



## Groupe de soutien aux enfants atteints d'un cancer

---

Tous les Lions clubs sont autonomes, c'est-à-dire que chaque Lions club est une entité indépendante, responsable de l'organisation de ses propres événements et de sa conformité aux législations et réglementations locales. Ce planificateur est destiné à fournir des recommandations et ne saurait remplacer les conseils d'un juriste, ni les bonnes pratiques. Les activités de ce planificateur peuvent être ou non adaptées à votre communauté. Veuillez consulter un juriste professionnel local, afin de vous assurer d'être conforme à l'ensemble des lois et réglementations en vigueur, aux consignes de sécurité et aux bonnes pratiques.



## Groupe de soutien aux enfants atteints d'un cancer

Ce planificateur de projets aidera votre club à organiser un groupe de soutien mensuel permanent aux parents/tuteurs d'un enfant atteint d'un cancer, leur permettant de rencontrer des personnes dans le même cas et leur apportant des stratégies pour s'informer et gérer la maladie, dans un environnement accueillant et chaleureux.

En adoptant un projet comme celui-ci, vous nous aidez à atteindre notre objectif stratégique d'aider les enfants atteints d'un cancer à survivre et s'épanouir.

### Commencez à planifier votre événement.

Remplissez les champs vides dans le formulaire ci-dessous pour définir les détails de votre événement.

<b>Ce que vous réaliserez</b> » Mettre en place un groupe de soutien aux parents/tuteurs d'un enfant atteint d'un cancer, qui se réunira une fois par mois et leur donnera des opportunités de discussion et d'activités sociales dans un environnement positif	<b>Durée</b> 1 à 2 heures Permanent	<b>Lieu</b> <input type="radio"/> Salle de loisirs municipale <input type="radio"/> École ou établissement d'enseignement <input type="radio"/> Lieux informels (p. ex. confessionnels) <input type="radio"/> Autre _____
	<b>Délai de planification</b> 2 à 4 mois	
	<b>Dates de début/fin</b> _____	

### Participants prévus

Choisissez le public que vous voulez servir lors de l'évènement.

<b>Les gens que nous servirons :</b> <input type="radio"/> Enfants <input type="radio"/> Adolescents <input checked="" type="radio"/> Adultes <input type="radio"/> Tous	<b>Personnes qui fourniront des services :</b> <input type="radio"/> Hôpital/aux local/aux <input type="radio"/> Orienteur(s) des patients atteints d'un cancer <input type="radio"/> Association(s) locales de lutte contre le cancer <input type="radio"/> Travailleur(s) social/aux <input type="radio"/> Parrain(s) <input type="radio"/> Autre _____	<b>Remarques :</b>
--	--	--------------------

## Déterminez toutes les tâches requises pour votre projet.

Veillez à concentrer vos efforts de planification sur des activités à la fois amusantes et éducatives. Tous les projets doivent inclure les trois tâches suivantes :

### 1. Identifiez des conférenciers et ressources pédagogiques

- » Les conférenciers invités pourront être des représentants d'une fondation locale de lutte contre le cancer, des oncologues, des infirmières spécialisées en oncologie, des pairs agissant comme mentors, des travailleurs sociaux ou des psychologues.
- » Les supports éducatifs pourront être fournis par les centres de traitement du cancer de l'enfant, les groupes de soutien aux enfants atteints d'un cancer ou des camps de loisirs pour enfants atteints d'un cancer ou les organismes fournissant des services aux familles et enfants atteints d'un cancer.

Conférencier(s) :

a. \_\_\_\_\_ b. \_\_\_\_\_

Ressources :

a. \_\_\_\_\_ c. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_ d. \_\_\_\_\_

### 2. Déterminez des thèmes de discussion en petits groupes.

- » Les discussions en petits groupes seront axées sur les thèmes de la session et devront donner l'occasion d'approfondir ses connaissances sur un sujet donné.
- » Les sujets abordés pourront être comment gérer la maladie et le traitement, les effets secondaires, les problèmes rencontrés par la famille, la santé et l'exercice, les sorties de loisirs, le soutien et les ressources destinées aux personnes atteintes d'un cancer.

