

지도력 개발 지구 보조금 프로그램은 지구의 지대위원장 연수를 지원하기 위해 최대 USD \$500 의 보조금을 제공합니다.

다음 각 주제를 클릭하면 자주 묻는 질문의 해당 섹션으로 바로 이동합니다.

신청

[자격](#)

[기준](#)

[워크숍 일정](#)

[GLT/현지 코디네이터](#)

[신청 절차](#)

[승인된 신청서 - 다음 단계](#)

[대기 신청서 - 다음 단계](#)

지대위원장 워크숍

[교과과정](#)

[지구 지도력 개발 목표](#)

경비 상황

[서류](#)

[지급 가능 비용](#)

[지급 불가 비용](#)

[최대 지급 금액](#)

[지급 절차](#)

문의



신청

자격

Q: 지도력 개발 지구 보조금 프로그램이란 무엇인가요?

A: 라이온스 인터내셔널에 등록된 모든 GLT 지구 코디네이터(지구당 1 명)가 [지도력 개발 지구 보조금 프로그램 신청서](#)를 제출하여 보조금을 신청할 수 있습니다.

신청서는 매년 5 월 지도력 개발 지구 보조금 웹사이트에서 확인할 수 있습니다. 가능한 한 빨리 신청하십시오! 기금이 한정되어 있으므로 모든 신청자에게 보조금이 승인되는 것은 아닙니다. 신청이 완료되면 접수된 순서대로 보조금 지급이 결정됩니다. 모든 지구 보조금이 지급된 후 추가 신청자는 대기자 명단에 등록됩니다.

신청서는 매년 9 월 30 일까지 제출해야 합니다.

기준

Q: 지도력 개발 지구 보조금을 받기 위한 기준은 무엇인가요?

A: 보조금 신청서가 다음 사항을 포함해야 자금 지원 대상으로 검토됩니다:

- 연수는 지대위원장을 대상으로 해야 합니다.
- 연수 일정은 현 라이온 회기(7 월 1 일 – 6 월 30 일) 내에 있어야 합니다.
- 현지 코디네이터, GLT 코디네이터, 지구총재가 신청서에 서명해야 합니다.

워크숍 일정

Q: 이 보조금을 이전 라이온 회기에 완료된 지대위원장 워크숍에 사용할 수 있나요?



A: 아니요. 연수는 반드시 현 라이온 회기(7 월 1 일 – 6 월 30 일) 동안 진행되어야 합니다.

지구는 7 월부터 현 지대위원장을 대상으로 연수를 실시할 수도 있고, 다음 라이온 회기를 위해 선발된 차기 지대위원장 연수를 위해 회기 후반에 보조금을 사용할 수도 있습니다.

주의: 기금이 한정되어 있으므로 모든 신청자에게 보조금이 승인되는 것은 아닙니다. 지구가 지대위원장 워크숍을 회기 후반에 개최할 계획이라 하더라도 가능한 한 빨리 신청하십시오.

GLT/현지 코디네이터

Q: GLT 코디네이터와 현지 코디네이터의 차이점은 무엇인가요? 한 명이 GLT 코디네이터와 현지 코디네이터를 겸임할 수 있나요?

A: 현지 코디네이터는 지대위원장 워크숍의 계획, 조직 및 진행을 담당합니다. GLT 코디네이터는 지구 내에서 진행되는 모든 현지 연수회에 대해 총괄 책임을 가집니다. GLT 코디네이터는 현지 코디네이터의 역할을 함께 수행할 수도 있습니다.

신청 절차

Q: 신청서를 처리하는 데 시간이 얼마나 소요되나요?



A: 신청서 접수 확인서 및/또는 추가 안내 사항은 신청서 접수 약 3 주 후 신청서 상에 기재된 연수회 GLT 코디네이터에게 이메일로 보내드립니다. 기금을 확보하려면 라이온스 인터내셔널 지도력 개발부의 연수회 사전 승인이 필요합니다.

승인된 신청서 - 다음 단계

Q: 지구 보조금 신청이 승인되면 다음 단계는 어떻게 되나요?

A: 신청서에 기재된 GLT 코디네이터는 leadershipdevelopment@lionsclubs.org로부터 해당 지구를 위해 보조금(US\$500)이 지정되었다는 확인 이메일을 받게 됩니다. 이 이메일에는 [지대위원장 워크숍 교과과정 및 자료](#) 링크와 함께 비용 상환 절차에 대한 정보가 포함되어 있습니다.

대기 신청서 - 다음 단계

Q: 지구 보조금 신청서가 대기자(미승인) 명단에 있으면 다음 단계는 어떻게 되나요?

A: 신청서에 기재된 GLT 코디네이터는 해당 지구의 신청서가 대기자 명단에 등록되었다는 안내 이메일을 받게 됩니다.

보조금은 회기 후반에 지급될 수도 있습니다. 신청자는 지구 보조금 신청서가 접수된 순서대로 대기자 명단에서 제외됩니다.



