

Ansökan och villkor för samhällsåterhämtningsanslag



Samhällsåterhämtningsanslag är till för liondistrikt som vill stötta kortsiktig röjning och reparation när andra organisationer redan har tillmötesgått de omedelbara behoven. Målsättningen är att lionmedlemmarna ska fokusera på vissa grupper med ouppfyllda behov där man har identifierat brister i samhällets räddningstjänster.

Viktig anslagsinformation:

- Anslag på upp till 20 000 USD kan beviljas
- Enbart aktuella katastrofer med åtminstone 100 drabbade eller hemlösa
- Kan ansökas upp till 60 dagar efter en katastrof
- Anslag måste sökas inom 60 dagar
- Distrikt kan ansöka en gång var 6 månad
- Byggnadsprojekt kvalificerar inte

Kvalificerade projektidéer:

- Utrustning och tillbehör för röjning av skräp
- Utrustning och tillbehör för mindre reparationer och renovering av bostadsområden, sjukvårdsanläggningar, skolor, bostäder för pensionärer och handikappade, samt andra offentliga institutioner
- Koordinering av blodinsamlingar
- Temporära/mobila ögonvårds-kliniker för att ersätta offrens förlorade glasögon

Lionmedlemmar är aktiva i samhället och förblir aktiva med räddningsarbetet långt efter de omedelbara behoven har tillmötesgått.



För att ansöka om ett samhällsåterhämtningsanslag måste distriktsguvernören skicka in en ansökan med följande information:

- A. I detalj ange skadornas omfattning, antalet drabbade personer och behoven inom distriktet.
- B. Förklara vilka räddningstjänster som har tillhandahållits av lionmedlemmar och andra parter i samhället.
- C. Beskriva de otillfredsställda behov som lionmedlemmarna planerar att ta itu med i samhället.
- D. Ange alla detaljer för Lions åtgärdsplan, inklusive fullständig projektbeskrivning, detaljer om projektområdet, antalet personer som blir hjälpta av projektet, en tidsplan, en budget (med kostnadsberäkningar för alla varor och tjänster som ska köpas med anslagsmedlen, samt information om lionmedlemmarnas och andra partners aktiva inblandning.
- E. Förklara vilken typ av publicitet som planeras för projektet och hur lionmedlemmarna tänker registrera aktiviteterna.

Anslagskriterier:

1. Distrikt kan ansöka en gång inom en sexmånadersperiod. Individuella klubbar kan inte ansöka.
2. Anslag på upp till 20 000 USD kan beviljas
3. Antalet anslag för samhällsåterhämtningsanslagen som delas ut årligen begränsas av programmets finansieringstak på 250 000 USD.
4. Anslag kan ansökas inom 60 dagar efter katastrofen med en fullständig utvärdering av behoven.
5. Man kan bara ansöka om anslag för aktuella katastrofer där åtminstone 100 personer har drabbats eller blivit bostadslösa.
6. Distrikten har 60 dagar på sig att använda medlen. Anslag är inte avsedda för etablering av reservfonder och alla oanvända medel måste returneras till LCIF när 60-dagars perioden är slut.
7. Mottagare av samhällsåterhämtningsanslag kan inte ansöka om ett nödanslag för samma händelse. Distrikten måste välja det ena eller det andra.
8. Prioritet ges till ansökande distrikt med ALERT-ledare eller motsvarande.
9. Byggnadsprojekt kvalificerar inte
10. Anslag är inte avsedda att stötta kontinuerliga verksamhetskostnader.
11. Anslag får inte beviljas eller användas till att skänka kontanter till katastrofoffren. Det finns flera andra organisationer enbart för detta ändamål.
12. Lionmedlemmarna måste aktivt leverera och delta i räddningsprojektet. Anslagsmedlen får inte skänkas till någon annan organisation för användning.
13. Ansökningar som distriktet har skickat in bör: a) i detalj ange katastrofens skador och distriktets behov; b) ge en detaljerad handlingsplan som inkluderar en tidsplan, detaljerad budget (med kostnadsberäkningar för alla varor och tjänster som ska köpas med anslagsmedlen; c) ange hur många personer/familjer som blir hjälpta av projektet; och d) ge detaljer om lokal publicitet för projektet och planer för att dokumentera aktiviteterna.
14. Anslagsansökningar bör inkludera godkännande från distriktsguvernören och ALERT-ordförande (eller motsvarande position).
15. LCIF-ordförande har auktoriteten att godkänna anslagsansökan.

Intyg av distriktsordförande och Alert-ordförande (eller motsvarande position)

Detta intyg att jag har läst och förstår villkoren för ansökan om katastrofåterhämtningsanslag och jag godkänner denna anslagsansökan. Som distriktsguvernör går jag med på att tjäna som anslagsadministratör och garantera korrekt och effektiv administrering av anslaget för de ändamål som godkändes av LCIF. Som ALERT-ordförande (eller motsvarande position) går jag med på att stötta utförandet av räddningsprojektet inom distriktet. Vi går också med på att samla in och skicka en slutrapport om användningen av anslaget till LCIF enligt kraven.

Datum _____

Distrikt _____

DISTRIKTSGUVERNÖR (texta) _____

Namnsteckning _____

Telefon: _____ E-post: _____

ALERT-ORDFÖRANDE (texta) _____

Namnsteckning _____

Telefon: _____ E-post: _____

Överlämnande av ansökan

Skicka ifylld ansökan och eventuella frågor om anslagsvillkoren och projektkvalificering till LCIF:s avdelning för humanitära program: LCIF Humanitarian Programs LCIFHumanitarianPrograms@lionsclubs.org eller ring vårt kontor på +1-630-203-3819.