Thèmes de discussion :

a. \_\_\_\_\_ c. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_ d. \_\_\_\_\_

### 3. Déterminez des activités par petits groupes.

- » Les activités en petits groupe, y compris des repas de Noël ou autres occasions, aident à favoriser les contacts et à créer des liens entre personnes dans le même cas.

Liste d'activités :

a. \_\_\_\_\_ c. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_ d. \_\_\_\_\_

Dirigée par :

a. \_\_\_\_\_ c. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_ d. \_\_\_\_\_



## Définissez les rôles des bénévoles à votre événement.

Poste/Rôle	Nom	Coordonnées	Remarques
Responsable du groupe de soutien			Il devra s'agir d'un professionnel de santé certifié ou d'un travailleur social connaissant bien les groupes de soutien, et capable de gérer la logistique de l'évènement et les bénévoles
Pair agissant comme mentor			Une personne s'occupant d'un enfant atteint d'un cancer ou qui a vaincu son cancer, et qui transmet au groupe de soutien une énergie positive et encourageante.
Responsable des bénévoles			S'assurer d'identifier des bénévoles capables de parler des modalités d'adhésion au club avec les participants.
Responsable marketing			
Photographe de l'évènement			Si vous avez l'intention de prendre des photos à des fins promotionnelles, vous devrez faire signer aux participants un formulaire vous y autorisant
Partenaires/Collaborateurs locaux			Les collaborateurs pourront être des infirmiers(ères) spécialisé(e)s en oncologie, des responsables de camp autour du cancer local, des travailleurs sociaux, des psychologues scolaires, une fondation d'aide aux enfants atteints d'un cancer ou des organismes de soutien aux familles touchées par le cancer.

Nombre de Lions	
Nombre de Leos	
Nombre d'autres	



# Organisez votre projet en étapes réalisables.

Le responsable du groupe de soutien pourra s'aider de ce formulaire pour le suivi du projet.

État	Tâche	Date-limite	Responsable de tâche	Conseils
X	Informez votre club			Tenir une réunion pour informer votre club de l'évènement
	Créer le nom/titre de l'évènement			
	Former un comité de planification			Ce comité devra déterminer les participants à la manifestation, les activités, les tâches, la logistique et le processus de suivi médical
	Identifier les collaborateurs potentiels à l'évènement			
	Préparer un budget préliminaire			
	Rechercher le financement (si nécessaire)			
	Fixer le lieu, la date et l'heure			
	<p>Pour aider à recruter des participants, contactez les organisations locales d'aide aux enfants atteints d'un cancer et leur famille</p> <p>Conseil : Toutes les personnes invitées ne participeront pas forcément au groupe de soutien, ni ne reviendront après la première réunion. Ce n'est pas grave ! Si vous souhaitez créer un groupe de soutien de 20 personnes, invitez-en 50 au début.</p>			<p>Pour décider des personnes à inviter à votre groupe de soutien, contactez les hôpitaux et établissements de traitement du cancer, ou les organismes ou camps d'aide aux personnes ayant un enfant atteint du cancer. Ils pourront aussi parler de votre groupe de soutien à leurs clients, vous donner l'occasion de promouvoir votre groupe ou y contribuer par des dons de fournitures et de supports éducatifs.</p>
	Créer un plan de promotion/marketing			Peut inclure des prospectus, documents numériques, etc.
	S'assurer que la couverture d'assurance est appropriée			<p>Vérifier avec les représentants appropriés pour déterminer si un certificat d'assurance ou une assurance supplémentaire seront nécessaires</p> <p>Pour toute question relative à la couverture fournie par la Police générale d'assurance responsabilité civile de tous les Lions clubs, veuillez vous reporter au livret sur l'Assurance des programmes, disponible sur <a href="http://lionsclubs.org/pib-en">http://lionsclubs.org/pib-en</a></p>
	Trouver les bénévoles nécessaires			<ul style="list-style-type: none"> <li>» Les bénévoles doivent se conformer à la réglementation locale relative à l'aide apportée aux personnes souffrant d'un handicap et se procurer toute la documentation nécessaire à ce sujet.</li> <li>» En raison du caractère sensible de cet évènement, il est souhaitable que ce soient les mêmes bénévoles qui s'occupent du groupe de soutien pendant toute sa durée.</li> </ul>
	Finaliser l'itinéraire de l'évènement			Doit être un programme indiquant l'horaire de toutes les activités du début à la fin
	Prévoir une réunion après l'évènement pour célébrer les réussites et parler des possibilités d'amélioration			Utiliser des questions de réflexion pour parler de votre projet



