



## Elintarvikkeiden keräys

---

Kaikki Lions-klubit ovat itsenäisiä yksiköitä. Tämä tarkoittaa, että jokainen Lions-klubi on itsenäisesti vastuussa omien tapahtumiensa järjestämisestä sekä paikallisten lakien ja säädösten noudattamisesta. Tämän suunnitteluoppaan tavoitteena on välittää suosituksia, eikä sen sisältöä tulisi pitää lainopillisina neuvoina tai parhaina käytänteinä. Tämän suunnitteluoppaan sisältämät aktiviteetit saattavat sopia omaan yhteisöönne – tai sitten eivät. Kaikkien lakien ja säädösten, turvallisuusohjeiden sekä parhaiden käytänteiden noudattamisen varmistamiseksi kannattaa keskustella jonkun paikallisen ammattilaisen kanssa.



## Elintarvikkeiden keräys

Tämä projektisuunnitteluopas auttaa klubianne järjestämään viikon kestävä elintarvikkeiden keräysprojektin. Sen tarkoituksena on saada yhteisö lahjoittamaan elintarvikkeita, jotka sitten lajitellaan, pakataan ja toimitetaan paikallisille ruoka-apujärjestöille.

Käynnistämällä tämänlaisen projektin autatte saavuttamaan järjestömme strategisen vision, jonka tavoitteena on, että kaikilla yhteisön jäsenillä on mahdollisuus syödä ravitsevasti.

### Aloittakaa tapahtumanne suunnittelu.

Täyttäkää alla olevan kaavakkeen tyhjät kohdat määrittellenne tapahtumanne yksityiskohtaisesti.

<b>Mitä saavutatte</b>  » Jotakin paikallista ruoka-apujärjestöä autetaan keräämällä ravitsevia elintarvikkeita niitä tarvitsevien yhteisön jäsenien auttamiseksi	<b>Kesto</b> 7 päivää	<b>Sijainti</b> <input type="radio"/> koulut <input type="radio"/> uskonnolliset järjestöt <input type="radio"/> yritykset <input type="radio"/> yhteisön tapahtumat <input type="radio"/> ruokakaupat <input type="radio"/> elintarvikkeita keräävät järjestöt (ruokapankit/ruoka-apupisteet, soppatykit jne.) <input type="radio"/> muut  _____
	<b>Suunnittelu-aika</b> 1-2 kuukautta	
	<b>Aloitus-/lopetuspäivät</b>  _____	

### Suunnitellut osallistujat

Valitkaa tapahtumallenne kohdeyleisö.

<b>Ihmiset, joita palvelemme:</b> <input type="radio"/> lapset <input type="radio"/> nuoret <input type="radio"/> aikuiset <input checked="" type="radio"/> kaikki	<b>Palveluita tarjoavat henkilöt:</b> <input type="radio"/> Paikallisen ruoka-apujärjestön edustajat <input type="radio"/> Elintarvikkeiden keräyspaikka edustajat <input type="radio"/> Muut vapaaehtoiset  _____	<b>Huomatkaa:</b>
--	---	-------------------

## Määritellään projektillenne kaikki vaadittavat tehtävät.

Varmistakaa, että keskitytte suunnittelussanne toimintaan, joka on sekä hauskaa että valistavaa. Kaikkien projektien pitäisi sisältää seuraavat kolme tehtävää:

### 1. Valitkaa elintarvikkeenne saava ruoka-apujärjestö.

- » Perinteisiä järjestöjä ovat esimerkiksi ruokapankit, jotka keräävät suuria määriä elintarvikkeita pienempien järjestöjen kautta jaettavaksi, sekä jakelujärjestöt, kuten ruoka-apupisteet, soppatykit, yömajat ja vastaavat.

### 2. Päätäkää, miten elintarvikkeita kerätään.

- » Esille asetetut laatikot ja säiliöt, jotta ihmiset voivat tuoda ruokalahjoituksia:
  - Sijoittakaa keräyssäiliö omalle työpaikalle, ja kehottakaa henkilöstöä laittamaan siihen lahjoituksia tällä yhteisön alueella
  - Etu: vähäinen vapaaehtoisten tarve
- » Järjestäkää henkilökohtaisesti hoitamianne keräyspisteitä ruokakauppaan tai johonkin muuhun liiketilaan/yritykseen, josta ihmiset ostavat ruokaa:
  - Etu: oma klubinne ja nälänvastainen toimintanne saa enemmän näkyvyyttä
  - Etu: ihmisten muistuttaminen lahjoitusten jättämisestä on helpompaa
- » Esille asetetut laatikot ja säiliöt sekä henkilökohtaisesti hoidetut keräyspisteet
  - Etu: yhdistää molempien elintarvikkeiden keräystapojen parhaat puolet.

