



Acampamento familiar de meio dia em apoio a afetados pelo câncer infantil

Todos os Lions clubes são autônomos e, portanto, cada Lions clube é uma entidade independente e responsável por realizar seus próprios eventos e cumprir a legislação e os regulamentos locais. Este gerenciador busca fornecer recomendações e não deve ser considerado um aconselhamento jurídico ou de melhores práticas. As atividades mencionadas neste documento podem ou não ser adequadas em sua comunidade. Consulte um profissional local para se assegurar de cumprir todas as leis e regulamentos, diretrizes de segurança e melhores práticas.



Acampamento familiar de meio dia em apoio a afetados pelo câncer infantil

Este gerenciador de projeto pode ajudar seu clube a organizar um retiro de meio dia orientado a famílias que atenda e incentive jovens e familiares da comunidade local afetados pelo câncer infantil.

Ao realizar um projeto como esse, você nos ajuda a concretizar nossa visão estratégica de ajudar pessoas afetadas pelo câncer infantil.

Comece a planejar seu evento.

Preencha os campos em branco no formulário a seguir para determinar os detalhes do seu evento.

O que você pretende alcançar » Informar crianças, jovens e seus pais/responsáveis sobre o câncer infantil. » Proporcionar um ambiente seguro para que crianças e jovens com câncer tenham contato com outros na mesma situação.	Duração Meio dia (4 horas)	Local Escolha um local amplo o suficiente para acomodar atividades simultâneas: <input type="radio"/> Acampamento local para apoiar crianças com câncer <input type="radio"/> Espaço recreativo da comunidade <input type="radio"/> Escola ou espaço educacional <input type="radio"/> Informal (por exemplo, um templo ou igreja) <input type="radio"/> Espaço da comunidade ao ar livre <input type="radio"/> Outro
	Tempo de planejamento De 2 a 4 meses	
	Datas de início e conclusão _____	

Participantes planejados		
Selecione o público que você gostaria que participasse do seu evento.		
Pessoas a serem atendidas: <input type="radio"/> Crianças <input type="radio"/> Jovens <input type="radio"/> Adultos <input checked="" type="radio"/> Todos	Pessoas que prestarão serviços: <input type="radio"/> Acampamento local para crianças com câncer <input type="radio"/> Instituições de apoio a famílias que convivem com o câncer <input type="radio"/> Palestrante(s) educacional(is) <input type="radio"/> Instrutor(es) de educação física certificado <input type="radio"/> Assistente(s) social(is) <input type="radio"/> Outros _____	Observações: Considere convidar irmãos e amigos da família para desenvolver uma comunidade de apoio a famílias que convivem com o câncer infantil.

Determine todas as tarefas necessárias para seu projeto.

Certifique-se de concentrar seus esforços de planejamento em atividades que sejam divertidas, mas também educativas. Todos os projetos devem incorporar as seguintes três tarefas:

1. Identifique palestrantes e materiais informativos.

- » Entre os tópicos sugeridos, estão os benefícios de atividades físicas e recreativas regulares, preocupações de jovens e familiares, dificuldades e estratégias de superação bem-sucedidas etc.
- » Os materiais podem ser fornecidos por centros de tratamento de câncer infantil, grupos de defesa para a doença, acampamentos para crianças com câncer ou instituições que prestem serviços a famílias e crianças afetadas pela doença.

Palestrante(s):

a. _____ c. _____
b. _____ d. _____

Materiais:

a. _____ c. _____
b. _____ d. _____

2. Determine o tipo de atividade física para grupo numeroso.

- » Deve ser um exercício apropriado para a família, como uma sessão de ioga, caminhada ou passeio de bicicleta organizado, que inclua todas as faixas etárias e capacidades físicas.
- » Todos os participantes devem ser liberados por seus médicos para as atividades antes de participar.

Atividade física para grupo numeroso:

a. _____

Conduzido por:

a. _____

3. Determine atividades artísticas e jogos para grupo pequeno:

- » As atividades de artes e jogos adequadas para a idade dos participantes devem ser oferecidas a grupos pequenos.
- » As atividades artísticas podem ser conduzidas por Leões ou Leos voluntários, alunos de ensino superior ou professores de artes locais.
- » Materiais apropriados sobre atividades artísticas e jogos podem ser encontrados em acampamentos locais para jovens, bibliotecas, centros comunitários e escolas.

Atividades artísticas e jogos em família:

a. _____ c. _____
b. _____ d. _____

Conduzido por:

a. _____ c. _____
b. _____ d. _____



Atribua papéis para os voluntários do seu evento.