# Déterminez le budget de votre projet.

\_\_\_\_\_ utilisera cette feuille de travail pour déterminer les finances de l'évènement.

Description	Quantité	Coût	Dépense totale	En nature/ Dons	Recettes	Solde
<b>Contenu éducatif</b>						
Matériel éducatif						
Frais d'impression						
Honoraires professionnels						
<b>Équipement et fournitures</b>						
Fournitures pour les réunions						
Fournitures pour les activités						
Frais de location du local						
<b>Marketing</b>						
Matériel de promotion						
<b>Autre</b>						
Eau/En-cas (facultatif)						



## Mesurez le succès de votre projet.

Réunissez-vous en comité de planification de l'évènement pour célébrer votre impact et rendre compte de votre service !

Mesures de succès			
<b>Mesurez votre projet</b>			
Nb de personnes servies de moins de 18 ans		Nb de bénévoles non membres	
Nb de personnes servies de plus de 18 ans		Total nb d'heures de service direct	
Nb de Lions bénévoles		Total nb d'heures de planification de projet/levée de fonds	
Nb de Leos bénévoles			
<b>Réfléchissez sur votre projet</b>			
1. Avez-vous pu mettre en place un groupe de soutien fournissant aux parents/familles ayant un enfant atteint d'un cancer un environnement positif par des discussions, des présentations et des activités organisées ?			
2. Quelles ont été vos plus grandes réussites ?			
3. Quelles ont été vos plus grandes difficultés ?			
4. Referiez-vous ce projet ?			
5. Que changeriez-vous ?			



## Avantages du groupe de soutien pour les parents

Lorsqu'un cancer est diagnostiqué chez leur enfant, de nombreux parents ressentent différentes émotions ou passent successivement par chacune d'elles, notamment l'état de choc, la peur et le déni, la tristesse, le sentiment de culpabilité ou la colère. Certains peuvent ne pas ressentir toutes ces émotions. Les parents et tuteurs peuvent intérioriser le stress résultant de la difficulté à retrouver un équilibre familial après le diagnostic, qui touche tous les membres de la famille. Les parents peuvent aussi se sentir à l'écart et isolés des autres membres de la famille, de leurs amis et de leurs communautés.

Un groupe de soutien aux parents affectés par le cancer de l'enfant fournit un environnement positif et réparateur entre personnes dans le même cas. Les avantages du soutien des personnes dans le même cas sont nombreux :

- » Réduire le sentiment d'isolement
- » Créer un sentiment d'appartenance à une communauté
- » Réduire le stress
- » Compassion et empathie
- » Conversations productives et significatives
- » Confiance et réconfort
- » Importance de prendre soin de soi-même
- » Ressources de référence rapide tirées de l'expérience réelle
- » Intérêt mutuel authentique pour le bien-être des enfants de chacun
- » Informations et ressources actualisées et opportunes fournies par les conférenciers invités
- » Assistance et encouragement
- » Aider les autres donne un sens à la souffrance et permet de la surmonter

Chaque session sera axée sur un thème de discussion. Une fois ces informations reçues, les parents pourront débattre de leurs interprétations de ce thème, de son utilité, de la manière dont il les affecte et dont ils pourraient surmonter leurs difficultés actuelles.

Les groupes de soutien peuvent durer de quelques mois à aussi longtemps que nécessaire.

Le succès d'un groupe de soutien repose sur les relations créées entre les participants, et l'état d'esprit positif qu'il crée chez les parents s'occupant d'un enfant atteint d'un cancer.