

Informationspaket till symposium om nya röster

ALLMÄN INFORMATION

Detta anslag kan beviljas för aktiviteter som stödjer Lions medlemstillväxt samt behållande av kvinnor och unga vuxna. Jag är införstådd med att anslagsmedel endast kommer att utbetalas om det organiserande distriktet chartrar en ny klubb eller rekryterar minst 35 nya medlemmar som ett resultat av symposiet.



INFORMATION OM FÖRDELNING AV ANSLAGSBUDGET

För att säkerställa global spridning har Lions International fördelat följande belopp till respektive konstitutionellt (KO).

Konstitutionellt område	Högsta tillgängliga belopp per KO
KO I	USD 8 000
KO II	USD 8 000
KO III	USD 8 000
KO IV	USD 8 000
KO V	USD 8 000
KO VI	USD 8 000
KO VII	USD 8 000
KO VIII	USD 8 000

KRAV PÅ ANSÖKAN

Ansökan om anslag kan skickas in av ett eller flera distrikt ELLER av multipeldistriktet. Ansökningar om symposium kommer att accepteras för varje verksamhetsår från 1 juli till och med 1 mars eller till dess att alla medel har förbrukats. Ansökan måste skickas in senast 30 dagar innan symposiet. För att avgöra om ditt anslag uppfyller kriterierna läser du igenom informationspaketet om anslag till symposium om nya röster. Ansökningar som saknar information kommer inte att beaktas. Ansökan om medel kommer att granskas och ett svar ges inom 30 arbetsdagar efter att den mottagits av personalen på Lions International. Anslagsperioden inleds den dag då kommittén för medlemsutveckling godkänner anslaget och avslutas den 15 juni samma verksamhetsår.

FÖRDELADE BELOPP ANSÖKAN OM FINANSIERING

- Maximalt USD 2 000 är tillgängligt per distrikt med ett maximalt anslag på USD 2 000 per symposium.
- Anslag beviljas baserat på styrkan i den plan som finns.
- Ett distrikt eller multipeldistrikt som erhöll anslag under föregående år kommer att övervägas efter den 1 januari för att ge andra områden möjlighet att ansöka.

INFORMATION OM BUDGET

En komplett budget måste skickas in tillsammans med anslagsansökan.

- Budgeten bör inkludera de kostnader som kommer att ådras före och under symposiet.
- Kostnader som har ådragits genom ändringar i budgeten som inte har godkänts i förväg av Lions International, eller kostnader som inte har angivits i den godkända budgeten, kommer inte att ersättas.
- Se listan nedan för att avgöra vilka kostnader som kan vara berättigade till ersättning eller inte.

BUDGET FÖR PRESENTATÖRER/INFORMATION OM ERSÄTTNING (Kostnader för högst fyra presentatörer per anslag.)

- Transport för presentatörer: Kostnader för marktransport till symposiet är berättigade till ersättning. Marktransport omfattar kilometerersättning om USD 0,31 per kilometer eller faktisk kostnad för tåg, buss eller taxi. Kvitton krävs.
- Logi för presentatörer: Om instruktören reser mer än 290 km tur och retur kommer ersättning att betalas för ett standardhotellrum till enkelrumspris för högst två nätter. Kvitton krävs.
- Måltider för presentatörer: Kostnad för måltider vid ankomst till symposiet och före hemresa från symposiet. (Får inte överstiga USD 25 per måltid). Kvitton krävs.

GODKÄNDA KOSTNADER	EJ GODKÄNDA KOSTNADER
<ul style="list-style-type: none"> • Lokalhyra / internetavgift • Hyra av presentationsutrustning • Hyra av audiovisuell utrustning • Mat och dryck vid symposiet (max 20 % av den totala budgeten, ej överstigande USD 20 per person) • Annonser och PR • Kontorsmaterial • Tryckkostnader • Kopiering • Porto 	<ul style="list-style-type: none"> • Flygresor • Bränsle • Personliga utgifter / Tvätt • Sjukförsäkring/Reseförsäkring • Alkoholhaltiga drycker • Telefon • Gåvor av alla slag • Parkeringstjänster • Hotelllets motionsanläggningar och fritidsanläggningar • Underhållning • Kostnader för fotografering och video • PR-produkter som delas ut • Gratulationskort eller andra hälsningskort • Klubbekvisita (standar, mötesklockor, gonggongar, nålar, tröjor, västar, etc.) • Eventdekorationer (kulisser, banderoller, blommor etc.) • Lions Internationals medlemsavgift och inträdesavgift

INFORMATION OM ERSÄTTNING

Jag är införstådd med att anslagsmedel endast kommer att utbetalas om det organiserande distriktet chartrar en ny klubb eller rekryterar minst 35 nya medlemmar som ett resultat av symposiet. För att räknas mot dina mål MÅSTE nya klubbar och medlemmar registreras under anslagsperioden. Alla utgifter MÅSTE åtföljas av ett betalt kvitto med betalningsbevis och vara undertecknade av den lionmedlem som ådrog sig utgiften.

- Ersättningsformulär måste undertecknas på avsedd plats av tillämplig person.
- Kostnader som överskrider den godkända budgeten måste betalas av respektive person och kommer inte ersättas av Lions International.
- Alla kostnader måste anges på ersättningsformuläret i datumordning.
- Varje kvitto måste finnas på en egen rad i kalkylbladet.
- Ange i vilken valuta varje kostnadspost har betalats.
- Eventuella frågor om ersättning skickar du till newvoices@lionsclubs.org.

Nedan visas olika typer av kvitton och de bevis om betalning krävs för varje. KONTANTBETALNINGAR ERSÄTTTS INTE.

Typ av kvitto	Bevis om betalning
Handskrivna kvitton	Bevis om betalning måste vara en av följande: <ul style="list-style-type: none"> • Ett kreditkortskvitto eller ett kreditkortsutdrag där leverantörens namn framgår • Ett kontoutdrag från banken med transaktionens totala belopp och leverantörens namn
Datorgenererade kvitton	Bevis om betalning måste vara en av följande: <ul style="list-style-type: none"> • Ett kreditkortskvitto eller ett kreditkortsutdrag där leverantörens namn framgår • Ett kontoutdrag från banken med transaktionens totala belopp och leverantörens namn
Automatiskt kassakvitto	Bevis om betalning måste vara en av följande: <ul style="list-style-type: none"> • Det detaljerade kassakvittot med ett saldo på noll där leverantörens namn framgår
Andra typer av kvitton	Bevis om betalning måste vara en av följande: <ul style="list-style-type: none"> • Ett kreditkortskvitto eller ett kreditkortsutdrag där leverantörens namn framgår • Ett kontoutdrag från banken med transaktionens totala belopp och leverantörens namn