



Tyypin 2 diabetesta koskeva riskitietoisuustapahtuma

Kaikki Lions-klubit ovat itsenäisiä yksiköitä. Tämä tarkoittaa, että jokainen Lions-klubi on itsenäisesti vastuussa omien tapahtumiensa järjestämisestä sekä paikallisten lakien ja säädösten noudattamisesta. Tämän suunnitteluoppaan tavoitteena on välittää suosituksia, eikä sen sisältöä tulisi pitää lainopillisina neuvoina tai parhaina käytänteinä. Tämän suunnitteluoppaan sisältämät aktiviteetit saattavat sopia omaan yhteisöösi – tai sitten eivät. Kaikkien lakien ja säädösten, turvallisuusohjeiden sekä parhaiden käytänteiden noudattamisen varmistamiseksi kannattaa keskustella jonkun paikallisen ammattilaisen kanssa.



Lions Clubs International



Tyypin 2 diabetesta koskeva riskitietoisuustapahtuma

Tämä projektisuunnitteluopas auttaa klubianne järjestämään 1–2 tunnin, tyypin 2 diabetekseen liittyvään tietoisuuteen ja valistukseen keskittyvän yhteisötilaisuuden.

Käynnistämällä tämänkaltaisen projektin autatte järjestöämme saavuttamaan diabeteksen levinneisyyden vähentämiseen sekä siihen sairastuneiden elämänlaadun parantamiseen tähtäävän strategisen vision.

Aloittakaa tapahtumanne suunnittelu.

Täyttäkää alla olevan kaavakkeen tyhjt kohdat määrittälksenne tapahtumanne yksityiskohtaisesti.

| | | |
|---|--|--|
| Mitä saavutatte 1 Tyypin 2 diabetekseen liittyviä riskejä koskevan tietoisuuden lisääminen ja valistuksen antaminen yhteisölle | Kesto 1–2 tuntia | Sijainti <input type="radio"/> Koulu tai kurssikeskus <input type="radio"/> Oman yhteisön vapaa-ajan keskus <input type="radio"/> Ulkoilmatapahtuma/ulkotila <input type="radio"/> Muu _____ |
| | Suunnittelu aika 2–3 viikkoa | |
| | Aloitus-/lopetuspäivät _____ | |

Suunnitellut osallistujat

Valitkaa tapahtumallenne kohdeyleisö.

| | | |
|--|---|-------------------|
| Ihmiset, joita palvelemme: <input type="radio"/> lapset <input type="radio"/> nuoret <input checked="" type="radio"/> aikuiset <input type="radio"/> kaikki | Palvelua tarjoavat tahot: <input type="radio"/> paikallinen diabetesjärjestö <input type="radio"/> paikallinen diabeteskouluttaja <input type="radio"/> yhteisön sairaala | Huomatkaa: |
|--|---|-------------------|

Määritellä projektillenne kaikki vaadittavat tehtävät.

Kaikkien projektien pitäisi sisältää seuraavat tehtävät:

1. Valitkaa diabetesriskin arviointikortit.



► Mikäli mahdollista, kannattaa valita oman yhteisön aluetta vastaavia arviointikortteja (esim. FINRISK, Diabetes UK Test, AUSDRISK, IDRS, DORA, CANRISK, CDC Prediabetes Screening Test)

Arviointikortit

- | | |
|----------|----------|
| a. _____ | d. _____ |
| b. _____ | e. _____ |
| c. _____ | f. _____ |

2. Etsikää/selvittäkää kouluttavat puhujat ja asiaankuuluva koulutusaineisto.



► Tämä tulisi saada omalta paikalliselta diabetesjärjestöltä, diabeteskouluttajalta tai sairaalalta

Puhujat

Aineisto

- | | |
|----------|----------|
| a. _____ | a. _____ |
| b. _____ | b. _____ |
| c. _____ | c. _____ |

3. Tarjotkaa suositeltavia palveluita riskiryhmiin kuuluville osallistujille.



► Jos joku osallistuja on täydentänyt riskikyselyn ja haluaa saada lisätietoja omasta arvioinnistaan tai on kiinnostunut täydellisestä seulonnasta, voidaan antaa lista pätevistä paikallisista terveydenhuoltopalvelujen tarjoajista

Suosittelvat palvelut

- | | |
|----------|----------|
| a. _____ | d. _____ |
| b. _____ | e. _____ |
| c. _____ | f. _____ |

Suunnitteluopas vapaaehtoisille

Antakaa tapahtuman vapaaehtoisille roolit.

| Asema/ toimenkuva | Nimi | Yhteystiedot | Huomautukset |
|---|------|--------------|---|
| Tapahtuman johtaja | | | Voi olla Lion-/Leo-jäsen tai terveydenhuollon ammattilainen; hänellä tulee olla peruskokemus diabetestietoisuuden parissa työskentelystä, ja hänen tulisi pystyä hoitamaan sekä tapahtuman logistiikka että vapaaehtoistoiminta |
| Vapaaehtoisjohtaja | | | |
| Paikallisen pelastuslaitoksen ensihoitopalvelut | | | Tulee olla aina läsnä hätätilanteen varalta |
| Markkinointijohtaja | | | Osallistujilta tulee saada allekirjoitetut kuvankäyttöluvat, mikäli heidän tapahtumassa otettuja valokuviaan aiotaan käyttää markkinointitarkoituksiin |
| Tapahtuman valokuvaaja | | | |
| Paikalliset yhteistyökumppanit | | | <ul style="list-style-type: none">» paikallinen diabetesjärjestö» paikallinen diabeteskouluttaja» yhteisön sairaala |
| Muut | | | |

| | |
|---------------------------------|--|
| Lions-jäsenten lukumäärä | |
| Leos-jäsenten lukumäärä | |
| Muiden lukumäärä | |



Organisoikaa projektinne saavutettavissa oleviin vaiheisiin.