Cargo/papel	Nome	Informação de contato	Observações
Líder do projeto			Pode ser um profissional médico, diretor de acampamento, Leão, Leo ou outro adulto voluntário que tenha conhecimentos básicos sobre câncer infantil e capacidade de administrar a logística do evento e seus voluntários.
Gestor de voluntários			
Líder educacional			Pode ser um Leão, Leo ou profissional de saúde com conhecimentos sobre câncer infantil e temas relacionados a famílias afetadas.
Líder de atividades físicas			Deve ser um instrutor certificado de ioga ou ginástica para garantir a segurança dos participantes durante as atividades físicas.
Líder de marketing			
Fotógrafo do evento			Você deverá obter formulários de liberação de imagem assinados caso planeje utilizar fotografias do evento para fins promocionais.
Serviços locais de emergência médica			Devem estar presentes em todos os momentos para o caso de uma emergência médica.
Parceiros ou colaboradores locais			

Certifique-se de ter a proporção adequada de adultos e crianças para as atividades que escolher.

Número de Leões	
Número de Leos	
Número de outros colaboradores	

Proporção sugerida de voluntários*:

- » De 0 a 4 anos: 1 voluntário para cada 4 crianças
- » De 4 a 8 anos: 1 voluntário para cada 6 crianças
- » De 9 a 12 anos: 1 voluntário para cada 8 crianças
- » De 12 a 18 anos: 1 voluntário para cada 10 crianças

* Muitos lugares possuem leis que limitam a quantidade máxima de crianças por profissional de cuidados infantis. Esteja atento para que todas as atividades cumpram as normas locais.



Organize seu projeto em etapas realizáveis.

O líder do projeto pode preencher este formulário e acompanhar o progresso.

Status	Tarefa	Prazo final	Líder da tarefa	Dicas
X	Informar a seu clube.			Realize uma reunião para informar o evento a seu clube.
	Criar um nome ou título para o evento.			
	Formar um comitê de planejamento.			Um comitê para determinar os participantes, atividades, tarefas, logística e atendimento de acompanhamento do evento.
	Identificar possíveis colaboradores para o retiro de famílias afetadas pelo câncer.			
	Preparar um orçamento preliminar.			
	Buscar financiamento (se necessário).			
	Reservar local, data e horário.			Aspectos a considerar: » Época do ano e clima » Flexibilidade de capacidade do local » Segurança do local » Acessibilidade do local a pessoas de comunidade
	Fazer contato com organizações locais que prestam assistência a crianças e famílias afetadas pelo câncer para ajudar com o recrutamento de participantes.			Hospitais locais e instalações de tratamento de câncer, instituições que prestam assistência a familiares afetados pelo câncer infantil ou acampamentos que atendem a jovens com câncer podem ajudar você a decidir quem convidar para o retiro. Eles também podem informar aos clientes deles sobre seu acampamento, proporcionar outras oportunidades de divulgação para o seu evento ou contribuir com suprimentos e materiais.
	Garantir os voluntários necessários.			
	Criar um plano de marketing e divulgação.			Pode incluir folhetos, materiais digitais etc.
	Garantir cobertura apropriada de seguro.			Verifique com as autoridades pertinentes para determinar se será necessário apresentar um certificado de seguro ou seguro complementar. Para esclarecer dúvidas sobre cobertura segundo a Política Geral de Seguro de Responsabilidade Civil fornecida a todos os Lions clubes, consulte o Livreto de Seguro do Programa em http://lionsclubs.org/pib-en
	Criar a programação do evento.			A programação deve ser específica quanto aos horários de início de término de todas as atividades.
	Agendar uma reunião pós-evento para comemorar sucessos e debater oportunidades de melhoria.			Utilize as perguntas de reflexão para falar sobre seu projeto.



Determine o orçamento para seu projeto.

_____ pode(m) utilizar esta planilha para determinar os aspectos financeiros do evento.

Descrição	Quantidade	Custo	Total das despesas	Doações em espécie	Receita	Saldo
Materiais informativos						
Despesas de impressão						
Honorários dos profissionais						
Equipamentos e suprimentos						
Materiais para atividades artísticas						
Materiais para jogos						
Equipamentos para atividades físicas						
Aluguel de espaço						
Marketing						
Materiais de divulgação						
Outro						
Água e lanches (opcional)						



Meça o sucesso do seu projeto.

Faça uma reunião como um evento do comitê de planejamento para comemorar seu impacto e relatar seu serviço.

Medidas do sucesso			
Meça seu projeto			
N.º de menores de 18 anos atendidos		N.º de não associados voluntários	
N.º de maiores de 18 anos atendidos		Total de horas diretas de serviço	
N.º de Leões voluntários		Total de horas para planejamento do projeto e arrecadação de recursos	
N.º de Leos voluntários			
Refleta sobre seu projeto			
1. Você pôde proporcionar um ambiente estimulante para famílias afetadas pelo câncer infantil?			
2. Quais foram os maiores sucessos?			
3. Quais foram os maiores desafios?			
4. Você realizaria esse evento novamente?			
5. O que você mudaria?			

