



全球领导发展团队（GLT）区协调员 年度检查清单

以下检查清单旨在为您提供作为 GLT 区协调员的一些职责。

- ☐ 为一年的开始做好准备！了解 GAT 的优先事项、您的角色和可用资源。确保您收到国际狮子会为您的角色提供的通讯。
 - ☐ [全球行动团队 \(GAT\) 的资源](#)
 - ☐ [MISSION 1.5 \(150 万的使命\) 网页](#)
 - ☐ [全球行动团队 - 全球领导发展团队 \(GLT\) 区协调员的角色及职责](#)
 - ☐ 在[狮子会学习中心](#)完成“全球行动团队”课程
 - ☐ [GLT 工具箱](#)
 - ☐ [领导发展网页](#)
 - ☐ 请发送电子邮件至：digitalmarketing@lionsclubs.org，确认您的国际狮子会邮寄偏好。
- ☐ 制定、执行并报告本年度的年度区培训和领导发展计划。注：作为 GLT 协调员，我们需要您帮助追踪和报告狮子会和青少狮会员的当地培训，这些培训与贵区的领导发展、会员发展和服务有关。
 - 回顾前一年的计划，找出优点、弱点和机会。
 - 通过与贵区团队（包括区青少狮主席）合作，为狮子会和青少狮会员建立年度区培训和领导发展计划。
 - 使用您的 Lion Portal（狮子会门户网站）凭证，在 [Learn（学习）应用程序](#) 的[管理培训](#)部分，输入年度区培训和领导发展计划。
- ☐ 推广国际和地方领导发展机会（讲师引导和网络）。
 - [全球会员发展措施](#) 培训路径提供各区发展会员的资源。
 - [狮子会学习中心](#) 为所有狮友及青少狮提供机会，通过在线的互动课程，学习和强化其狮子会基本知识领导技能。
 - [领导发展国际学院计划](#) 在宪章区级提供现场学习。
 - [领导发展地方学院计划](#) 提供自费选项，让地方领导人在复合区、区和/或未定区的地区组织并提供当地的[潜能狮友领导学院 \(ELLI\)](#)、[地方狮子会领导学院 \(RLLI\)](#)、[资深狮友领导学院 \(ALLI\)](#)，或者[讲师发展学院 \(FDI\)](#)。*注：通过地方学院计划和领导发展学院拨款计划所核准的学院不会由 GLT 协调员输入 [Learn（学习）](#)。提交当地学院文件和拨款资助的学院（包括学员和讲师信息）至：institutes@lionsclubs.org。
- ☐ 与 Lions International 协调，组织并引导地方区和分会级的学习活动（讲师引导和网络）。确保培训的参与。使用您的 Lion Portal（狮子会门户网站）凭证，在 [Learn（学习）](#) 中报告已完成的狮友和青少狮地方区和分会级的学习和培训活动。充分利用贵地区内的 LCIP 认证讲师和 FDI 毕业学员，让他们担任您的地方培训讲师。
 - [MISSION 1.5 \(150 万的使命\)](#)
 - [全球会员发展措施](#)
 - 新会员
 - [分区主席](#)
 - 分会干部
- ☐ 申请并利用国际狮子会的资金来进行领导发展活动：
 - [领导发展区拨款计划](#) 提供资金，支持区的分区主席研讨会。
 - [领导发展学院拨款计划](#) *提供举办潜能狮友领导学院 (ELLI) 或地方狮子会领导学院 (RLLI) 的资金。（*仅适用于单区，即与复合区没有关系）。



全球领导发展团队（GLT）区协调员 年度检查清单

- ☐ 支持全组织性的目标、MISSION 1.5（150 万的使命）的目标及区和分会的成功：
 - 确保区团队成员有支持分会发展和招募会员的知识、技巧及能力。
 - 向专区/分区主席、分会副会长和青少狮主席沟通学习和培训的机会。
 - 鼓励继任计划 - 确定潜在和新的领导人。
 - 为专区/分区主席和分会副会长提供持续的动力，以达成领导发展目标。
 - 监测区 MISSION 1.5（150 万的使命）目标及领导发展目标的实现情况。
 - [Insights \(区目标进展和 Learn\)](#)
 - [Learn](#) (在 Lion Portal (狮子会门户网站) 内)
 - [区目标](#) (利用查看/打印部份来复习区行动计划)
- ☐ 完成强健的一年 - 庆祝您的成功！与您的区团队一起庆祝实现贵区的 MISSION 1.5（150 万的使命）目标及领导发展目标！
 - 尽快完成并提交已核准的区和学院拨款报销，但不得超过培训后的 60 天。
 - 使用您的 Lion Portal（狮子会门户网站）凭证，在 [Learn（学习）](#) 中，报告已完成的狮友和青少狮地方区和分会级的学习和培训活动。
 - 支持即将上任的 GLT 区协调员。
 - 与您的 GLT 复合区协调员或 GAT 地区领导人分享成功。