Tapahtuman johtaja voi täyttää tämän kaavakkeen ja seurata edistymistä.

| Tila | Tehtävä | Määräaika | Tehtävän vastuhenkilö | Vihjeitä |
|------|---|-----------|-----------------------|--|
| X | Tiedottaa klubille | | | Järjestää kokoontuminen, jossa tiedotatte klubille tapahtumasta |
| | Laatkaa tapahtumalle nimi/ otsikko | | | |
| | Muodostakaa suunnittelutoimikunta | | | <ul style="list-style-type: none"> » Määritellä tapahtuman osallistujat, toiminta, tehtävät ja logistiikka » Päätetään ja jakakaa vapaaehtoistehtävät |
| | Etsikää tapahtumalle mahdollisia yhteistyökumppaneita | | | <ul style="list-style-type: none"> » paikallinen diabetesjärjestö » paikallinen diabeteskouluttaja » yhteisön sairaala |
| | Valmistelkaa alustava budjetti | | | |
| | Varmistakaa paikka, päivämäärä ja aika | | | |
| | Varmistakaa vakuutuksen kattavuus | | | <p>Tarkistakaa asianmukaisilta viranomaisilta, tarvitaanko vakuutustodistusta tai lisävakuutusta</p> <p>Vastauksia kysymyksiin, jotka liittyvät kaikille Lions-klubeille tarjottavan yleisen vastuuvakuutuksen käytäntöön, löytyy ohjelmavakuutusten kirjasesä osoitteesta http://lionsclubs.org/pib-en</p> |
| | Varmistakaa tarvittavat vapaaehtoiset | | | |



Organisoikaa projektinne saavutettavissa oleviin vaiheisiin (jatkuu).

| Tila | Tehtävä | Määräaika | Tehtävän vastuhenkilö | Vihjeitä |
|------|--|-----------|-----------------------|--|
| | Laatkaa markkinointisuunnitelma | | | Siihen voi sisältyä painettuja lehtisiä, digitaalista aineistoa yms. |
| | Selvittäkää koulutusaineisto | | | <ul style="list-style-type: none"> » Mukaan lukien riskien arviointikortit, tietoa tyypin 2 diabeteksestä sekä menetelmiä riskien vähentämiseksi » Mahdollisista aineistotarpeista voi keskustella tapahtuman yhteistyökumppaneiden kanssa |
| | Selvittäkää mahdolliset ylimääräiset tapahtuman elementit ja esillepano | | | |
| | Viimeistelkää tapahtuman logistiikka | | | Muistakaa ottaa ennen tapahtumaa yhteyttä palveluntarjoajiin tai tapahtuman yhteistyökumppaneihin ja varmistaa, että he ovat valmistautuneita hoitamaan oman osuutensa tapahtumasta |
| | Sopikaa tapahtuman jälkeisestä kokouksesta, jossa voitte juhlistaa menestystä ja keskustella mahdollisista kehityskohdista | | | |

Päätäkää projektinne budjetista.

_____ saa käyttää tätä taulukkoa tapahtuman rahoituksesta päätettäessä.

| Kuvaus | Määrä | Kustannuserä | Kokonaiskustannukset | Luontoissuoritukset/ lahjoitukset | Tulot | Tase |
|--------------------------------|-------|--------------|----------------------|--------------------------------------|-------|------|
| Koulutus | | | | | | |
| Koulutusaineisto | | | | | | |
| Vierailevien puhujien palkkiot | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Laitteisto | | | | | | |
| Tilavuokra | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Markkinointi | | | | | | |
| Markkinointiaineisto | | | | | | |
| Lentolehtiset | | | | | | |
| | | | | | | |
| Muut | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

TEHTÄVIEN
SUUNNITTELUOPAS

SUUNNITTELUOPAS
VAPAAEHTOISILLE

SUUNNITTELUUN
TARKISTUSLISTA

BUDJETTITAUUKKO

VAIKUTUKSEN ARVIOINTI



Arvioikaa projektinne menestystä.

Kutsukaa uudelleen koolle tapahtuman suunnittelutoimikunta juhlistamaan tuloksianne ja raportoimaan palveluistanne!

| Menestyksen mittarit | | | |
|---|--|--|--|
| Arvioikaa projektianne | | | |
| Alle 18-vuotiaiden osallistujien lukumäärä | | Vapaaehtoisten muiden kuin jäsenten lukumäärä | |
| Yli 18-vuotiaiden osallistujien lukumäärä | | Palvelutunnit yhteensä | |
| Vapaaehtoisten Lions-jäsenten lukumäärä | | Projektin suunnitteluun/rahoituksen hakemiseen käytettyjen tuntien kokonaismäärä | |
| Vapaaehtoisten Leos-jäsenten lukumäärä | | | |
| Pohtikaa projektianne | | | |
| 1. Pystyttiinkö tyypin 2 diabetekseen liittyviä riskejä koskevaa tietoisuutta lisäämään yhteisössä ja antamaan yhteisölle valistusta? | | | |
| 2. Missä onnistuttiin erinomaisesti? | | | |
| 3. Mitkä olivat suurimmat haasteet? | | | |
| 4. Järjestäisittekö tämän tapahtuman uudelleen? | | | |
| 5. Mitä muuttaisitte? | | | |

