



# 最佳實踐

## 模範專區會議：介紹新年度的 優先事項

目標：為總監提供分享優先事項、分會領導人介紹他們年度計劃的機會。

出席者：此活動由專區主席主持，應包括分會會長和幹部、分區主席、總監、副總監和其他可以為計劃添加內容的人（例如全球行動團隊協調員）。

時間長度：根據內容，會議的長度可以從幾個小時到半天。

日期：儘早在獅子年第一季度方便的時間。

通知：雖然這不是規定的會議，但應注意確保儘早通知，以鼓勵出席。建議至少在會議日期前的30天。

計劃描述：由總監提供區目標的概述，然後由將要支持這些目標的獅友進行簡報，接著是問答時間和分會報告。

大小：每個會議應只含一個專區，以便獅友有時間進行公開討論和交換構想。

**要訣**：為任何的主題考慮以下的大綱。

- 目標和優先事項
- 支持優先事項的行動步驟
- 團隊的描述
- 時間範圍
- 分會如何參與
- 慶祝和表揚

## 議程範例

1. 專區主席致歡迎詞
2. 介紹總監及團隊。
3. 總監提供對國際總會長的訊息、國際獅子會的優先事項、和區計劃的概述，然後是團隊成員的簡報。
  - 可以在 <https://www.lionsclubs.org/zh-hant/discover-our-clubs/presidential-theme> 上查找總會長主題的影片、國際獅子會的優先事項和特別倡議。
  - 區目標和優先事項
    - 會員發展目標
    - 新分會發展目標
    - 服務目標
    - 領導發展的優先事項
    - 其他的倡議和目標
  - 支持每個優先事項的行動步驟
  - 介紹團隊
  - 預期的時間範圍
  - 慶祝和表揚
4. 團隊成員概述他們如何支持各目標。
  - a. **副總監** - 講述目標的重要性以及區將如何支持各目標。
  - b. **全球行動團隊** - 請參閱下文的討論大綱範例。
    - 全球會員發展團隊協調員** - 概述會員發展的計劃、團隊為了增加會員發展而將實施的行動策略，以及分會如何參與。
    - 全球拓展團隊協調員** - 介紹區的新分會發展目標和潛在的新分會地點。概述將要採取的步驟並邀請分會參與。
    - 全球領導發展團隊協調員** - 概述領導發展計劃，提供活動日期、培訓來源（包括獅子會學習中心）並鼓勵出席。
    - 全球服務團隊協調員** - 概述服務計劃並說明分會如何參與。
  - c. **LCIF 協調員** - 概述 LCIF 區目標、新倡議、獎勵和表揚。
  - d. **額外的目標** - 其他的區幹部可能希望告知與會人員他們的計劃，以便獲得參與。

5. **專區主席和分會的疑問** - 給予成員足夠的時間提出問題並尋求澄清。
6. **分會會長報告**（每個分會 5-10 分鐘）- 時間會因進行報告的分會之數量而異，但理想情況下，鼓勵每個分會不超過 5 分鐘。報告應包括：
  - a. 簡介（分會名稱、社區、和分會背景）
  - b. 分會的計劃和優先事項
    - 分會優先事項的概述。
    - 會員發展目標 - 分會會員發展目標以及分會將如何實現該目標。
    - 服務方案和活動目標 - 已安排的服務方案和重點領域以及活動（特別是該區域的獅友可能想參加的活動）。
    - 行銷目標 - 分會如何溝通和宣傳活動。
    - 拓展目標 - 授證新分會或分會支部的計劃。概述地點和新分會的重點。
    - 領導發展目標 - 宣布將參加培訓的獅友以及確定和支持新領導人的計劃。
    - LCIF 捐款目標 - 提供捐款目標並分享將如何籌募資金。
    - 慶祝和表揚 - 說明分會計劃如何慶祝和表揚其會員對分會倡議的貢獻及支持。
7. **專區主席總結會議** - 專區主席、總監和其他的領導人提供關於分會會長領導的重要性之勉勵話語。

## 會議的建議

- 儘快溝通會議的日期和時間，避免日程安排的衝突，並讓成員做好準備。
- 為簡報人員提供視聽設備，使簡報更有效地進行。
- 考慮使用國際總會長的影片或 LCIF 的影片，因為它們通常都非常地積極和樂觀進取。
- 保持訊息的積極性和激勵性。
- 在會議之前，考慮詢問分會會長他們想要涵蓋的項目，以便內容非常相關並針對他們的需求。
- 讓簡報人員知道您的期望和每個簡報的目標。
- 為會議出席者提供簡報文檔，以便他們能夠點選連結以了解更多資訊。
- 記錄區目標的進展情況，並在計劃未執行時提供支援。



區及分會行政管理

國際獅子會

300 W. 22<sup>nd</sup> Street

Oak Brook, IL 60523-8842 USA

[www.lionsclubs.org](http://www.lionsclubs.org)

電子郵件：[zoneandregion@lionsclubs.org](mailto:zoneandregion@lionsclubs.org)