

CAPÍTULO XXIV EQUIPO GLOBAL DE ACCIÓN

A. PRÓLOGO

1. **Propósito.** El Equipo Global de Acción (GAT) ayuda a los ~~gobernadores de~~ distritos a lograr sus metas al crear un enfoque unificado para todas las áreas clave de los Leones. Teniendo en primer plano las metas del ~~gobernador del~~ distrito, el GAT se encuentra en un lugar único desde el nivel de área estatutaria hasta el nivel de club, para ayudar a promover el aumento de socios en los clubes, aumentar la visibilidad de los Leones en las comunidades a través del servicio, y formar a líderes fuertes e innovadores en los distritos. La red de líderes del GAT apoya directamente a los ~~gobernadores de~~ distritos al inspirar a los clubes a actuar. Además, el GAT defenderá la visión de LCI y de LCIF y avivará en nuestros Leones y Leos la pasión por el servicio

B. ESTRUCTURA Y NOMBRAMIENTOS

La estructura del Equipo Global de Acción consta de líderes Leones nombrados para servir en áreas estatutarias o regionales específicas. Los Leones que cuentan con el respaldo y la certificación para un cargo internacional tienen prohibido servir como presidente del Equipo de Acción Global, líder del área constitucional del GAT, líder del área regional del GAT o líder del área del GAT.

1. **Embajadores del Equipo Global de Acción.** Los expresidentes internacionales, los miembros de la Junta Directiva Internacional, los miembros del Consejo de Síndicos de LCIF y los exdirectores internacionales y los exgobernadores de distrito serán los Embajadores del Equipo Global de Acción. Como embajadores, promoverán las iniciativas del Equipo Global de Acción y motivarán a los Leones a “actuar” durante sus visitas oficiales.
2. **Ámbito internacional.** El Presidente del Equipo de Acción Global orientará y fomentará la colaboración en cada nivel de la estructura.
 - a. **Presidente.** Antes de comienzo de una gestión nueva, el Presidente Internacional entrante, en consulta con el Presidente Internacional actual, Segundo Vicepresidente y Tercer Vicepresidente, nombrará al Presidente del Equipo Global de Acción, y este cargo será para una asignación anual de años y el nombramiento estará sujeto a revisión o destitución por parte del Presidente Internacional en consulta con los dirigentes ejecutivos. El Presidente del GAT puede servir múltiples veces.
3. **Nombramientos para el área estatutaria, área regional y área.** Antes del inicio del nuevo año, los líderes del área estatutaria, los líderes de área regional y los líderes de área serán nombrados por el Presidente Internacional en consulta con el Presidente Internacional actual, el segundo vicepresidente, el tercer vicepresidente y el Presidente del Equipo Global de Acción y con los líderes del área durante un año, y este

nombramiento será evaluado por el Presidente Internacional en consulta con los dirigentes ejecutivos, quienes también pudieran cancelar ese nombramiento. Los líderes de área estatutaria, líderes de área regional y los líderes de área pueden servir varias veces.

4. **Distrito múltiple.** El distrito múltiple seleccionará a los coordinadores de distrito múltiple para una gestión de un año, de conformidad con los estatutos y reglamentos del distrito múltiple. Los coordinadores de distrito múltiple pueden servir múltiples veces.
 - a. El presidente del consejo presidirá el Equipo Global de Acción de su distrito múltiple. En este rol, el presidente de consejo se asegurará de que los coordinadores del GLT, GMT y GST de distrito múltiple estén colaborando y poniendo en marcha los planes para formar a líderes capacitados, fortalecer la afiliación y ampliar el servicio humanitario en el distrito múltiple. El nombramiento a este cargo es automático cada año.
 - b. Si ocurriese una vacante en el GLT, GMT y/o GST de distrito múltiple, y la causa fuese que no hay un líder cualificado para ocupar este cargo o no se hubiesen nombrado de acuerdo a los párrafos anteriores, el presidente del Equipo Global de Acción Internacional puede nombrar a los líderes que ocuparán los puestos vacantes.
5. **Distrito.** El distrito seleccionará a los coordinadores de distrito para una gestión de un año, de conformidad con los estatutos y reglamentos del distrito. Los coordinadores de distrito pueden servir múltiples veces.
 - a. El gobernador de distrito presidirá el Equipo Global de Acción de su distrito. En este rol, el gobernador de distrito se asegurará de que los coordinadores del GLT, GMT y GST de distrito estén colaborando y poniendo en marcha los planes para formar a líderes capacitados, fortalecer la afiliación y ampliar el servicio humanitario en el distrito. El nombramiento a este cargo es automático cada año.
 - b. Los jefes de zona y de región servirán en el Equipo Global de Acción del Distrito.
 - c. Si ocurriese una vacante en el GLT, GMT y/o GST de distrito, y la causa fuese que no hay un líder cualificado para ocupar este cargo o no se hubiesen nombrado de acuerdo a los párrafos anteriores, el presidente del Equipo Global de Acción Internacional puede nombrar a los líderes que ocuparán los puestos vacantes.
6. **Club.** El Equipo Global de Acción del club estará compuesto del presidente, vicepresidente, asesor de afiliación y asesor de servicio del club. El presidente del club servirá como presidente del Equipo Global de Acción del club. El primer vicepresidente de club servirá como el Asesor de Liderato del Club
7. **Vacantes.** Si ocurriese una vacante en el Equipo Global de Acción, los miembros del equipo pueden nombrar al que ocupará el puesto vacante, de acuerdo al proceso de nombramiento establecido en este manual de normas.

