiumin apurahan tietopaketti

### YLEISTIETOJA

Nämä varat on hyväksytty toimintoihin, jotka edistävät naisten ja nuorten aikuisten lionjäsenyyttä ja heidän pysymistään jäseninä. **Korvaukset myönnetään vain, jos järjestävä piiri perustaa uuden klubin tai symposiumin tuloksena saadaan vähintään 35 uutta jäsentä.**



### APURAHOJEN MYÖNTÄMINEN ERI ALUEILLE

Lions International haluaa varmistaa, että apurahoja myönnetään oikeudenmukaisesti eri puolille maailmaa ja seuraavat summat on määritelty kullekin vaalipiirille (VP).

Vaalipiiri	Käytettävissä oleva enimmäissumma vaalipiiriä kohti
VP I	\$8000 USD
VP II	\$8000 USD
VP III	\$8000 USD
VP IV	\$8000 USD
VP V	\$8000 USD
VP VI	\$8000 USD
VP VII	\$8000 USD
VP VIII	\$8000 USD

### HAKUVAATIMUKSET

Symposiumin hakemuksia voi lähettää yksi tai useampi piiri TAI moninkertaispiiri. Symposiumin hakemuksia otetaan vastaan jokaiselle toimivuodelle 1. heinäkuuta - 1. maaliskuuta tai kunnes kaikki varat on käytetty. Hakemukset on lähetettävä vähintään 30 päivää ennen symposiumia. Tutustu Uusia ääniä -symposiumin apurahapakettiin tarkistaaksesi, täyttääkö suunnittelemanne hakemus kriteerit. Hakemuksia, joista puuttuu tietoja, ei oteta huomioon. Apurahahakemus käsitellään ja siihen vastataan 30 arkipäivän kuluessa siitä, kun Lions Internationalin henkilökunta on vastaanottanut sen. Apurahan voimassaoloaika alkaa siitä päivästä, jolloin Jäsenkehitystoimikunta hyväksyy apurahan ja päättyy 15. kesäkuuta saman toimivuoden aikana.

### KOHDENNETUT SUMMAT JA RAHOITUKSEN HAKEMINEN

- Enimmäismäärä on US\$2000 per piiri tai moninkertaispiiri, ja enimmäismäärä per symposium on \$2000.
- Apurahat myönnetään ehdotetun suunnitelman ansioiden perusteella.
- Piiri tai moninkertaispiiri, joka sai rahoitusta edellisenä vuonna, voi saada rahoitusta 1. tammikuuta jälkeen, kun on varmistettu, että muut alueet saavat mahdollisuuden hakea apuraha.

### YLEISET BUDJETTITIEDOT

Apurahahakemuksen mukana tulee toimittaa budjetti hyväksyttäväksi.

- Budjetin tulee sisältää kulut, jotka syntyvät ennen symposiumia ja sen aikana.
- Sellaisista muutoksista johtuvia kuluja, joita ei ole ennakolta hyväksytty Lions Internationalissa tai kuluja, joita ei ole merkitty hyväksytyyn budjettiin, ei korvata.
- Katso alla olevasta luettelosta, mitä kuluja voidaan korvata tai ei voida korvata.

### ESITELMÖITSIJÄN BUDJETTI-/KULUKORVAUSTIEDOT (Kulut enintään 4 esitelmöitsijälle apuraha kohden.)

- Esitelmöitsijän matkustuskulut: Symposiumiin liittyvät paikalliskuljetuksen kulut ovat korvauskelpoisia. Paikalliskuljetus sisältää kilometrikorvauksen (US\$0.31 kilometriä kohti) tai bussi- tai junamatkan lippukulut tai taksimatkan. Kuitit on liitettävä mukaan.
- Esitelmöitsijän majoitus: Jos esitelmöitsijän edestakainen matka on yli 290 km, korvaus maksetaan yhden hengen hotellihuoneesta korkeintaan kahdeksi (2) yöksi. Kuitit on liitettävä mukaan.
- Esitelmöitsijän ateriat: Ateriat voidaan korvata symposiumiin saapumisen jälkeen ja ennen lähtöä symposiumista. (Enintään 25 USD per ateriala). Kuitit vaaditaan.