지구는 계획된 대로 지대위원장 워크숍을 진행할 것을 권장합니다. 추후 보조금이 지정되어 지도력 개발부로부터 연락을 받을 경우를 대비하여, [보조금 상환을 위해 필요한 서류](#)를 검토하고 모든 영수증을 보관하시기 바랍니다.

지대위원장 워크숍

교과과정

Q: 지대위원장 워크숍용 교과과정은 어디에 있나요?

A: 지도력 개발부는 각 교육 프로그램에 포함될 구체적인 교과과정 주제에 대한 지침을 제공합니다. 추가 및/또는 선택 주제는 GLT 코디네이터를 포함한 지구 연수 책임자가 결정하며 지구의 실정에 맞게 설계해야 합니다.

지대위원장 워크숍 필수 교과과정은 [라이온스 인터내셔널 웹사이트](#)에서 확인할 수 있습니다.

지구 지도력 개발 목표

Q: 지대위원장 워크숍은 지구의 지도력 개발 목표에 포함되나요?

A: 네, 지대위원장 워크숍에 참석한 지대위원장은 지구 지도력 개발 목표에 포함할 수 있습니다. 참석이 포함되도록 하기 위해 글로벌 지도력팀(GLT)은 Lion Portal 의 Learn 메뉴 아래에 있는 '연수 관리' 기능을 사용하여 완료된 연수를 보고해야 합니다. Learn 에서 연수 보고하기에 대한 도움이 필요하시면 [GLT 자료 모음](#)의 Learn 자료를 확인하거나 GAT 팀 이메일 gat@lionsclubs.org 로 문의하십시오.



경비 상황

서류

Q: 보조금을 받기 위해 어떤 서류가 필요한가요?

A: 지대위원장 워크숍이 진행된 후, 현지 코디네이터 또는 GLT 코디네이터는 다음 서류를 준비하고 작성해야 합니다:

- [지도력 개발 지구 보조금 프로그램 경비 상황 청구서](#)
- 각 영수증에 사용된 통화가 명확하게 표시된 항목별 청구서 및 영수증을 첨부하십시오. 다른 통화로 환산하지 않습니다. 최종 보조금 금액 계산에는 라이온스 인터내셔널의 공식 환율이 적용됩니다.
- [지도력 개발 연수회 최종 보고서](#)
- [연수회 참석 확인 및 동의서](#)
- Learn 에서 완료된 연수회 보고

인도 지구에 대한 지급: 통합부가가치세(GST)로 인해 추가 서류가 필요할 수 있습니다. 상황에 필요한 서류에 대한 자세한 내용은 보조금 승인 안내문을 참고하십시오.

라이온스 인터내셔널 방침에 따라, 연수 프로그램 종료 후 60 일이 지난 뒤 접수된 청구서는 상황 대상이 되지 않을 수 있습니다.

지급 가능 비용

Q: 어떤 비용을 상환받을 수 있나요?

A: 다음 비용(영수증 첨부)은 보조금 지급 한도까지 상환 신청할 수 있습니다:



- 호텔 숙박료 – 항목별 영수증에 참가자 및/또는 강사의 이름 기재.
- 프로그램 관련 식대 – 영수증에 식사 및 음료의 항목별 목록 포함.
- 프로그램 자료 및 물품.
- 회의실 및 시청각 장비 대여료.
- 강사 여비(예: 비행기, 버스, 기차, 자동차 주행 거리 등).

영수증이 누락될 경우 지급되는 보조금 금액이 줄어들 수 있습니다.

지급 불가 비용

Q: 상환받을 수 없는 비용은 무엇인가요?

A: 다음 비용은 상환되지 않습니다:

- 주류
- 참가자 여비(예: 비행기, 버스, 기차, 자동차 주행 거리 등)
- 잡비(예: 전화요금, 세탁비, 주차료, 팁, 여행자 보험료 등)
- 참가자 및 강사의 동반자 또는 배우자 경비.

최대 지급 금액

Q: 지대위원장 워크숍 비용 총액이 US\$500 미만인 경우 어떻게 해야 하나요?

A: 지도력 개발 지구 보조금 프로그램의 최대 상환액은 지출된 실비를 초과하지 않습니다. 따라서 최대 금액 지급을 위해 모든 비용에 대한 영수증을 제출하는 것이 권장됩니다.



지급 절차

Q: 보조금 지급은 어떻게 진행되나요?

A: (이사회 방침에 따라) 협회가 달리 결정해야 하는 경우를 제외하고는 상환되는 경비는 지구 소재지의 통화로 상환됩니다.

국제협회에서 청구서를 처리한 날짜를 기준으로 라이온스 공식 환율로 지급됩니다. 지구가 소재한 국가에 협회의 은행계좌가 없는 경우, 경비는 미화로 상환됩니다.

모든 보조금은 지구 계좌로 지급됩니다. 개인 계좌로는 지급되지 않습니다.

문의

- 지도력 개발 지구 보조금: leadershipdevelopment@lionsclubs.org
- Learn 에서 지대위원장 워크숍 보고하기: gat@lionsclubs.org

