



EQUIPO GLOBAL DE ACCIÓN

Asesor de Afiliación del Club del Equipo Global de Aumento de Socios (GMT)

Gestión

Un año, por elección como dirigente del club y miembro de la junta directiva del club.

Descripción general del cargo

Como asesor de afiliaciones del GMT del club, usted se asegura de que su club tenga las afiliaciones necesarias para crear un mayor impacto a través del servicio comunitario. Al llevar a nuevos socios a su club, no solo forjará nuevas amistades, sino que asegurará que su club tenga una base más fuerte para servir a la comunidad y al mundo. Sus acciones definen el camino para que su club asegure su éxito, ejecutando plan de aumento de socios de MISIÓN 1.5 y logro de metas establecidas.

Acciones para el éxito

- Se compromete con la meta y los objetivos organizacionales de **MISIÓN 1.5**, que incluyen el logro de la meta de aumento de socios definidos para la región.
- Desarrolla, apoya y ejecuta un plan anual de desarrollo de afiliaciones en apoyo de **MISIÓN 1.5**.
- Realiza un seguimiento de los datos de afiliación del club e informa el progreso durante las llamadas de verificación con el jefe de zona.
- Colabora con el Equipo Global de Acción del distrito con respecto a las iniciativas de aumento de socios y participa en reuniones y eventos relevantes del distrito, región y zona.
- Forma y preside el comité de afiliaciones para ayudar a poner en práctica los planes de acción que ayuden a alcanzar las metas de aumento de socios del club y mejorar aún más las experiencias positivas de los socios.
- Alienta a todos los socios a participar en el aumento de socios, invitando a socios potenciales a las actividades del club y hace seguimiento inmediato.
- Promueve un ambiente armonioso en el club al escuchar y abordar las ideas y preocupaciones de los socios a través de encuestas para socios u otras oportunidades para recibir comentarios.
- Colabora con el asesor de servicio del club y otros comités del club para promover las oportunidades de aumento de socios.
- Se asegura de que los socios nuevos reciban una orientación efectiva para que entiendan cómo funciona el club en el distrito, distrito múltiple y Lions International, con apoyo del primer vicepresidente /asesor de liderazgo de club.
- Asiste a las reuniones del comité consultivo del gobernador de distrito en la zona en la que está ubicada el club, cuando proceda.
- Colabora con su equipo para llevar a cabo seminarios, eventos y proyectos de **MISIÓN 1.5** durante las reuniones de club y zona, convenciones y capacitaciones distritales.

Medición del éxito

Al final de cada año Leonístico, en colaboración con el presidente del club, asegúrese de que su club:

- Logra el crecimiento positivo neto del club definido por **MISIÓN 1.5**, incluyendo el patrocinio de al menos un nuevo socio.
- Lleva a cabo por lo menos una campaña más de reclutamiento de socios en la comunidad en comparación con el año previo.

- Se pone en contacto con un mínimo de dos exsocios para invitarlos a volver al club.
- Aumenta el número total de socios con respecto al año Leonístico anterior.
- Lleva a cabo la orientación de nuevos miembros asegurándose de que todos los miembros nuevos participan.

Cualificaciones que se recomiendan

- Siente pasión por el Leonismo y está comprometido con el futuro de la asociación.
- Dirige con el ejemplo; patrocina activamente a nuevos socios.
- Tiene habilidades sólidas para gestionar proyectos o eventos, hablar en público y hacer presentaciones.
- Sabe usar la tecnología (correo electrónico, Microsoft Office, Lion Portal, sitio web de la asociación, redes sociales).

Presentación de informes

- El asesor de afiliación del GMT del club reporta a los coordinadores del GMT y el GET del distrito.
- El asesor de afiliación del GMT del club, el asesor de servicio del GST del club y el asesor de desarrollo de liderato del GLT del club presentan sus informes al presidente del Equipo Global de Acción (presidente del club)