### 3. Mainostakaa elintarvikkeiden keräysprojektianne.

- » Ideoita elintarvikkeiden keräysprojektinne mainostamiseen:
  - Lentolehtisten sijoittelu eri puolille yhteisöä
  - Ilmoitus paikallisuuksissa (televisio, radio jne.)
  - Ilmoitus muissa ryhmäkokoontumisissa (klubitapaamiset, uskonnolliset tilaisuudet, koulujen tilaisuudet jne.)
  - Yhdistäkää elintarvikkeiden keräys johonkin urheilutapahtumaan, konserttiin tai johonkin muuhun yhteisön tapahtumaan
  - Pyytäkää jotakin paikallista tunnettua henkilöä tai mediapersoonaa mainostamaan keräystä
  - Mainostakaa myös Facebookissa, Twitterissä, Snapchatissa, WhatsAppissa, Instagramissa sekä muilla sosiaalisen median alustoilla.
- » Mainosaineiston tulisi sisältää:
  - Lions-klubin nimi ja logo
  - Yhteistyökumppanin/-kumppaneiden nimi/nimet ja logo/logot (keräyspaikka ja ruoka-apujärjestö)
  - Päivämäärä(t), kellonaika(ajat) ja paikka(paikat)
  - Ehdotetut lahjoitettavat elintarvikkeet / muut tarvikkeet.



Antakaa tapahtuman vapaaehtoisille roolit.

Asema/rooli	Nimi	Yhteystiedot	Huomautukset
Projektin vetäjä			Tämä henkilö voi olla klubiin kuuluva nälänvastaisessa toiminnassa kunnostautunut Lion-/Leo-jäsen, joka pystyy myös hoitamaan tapahtuman logistiikan sekä vapaaehtoistoiminnan
Vapaaehtoisjohtaja			Määrää tehtävät vapaaehtoisille ja varmistaa, että he saavat apua, jos heillä on kysyttävää
Markkinointijohtaja			
Ruoka-apujärjestön edustaja			
Elintarvikkeiden keräämiseen valitun paikan edustaja			
Tapahtuman valokuvaaja			Osallistujilta tulee saada allekirjoitetut kuvankäyttöluvat, mikäli heidän tapahtumassa otettuja valokuviaan aiotaan käyttää markkinointitarkoituksiin

**Varmistakaa, että aikuisten lukumäärä suhteessa lasten lukumäärään on asianmukainen ottaen huomioon valitun toiminnan.**

Lion-jäsenten lukumäärä	
Leo-jäsenten lukumäärä	
Muiden lukumäärä	

#### Suosittelut vapaaehtoisten määrät\*:

- » 0–4-vuotiaat: 1 vapaaehtoinen 4 lasta kohti
- » 4–8-vuotiaat: 1 vapaaehtoinen 6 lasta kohti
- » 9–12-vuotiaat: 1 vapaaehtoinen 8 lasta kohti
- » 12–18-vuotiaat: 1 vapaaehtoinen 10 lasta kohti

\*Useilla paikallishallinnoilla on yhden lastenhoitotyöntekijän vastuulla olevien lasten määrää rajoittavia lakeja. Varmistatthän, että toiminta noudattaa paikallisia säännöksiä.



# Organisoikaa projektinne saavutettavissa oleviin vaiheisiin.

Projektin vetäjä voi täyttää tämän lomakkeen ja seurata edistymistä.