SALLITUT KULUT	EI-SALLITUT KULUT
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tilan vuokra / internetmaksu</li> <li>Esitystekniikan vuokraus</li> <li>Audiovisuaalisten laitteiden vuokra</li> <li>Ruoka/juomat symposiumissa (enintään 20 % kokonaiskustannuksista, enintään 20 dollaria per henkilö)</li> <li>Mainostaminen ja muu julkistaminen</li> <li>Toimistotarvikkeet</li> <li>Painatuskustannukset</li> <li>Kopiointikulut</li> <li>Postituskulut</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lennot</li> <li>Polttoaine</li> <li>Henkilökohtaiset kulut / Pyykki</li> <li>Sairausvakuutus / matkavakuutus</li> <li>Alkoholijuomat</li> <li>Puhelin</li> <li>Kaikenlaiset lahjat</li> <li>Pysäköintipalvelumaksut</li> <li>Hotellin kuntosali ja harrastustilat</li> <li>Viihdemenot</li> <li>Valokuvaus- ja videokulut</li> <li>Mainostarkoituksessa annettavat tuotteet</li> <li>Postikortit ja henkilökohtaiset kortit</li> <li>Klubitarvikkeet (lippumerkit, kello, gongi, pinssit, paidat, liivit jne.)</li> <li>Tapahtuman koristeet (taustat, bannerit, kukat, jne.)</li> <li>Lions Internationalin jäsenmaksut ja muut maksut</li> </ul>

### KULUJEN KORVAUSTIEDOT

Korvaukset myönnetään vain, jos järjestävä piiri perustaa uuden klubin tai symposiumin tuloksena saadaan vähintään 35 uutta jäsentä. Jotta uudet klubit ja jäsenet lasketaan mukaan tavoitteeseen, klubit ON PERUSTETTAVA ja jäsenten ON LIITYTTÄVÄ apurahakauden aikana. Kaikkiin kuluihin ON LIITETTÄVÄ maksettu kuitti, jossa on todiste maksusta ja jonka on allekirjoittanut kulun maksanut lion.

- Hyväksytyt henkilön tulee allekirjoittaa korvaushakemus.
- Budjetin ylittävät kustannukset jäävät henkilöiden vastuulle eikä Lions International korvaa niitä.
- Kaikki kulut on lueltava kulukorvauslomakkeella päivämäärän mukaan.
- Jokaisen kuitin on oltava omalla rivillään lomakkeella.
- Merkitse jokaisen kohdalle rahasumma paikallisessa valuutassa.
- Kysymykset liittyen korvauksiin tulee lähettää osoitteella: [newvoices@lionsclubs.org](mailto:newvoices@lionsclubs.org).

**Alla on esitetty erilaiset kuitit ja kuhunkin vaadittu maksutosite. KÄTEISMAKSUJA EI KORVATA.**

<i>Kuitin tyyppi</i>	<i>Vaadittu maksutosite</i>
Käsinkirjoitetut kuitit	Maksutositteen on oltava jokin seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>luottokorttikuitti tai luottokorttiote, jossa näkyy myyjän nimi</li> <li>tiliote, jossa näkyy tapahtuman kokonaissumma ja toimittajan nimi</li> </ul>
Tietokoneella luodut kuitit	Maksutositteen on oltava jokin seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>luottokorttikuitti tai luottokorttiote, jossa näkyy myyjän nimi</li> <li>tiliote, jossa näkyy tapahtuman kokonaissumma ja toimittajan nimi</li> </ul>
Automaattinen kassakoneen kuitti	Maksutositteen on oltava jokin seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>Yksityiskohtainen kassakuitti, jossa on nollasaldo ja myyjän nimi</li> </ul>
Muut kuitit	Maksutositteen on oltava jokin seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> <li>luottokorttikuitti tai luottokorttiote, jossa näkyy myyjän nimi</li> <li>tiliote, jossa näkyy tapahtuman kokonaissumma ja toimittajan nimi</li> </ul>