

# 全球行动团队



## 全球领导开发团队 (GLT) 区协调员

**任期** 一年; 由区选出 (按照区的宪章及附则), 担任区内阁成员。可以服务多个任期。

**职位概述** 身为 GLT 区协调员, 您的工作直接影响全球行动团队倡议的成功。您是确保贵区强健、稳定并专注发展和激励优秀质量领导人的推动力。您知道在哪里找到解决方法并且能够克服障碍。您将作为分会和复合区协调员之间的沟通渠道, 以确保满足各区 and 分会的独特需求。

**行动以求成功**

- 与 GMT 和 GST 区协调员以及全球行动团队主席 (总监) 合作, 促进侧重于领导发展、会员成长、扩大人道服务的倡议。
- 制定和执行年度区领导发展计划和报告训练活动。
- 定期与专区/分区主席和分会副会长沟通。
- 确保他们知晓提供的领导发展活动和资源。
- 为专区/分区主席和分会副会长提供持续的动力, 以实现领导发展目标。
- 宣传领导发展的机会, 鼓励组织各领导阶层的参与。
- 与 GMT 和 GST 区协调员合作, 向分会提供会员保留策略。
- 将多元化人口纳入全球行动团队倡议。
- 确定有潜力和新领导者, 参与服务、会员和领导发展的机会。
- 与 LCI 协调, 组织并倡导讲师主导和网络的训练。
- 与 GMT 区协调员合作, 确保在分会阶层提供有效的会员讲习。
- 完成要求并提交申请表, 以获得 LCI 领导发展活动的区补助款。

**衡量成功**

- 新任分会干部参加分会干部训练。
- 即将上任的分区主席参与分区主席训练。
- 新会员参与新会员讲习。
- 将参加领导发展训练活动的狮友总数增加 10%。

**资格条件**

- 热衷于狮子会, 投资于狮子会的未来。
- 将以身作则, 积极参与领导发展活动。
- 使用科技的能力 (电子邮件、微软 Office、MyLCI、LCI 网站、社交媒体)。
- 认识到狮子会多元化的重要性。
- 资深狮友领导学院或讲师发展学院, 或其他专业领导活动的毕业生或讲师成员。

**报告**

- GLT 区协调员向 GLT 复合区协调员 (或适当的 GAT 地区领导人) 报告。
- GLT、GMT 和 GST 区协调员向区全球行动团队主席 (总监) 报告。
- 作为 GLT 分会代表, 分会副会长向 GLT 区协调员报告。