Tila	Tehtävä	Määräaika	Tehtävän vastuuhenkilö	Vihjeitä
X	Tiedottaa klubille			Järjestäkää kokoontuminen, jossa tiedotatte klubille tapahtumasta.
	Laatikaa tapahtumalle nimi/otsikko			
	Muodostakaa suunnittelutoimikunta			
	Valmistelkaa alustava budjetti			
	Hakekaa rahoitusta (tarvittaessa)			
	Ottakaa yhteyttä ruoka-apujärjestöön, jolle elintarvikkeet lahjoitetaan			Tutustukaa liitteenä olevaan keskusteluoppaaseen.
	Ottakaa yhteyttä elintarvikkeiden keräämiseen valittuun paikkaan ja sopikaa asioista			Tutustukaa liitteenä olevaan keskusteluoppaaseen.
	Varmistakaa vakuutuksen kattavuus			Tarkistakaa asianmukaisilta viranomaisilta, tarvitaanko vakuutustodistusta tai lisävakuutusta  Vastauksia kysymyksiin, jotka liittyvät kaikille Lions-klubeille tarjottavan yleisen vastuuvakuutuksen käytäntöön, löytyy ohjelmavakuutusten kirjasta osoitteesta <a href="http://lionsclubs.org/pib-en">http://lionsclubs.org/pib-en</a>
	Varmistakaa tarpeellisten vapaaehtoisten läsnäolo ja määrätäkää vapaaehtoisten vastuut			Vapaaehtoisten vastuulla on esimerkiksi: » mainosmateriaalin suunnittelu ja jakelu » kerättyjen elintarvikkeiden lajittelu » vanhentumispäivämäärien merkitseminen kerättyihin tuotteisiin » kerättyjen elintarvikkeiden pakkaaminen » kerättyjen elintarvikkeiden toimittaminen » keräysalueen henkilöstön järjestäminen siten, että ympäristö on lämminhenkinen, ja/tai tapahtumaa, Lions-klubeja ja yhteistyökumppanina toimivaa ruoka-apujärjestöä koskevien tietojen välittäminen.
	Laatikaa markkinointisuunnitelma			Siihen voi sisältyä lehtisiä, digitaalista aineistoa yms.



# Organisoikaa projektinne saavutettavissa oleviin vaiheisiin (jatkuu).

Tila	Tehtävä	Määräaika	Tehtävän vastuuhenkilö	Vihjeitä
	Keräyspisteen esillepano ja järjestely			<ul style="list-style-type: none"> <li>» Käyttäkää selkeitä opasteita, jotta lahjoittajat tietävät, minne elintarvikkeita voi tuoda.</li> <li>» Liittäkää mukaan tietoja LCI-järjestöstä ja siitä, minne elintarvikkeet lahjoitetaan sekä valistavaa, oman yhteisönne nälkätilannetta koskevaa tietoutta.</li> <li>» Liittäkää tarvittaessa mukaan lajitteluopasteita.</li> <li>» Suunnitelkaa mukaan otettaviksi laatikoita, koreja, kasseja jne. lahjoitettujen elintarvikkeiden lajittelua ja pakkausta varten.</li> <li>» Jos keräysaluetta hoitavat vapaaehtoiset, heille kannattaa antaa 2–3 tunnin työvuoroja.</li> </ul>
	Elintarvikkeiden keräys ja lajittelu			Varmistakaa, että elintarvikkeiden lajittelussa noudatetaan paikallisia turvallisuus- ja käsittelysäädöksiä.
	Elintarvikkeiden toimitus ruoka-apujärjestölle			Keskustelkaa ruoka-apujärjestön kanssa, ja varmistakaa käsittely- ja kylmäsäilytysäädökset.
	Jatkoyhteydenotto ruoka-apujärjestöön sen tarkistamiseksi, voidaanko tulevia elintarvikkeiden keräyksiä parantaa jollakin tapaa			
	Sopikaa tapahtuman jälkeisestä kokouksesta, jossa voitte juhlistaa menestystä ja keskustella mahdollisista kehityskohdista			Käyttäkää arviointikysymyksiä keskusteluun projektistanne.



# Päätäkää projektinne budjetista.

\_\_\_\_\_ saa käyttää tätä taulukkoa tapahtuman rahoituksesta päätettäessä.

Kuvaus	Määrä	Kustannuserä	Kokonaiskustannukset	Lahjoitukset	Tulot	Tase
<b>Pakkaustarvikkeet ruoka-aineille</b>						
Kylmäsäilytys-tarvikkeet						
Lajittelutarvikkeet (paperipussit jne.)						
<b>Tarvikkeet keräyspaikkaa varten</b>						
Pöytä						
Tuoleja						
Koulutusaineisto (Lions Clubs International -järjestö, kumppanijärjestöt, nälkätilanne yhteisössä jne.)						
<b>Markkinointi</b>						
Markkinointiaineisto						
<b>Muut</b>						
Vettä/pikkunaposteltavaa vapaaehtoisille						



# Arvioikaa projektinne menestystä.

Kutsukaa uudelleen koolle tapahtuman suunnittelutoimikunta juhlistamaan tuloksianne ja raportoimaan palveluistanne!



