



# 来自实地的 GAT 故事资料袋

## 故事讲述最佳经验

为了帮助您实现故事讲述的最佳效果，促进听众参与，我们列出了一些最佳经验，以及在即将举办的网络研讨会上需要避免的事项。

### 最重要的是

**讲述您自己的故事：** 如果您并未深入参与某个故事（考虑一下，如果是电影宣传的话，您会不会是他们做宣传时的主角？），请选择另一个故事，或寻找另一位参与更多的人来讲述这个故事。

**排练、修改、重复：** 请把您的故事背诵下来，并对着镜子练习。这样您在研讨会上就可以用讲述而不是念稿的方式发言。记住，您需要在摄像头前发言，所以面部表情很重要！

**注意互动，不要自说自话** 由于您无法看到或听到听众，所以会很难评估他们的兴趣程度，但不能因此而忽视他们的存在。请放松并采取谈话的方式，在故事的重要部分之间停顿，想象在房间里有您的听众。

### 抓住听众

**吸引听众注意力** 故事要有起因。您或您的团队从这件事中获得了什么成果或教训？为什么你们的行动非常重要甚至迫切？您为了完成目标遇到了哪些困难？是如何应对的？

**开场有力：** 在开场白时吸引听众。告诉他们故事的起因是什么（也被叫做「行动动机」），并详细描述您感受到、看到和听到了什么，帮助听众想象场景。

**收尾平稳：** 计划好故事的主线，以便把握好故事到结尾时的走向。一个毫无回味的结尾是无法令人难忘的。

**忠实于自己：** 用您自己的方式方法讲述故事。听众们是在试着与您建立联系，而如果您的故事讲述方式和视觉辅助材料的样式甚至不适合您自己的话，就无法与听众建立联系。讲述您自己的经验，与听众更好地沟通。

### 建立联系

- 让听众重视/担心故事的结果
- 描述活动的细节帮助听众想象场景
- 告诉我们您对故事中事件的观点/视角
- 向我们展示这个故事是如何改变您或您的分会的
- 强调您的故事和研讨会主题的关系
- 展现感情
- 在可能的时候与使用的资源关联起来

### 引起关注

- 将列表和数据保持在最少的水平
- 保持信息的流动，并要与故事相符
- 找一处您能集中注意力的安静场所
- 避免宣传与您的故事无关的项目
- 不要超时
- 使用头戴式耳机或麦克风确保听众能听到您的声音
- PPT 保持简洁，把细节留在您的口述中

