



FVDG/DGE Seminar

Experiencia en el sitio

Hong Kong, China

Llegada

Al llegar a Hong Kong (HKG), primero pasará por el control de inmigración y luego recogerá el equipaje en el reclamo de equipaje.

Después de pasar inmigración y recoger su equipaje, atravesará la puerta de salida y busque al personal de ETA Transporte con carteles con el logotipo de los Leones. El personal de ETA vestirá chalecos con el logotipo de los Leones. Ellos lo dirigirán al autobús de enlace que lo llevará a usted y a su invitado a su hotel. Los hoteles que alojan a los PVGD/GED son: Four Points by Sheraton Hong Kong, Tung Chung y Sheraton Hong Kong, Tung Chung Hotel.

El registro en el hotel es a las 15:00. Si las habitaciones están disponibles antes, el hotel lo registrará en su habitación. De lo contrario, el hotel puede guardar su equipaje en el área de botones hasta que su habitación esté lista.

Equipaje perdido y dañado

Todos los viajeros son personalmente responsables de informar y rastrear su propio equipaje perdido directamente con la aerolínea. Se debe presentar un reclamo a la aerolínea en el área de reclamo de equipaje antes de salir del aeropuerto.

Las aerolíneas son responsables de reparar o reembolsar a un pasajero por equipaje dañado y/o su contenido cuando el daño ocurre mientras el equipaje está bajo el control de la aerolínea durante el transporte. Consulte con su aerolínea específica sobre el proceso de reclamo.

Registro

Después de registrarse en su habitación de hotel en la recepción del hotel, puede recoger su gafete con el nombre del Seminario de GED y Convención y los materiales del programa en el mostrador de registro de GED en el área de prefunción del salón. El mostrador de registro de GED estará abierto el miércoles de 14:00-20:00 y jueves de 06:30-12:00.

Traducción de sesiones generales

Las Sesiones Generales se presentarán en varios idiomas y se interpretarán en: chino, finlandés, francés, alemán, hindi, italiano, japonés, coreano, nepalí, portugués, español y sueco.

Los GED y sus cónyuges/acompañantes recibirán una unidad de traducción en la sesión general. Mantenga su unidad de radio de traducción con usted para usar en el Seminario PVGD/GED y durante la semana de la convención en AsiaWorld-Expo.

Comidas

Jueves	Viernes
Caja de desayuno para GED y acompañante <i>Sheraton – Salón 3</i>	Desayuno buffet para GED <i>AsiaWorld-Expo – Summit A-B</i>
Almuerzo buffet para el GED y acompañante <i>AsiaWorld-Expo – Summit A-B</i>	Almuerzo servido en plato para GED <i>AsiaWorld-Expo – Summit A-B</i>
Hora social (Convivencia, aperitivos y refrigerios)	Merienda para el GED <i>Hoteles rotativos</i>
Cena por cuenta propia	Banquete de Celebración para el GED y acompañante <i>AsiaWorld-Expo – Summit A-C</i>

Restricciones de dieta

Las comidas durante el Seminario GED estarán libres de mariscos, nueces y otros alérgenos comunes. Si anotó vegetariano occidental o vegetariano indio como una restricción dietética durante el registro en línea, se imprimirá en su placa de identificación. Cuando recoja su gafete con su nombre, verifique que sea correcto o informe al personal si es necesario hacer algún cambio. Muestre la designación de comida especial en su placa de identificación a los meseros.

Asientos

Las mesas en el AWE Summit A-B estarán marcadas con los números 1-34 durante el almuerzo. Busque el número de su grupo de clase y siéntese con sus compañeros de clase. Cada grupo tendrá varias mesas y algunas mesas podrían tener más de un grupo sentado en ellas.

Sesión de fotos

El jueves por la mañana, usted tendrá la oportunidad de tomarse una foto con el primer vicepresidente internacional. A cada grupo se le asignará una hora específica. Debido a la agenda llena, no habrá horarios de recuperación para las fotos, así que por favor llegue a tiempo para su foto programada en el nivel 2 del Sheraton Salón 1.

Apoyo de viaje

Encontrará ayuda adicional en el salón de prefunción del Sheraton el miércoles 1 de julio de 14:00 a 20:00 y jueves 2 de julio de 6:30 a 8:30. Un representante del personal del Departamento de viajes de CWT y LCI estarán disponible para ayudar con los vuelos.

Salidas

Los traslados al aeropuerto estarán disponibles durante todo el día el miércoles 8 de julio. Busque carteles y representantes de ETA Transportación en el vestíbulo de su hotel.

Planee salir de su hotel al menos 3 horas antes para vuelos internacionales.

Reembolsos

Los formularios de reembolso y los recibos deben enviarse antes del 24 de julio de 2026 a SeminarDGECclaims@lionsclubs.org para el reembolso de los gastos subvencionables que sean elegibles.