► Keskustelkaa ruoka-apujärjestön kanssa, jotta saatte selville, kuinka monia ihmisiä klubinne keräävät elintarvikkeet auttavat.

Menestyksen mittarit			
<b>Arvioikaa projektianne</b>			
Alle 18-vuotiaiden osallistujien lukumäärä		Vapaaehtoisten, ei-jäsenten lukumäärä	
Yli 18-vuotiaiden osallistujien lukumäärä		Palvelutunnit yhteensä	
Vapaaehtoisten Lion-jäsenten lukumäärä		Projektin suunnitteluun/rahoituksen hakemiseen käytettyjen tuntien kokonaismäärä	
Vapaaehtoisten Leo-jäsenten lukumäärä			
<b>Pohtikaa projektianne</b>			
1. Saatiinko järjestettyä ja toteutettua ravitsevien elintarvikkeiden keräys apua tarvitsevien yhteisön jäsenten tukemiseksi?			
2. Annettiinko yhteisölle tietoa Lions International -järjestöstä ja oman paikallisen yhteisönne nälkätilanteesta sekä siitä, kuinka yhteisön jäsenet voivat auttaa?			
3. Missä onnistuitte parhaiten?			
4. Mitkä olivat suurimmat haasteenne?			
5. Järjestäisittekö tämän tapahtuman uudelleen?			
6. Mitä muuttaisitte?			



# Suunnittelua koskevan keskustelun opas

## Paikallisen ruoka-apujärjestön edustajan kanssa läpikäytävät kysymykset:

- » Mitä elintarvikkeita tarvitsette erityisesti?
- » Liittyykö tarvitsemiinne elintarvikkeisiin joitakin ikään tai terveyteen liittyviä määreitä (esim. vähäsuolaisia elintarvikkeita, pehmeitä elintarvikkeita, helposti avattavia pakkauksia, allergioita huomioon ottavia elintarvikkeita)?
- » Mitkä ruoka-aineet ovat kulttuurillisesti sopivia?
- » Tarvitsetteko jotakin muuta kuin ruoka-aineita?
- » Otatteko vastaan tuoretavaraa? Mitkä ovat tuoretavaran hyväksyntää koskevat säännökset?
- » Onko pakkausten koosta erityistoiveita (esim. usean kappaleen paketti vai mieluummin yksittäispakatut ruoka-aineet)?
- » Täytyykö elintarvikkeet lajitella? Jos täytyy, niin miten?
- » Mikä on paras tapa toimittaa elintarvikkeet järjestölle? Milloin elintarvikkeita tulisi lahjoittaa?
- » Voiko Lions-klubimme auttaa järjestöänne jollakin muulla tavalla?

## Elintarvikkeiden keräyspisteen edustajan kanssa läpikäytävät kysymykset:

- » Missä keräys tarkalleen ottaen järjestetään? Esimerkkejä: rakennuksen sisäänkäynnin edessä, kassojen vieressä, pääkonttorilla, torin sisäänkäynneillä jne.
- » Mitkä ovat keräyspäivämäärät ja kellonajat?
- » Missä elintarvikkeita säilytetään ennen noutoa (jos vapaaehtoiset eivät nouda ja toimita elintarvikkeita samana päivänä)?
- » Voivatko vapaaehtoiset hoitaa keräyksen? Jos voivat, onko heille jotakin erityisohjeita tai -tietoja?
- » Tuleeko elintarvikkeiden järjestämisestä ja noudosta vastaaville vapaaehtoisille antaa joitakin erityisohjeita?
- » Onko teidän mahdollista mainostaa elintarvikkeiden keräystä keräyspaikassa?
- » Voimmeko me mainostaa Lions International -järjestöä tai ruoka-apujärjestökumppaneita keräyspaikassa?
- » Voimmeko mainostaa elintarvikkeiden keräyspaikkaa omilla markkinointikanavillamme (televisio, sanomalehti, sosiaalinen media jne.)?
- » Millä muilla tavoin teidän on mahdollista auttaa tämän keräyksen onnistumisessa?

## Huomioitavia seikkoja vapaaehtoisten vastuita jaettaessa:

- » Toimivatko vapaaehtoiset lahjoituspaikan henkilöstönä?
- » Kuinka usein elintarvikkeita lajitellaan, pakataan ja toimitetaan (riippuen siitä, kerätäänkö tuoretavaraa vai aineksia, jotka eivät pilaannu)?