C. RESPONSABILIDADES

La descripción de cada función del Equipo Global de Acción se encuentra en el sitio web del Equipo Global de Acción en lionsclubs.org. Los estatutos y reglamentos internacionales, de distrito múltiple, de distrito y de club, contienen información adicional sobre las funciones y responsabilidades del Equipo Global de Acción en los diferentes ámbitos.

D. INFORMES

El Presidente del Equipo Global de Acción presentará un informe sobre el progreso del Equipo Global de Acción durante cada reunión de la Junta Directiva. Cuando se lleve a cabo una reunión multifuncional de comités durante la reunión de la junta directiva, estará compuesta por los siguientes comités: Desarrollo de Liderato, Aumento de Socios, Actividades de Servicio, y Servicio a Distritos y Clubes, Tecnología y Comunicaciones de Mercadotecnia. Los dirigentes ejecutivos y comités adicionales pueden ser invitados a participar cuando sea necesario.

~~El Presidente del Equipo Global de Acción deberá presentar un informe sobre el progreso del Equipo Global de Acción durante una reunión interdisciplinaria de los comités durante cada reunión de la Junta Directiva. En la reunión estarán presentes los siguientes comités: Desarrollo de Liderato, Aumento de Socios, Actividades de Servicio, y Servicio a Distritos y Clubes y Comunicaciones de Mercadotecnia. Los dirigentes ejecutivos y comités adicionales pueden ser invitados a participar cuando sea necesario.~~

Los líderes y coordinadores del Equipo Global de Acción presentarán informes sobre los logros, oportunidades, desafíos y necesidades de sus respectivas áreas estatutarias, áreas, distritos múltiples, distritos únicos o subdistritos, según lo requiera el Presidente del Equipo de Acción.

E. VIAJES Y GASTOS

La Política General de Reembolso de Gastos aplicará a los viajes y gastos relacionados con el Equipo Global de Acción.

1. **Reuniones de la Junta Directiva.** El presidente del Equipo Global de Acción y su acompañante adulto asistirán a todas las reuniones de la junta directiva durante su gestión. El Equipo Global de Acción tendrá un presupuesto anual para cubrir los gastos de viaje y otros gastos autorizados.
2. **Foros de área.**

- a. El presidente del Equipo Global de Acción y un acompañante adulto asistirán a todos los foros durante su gestión. El Equipo Global de Acción tendrá un presupuesto anual para cubrir los gastos de viaje y otros gastos autorizados.
- b. El presupuesto del Equipo de Acción Global asignado a cada líder al comienzo de cada año fiscal cubrirá los viajes y gastos de los líderes y líderes adjuntos de área estatutaria, líderes de área y consejeros de área especial para asistir foro de sus respectivas áreas estatutarias. El presupuesto anual del Equipo Global de Acción no cubrirá los gastos de viaje de los acompañantes a los foros de área.

3. Reuniones del Equipo Global de Acción.

- a. El presidente del Equipo Global de Acción y un acompañante adulto asistirán a las reuniones apropiadas del GAT durante su gestión. El Equipo Global de Acción tendrá un presupuesto anual para cubrir los gastos de viaje y otros gastos autorizados.
- b. El presupuesto del Equipo de Acción Global asignado a cada líder al comienzo de cada año fiscal cubrirá los gastos de viaje de los líderes de área estatutaria, líderes de área regional y líderes de área para asistir a las reuniones locales del GAT. El presupuesto anual del Equipo Global de Acción no cubrirá los gastos de viaje de los acompañantes a las reuniones del Equipo Global de Acción.