

SYNTHÈSE
RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION INTERNATIONAL
Waikoloa, Hawaï, États-Unis
22-25 avril 2022

COMMISSION AUDIT

- A reçu les dernières informations sur l'audit interne du Lions Clubs International et continuera de suivre les plans d'action.

COMMISSION CONSTITUTION ET STATUTS

- A rejeté une plainte déposée dans le district 3231-A3 (Inde) concernant la validation de candidat au poste de directeur international et a confirmé Pankaj Mehta comme le candidat dûment approuvé du sous-district.
- A rejeté une plainte déposée dans le district 3234-D2 (Inde) concernant l'élection de premier vice-gouverneur de district et confirmé une vacance au poste de premier vice-gouverneur de district pour l'année 2022-2023 à combler conformément aux procédures de pourvoi de poste vacant.
- A rejeté une plainte déposée dans le district 3234-D2 (Inde) concernant l'élection de second vice-gouverneur de district et confirmé Sunil Checker comme second vice-gouverneur de district 2022-2023.
- A rejeté une plainte déposée dans le district 322-G (Inde) concernant l'élection de second vice-gouverneur de district et confirmé Seema Goenka comme second vice-gouverneur de district 2022-2023.
- A approuvé les modifications apportées aux chapitre XXV Procédure de résolution de litiges pour en assurer la cohérence avec les pratiques actuelles.

COMMISSION CONVENTION

- A approuvé un ajustement du barème des droits d'inscription en personne à la Convention internationale 2023, augmentant les droits d'inscriptions des adultes et prolongeant le temps dont disposent les Lions pour bénéficier des remises sur les inscriptions anticipées et régulières.
- A approuvé les affectations d'hôtels pour les délégations pour la Convention internationale 2023 à Boston (Massachusetts, États-Unis).
- A approuvé une mise à jour du texte du Chapitre VIII du Manuel des règlements du conseil, pour assurer la cohérence du règlement en matière électorale avec les pratiques actuelles.

COMMISSION SERVICE AUX DISTRICTS ET AUX CLUBS

- A mis à jour le Prix Excellence de club et le Prix Excellence de district pour 2022-2023.
- A nommé les Lions coordinateurs pour 2022-2023.
- A mis à jour les exigences figurant sur le modèle de formulaire de nomination pour les premier et second vice-gouverneurs de district disponible dans le texte standard de la constitution et des statuts de district.

- A corrigé une référence à la constitution internationale dans le texte standard de la constitution et des statuts de district multiple.
- A mis à jour le règlement en matière de remboursement des frais du gouverneur de district.
- A corrigé la liste des postes de président de commission de district et de district multiple et des postes de coordinateurs au chapitre IX du Manuel des règlements du conseil.
- A révisé le règlement concernant les Lions coordonnateurs afin de clarifier leur sélection et les dépenses autorisées pour les Lions qui servent dans des régions organisées en district ou non rattachées à un district.
- A amendé le poste de président de commission Marketing de club dans le texte standard de la constitution et des statuts de club.
- A ajouté le poste de président de commission Marketing de district et de coordinateur Équipe mondiale de l'extension de district au texte standard de la constitution et des statuts de district.
- A ajouté le poste de président de commission Marketing de district multiple au texte standard de la constitution et des statuts de district multiple.

COMMISSION FINANCES ET OPERATIONS DU SIEGE INTERNATIONAL

- A approuvé les projets d'investissements en immobilisations, de maintenance et de réparations estimés pour la santé et la sécurité des employés, la durabilité des bâtiments et les améliorations avec une dépense de trésorerie approximative de 8,7 millions de dollars américains sur la période de juillet 2022 à juin 2026.
- A approuvé la prévision budgétaire du troisième trimestre de l'exercice 2021-2022, qui affiche un déficit.
- A amendé le Chapitre XII, Annexe B du Manuel des règlements du conseil.
- A amendé le Chapitre XXI, Annexe B du Manuel des règlements du conseil.

COMMISSION FORMATION DES RESPONSABLES

- A confirmé le programme du séminaire des PVGD/GED qui se déroulera les 23 et 24 juin à Montréal.
- A approuvé une exception unique au règlement en matière de remboursement des frais d'hôtel et de voyage pour les Associés du séminaire des premiers vice-gouverneurs/gouverneurs élus de district et leur compagnon adulte pour le séminaire des PVGD/GED 2022 lors de la Convention internationale 2022.
- A approuvé le curriculum et le calendrier du séminaire 2022-2023 des premiers vice-gouverneurs de district/gouverneurs élus de district.
- A révisé le Manuel des règlements du conseil en ajoutant à la liste des sujets de formation requis pour les deuxième et premier vice-gouverneurs de district les programmes Leo et Leo-Lion, coanimés par un Leo-Lion (À partir des formations pertinentes en 2023-2024)
- A approuvé une allocation de 500 000 dollars US au budget de la Division Formation des responsables pour 2022-2023 afin de fournir un troisième institut international par région constitutionnelle.

COMMISSION PLANIFICATION A LONG TERME (RAPPORT DE LA REUNION DE JANVIER 2022)

- A reçu une mise à jour sur le plan stratégique Lions International.
- A discuté du rôle de gouverneur de district et des révisions à la formation et au plan de développement.
- A examiné le thème et le message du président international entrant.
- A passé en revue les leçons tirées lors du groupe de réflexion sur le marketing et une approche pour développer les aptitudes, la confiance et les compétences en marketing au niveau du club.
- A discuté d'une proposition du DM 201 visant à ajouter une composante environnementale au Code de déontologie Lions.

COMMISSION MARKETING

- A examiné le programme de subventions Relations publiques (RP) et en a reconnu la popularité croissante. A approuvé une augmentation du budget du programme de subventions Relation publiques pour 2022-2023.
- A examiné et approuvé la proposition de parrainage des Lions de Pasadena pour le défilé Roses Parade 2023.
- A examiné et approuvé un parrainage des matchs du Peach Bowl (football américain) pour les trois prochaines années.
- A examiné et approuvé le parrainage lors d'un match des Minnesota Wild (Hockey sur glace) sur le thème *Journée Lions avec les Wild* et le budget associé.
- A examiné et approuvé le programme Soutien Relations publiques pour les officiels exécutifs et ses budgets associés, destiné à apporter un soutien médiatique aux officiels exécutifs lors de leurs déplacements.
- A approuvé une modification du Chapitre XVI, section B.4. du Manuel des règlements du conseil pour remplacer la phrase « ne peut pas être utilisé dans d'autres buts » par la phrase « doivent être utilisés pour financer les frais de rédaction, de production et d'expédition » et pour remplacer la phrase « ou être utilisés à d'autres fins telles que des activités de relations publiques » par la phrase « ou être utilisés pour des activités de marketing et de relations publiques, ».
- A approuvé une modification du Chapitre XIX, Protocole international, du manuel des règlements du conseil pour ajouter « 14. Lion coordonnateur » après « 13. gouverneur de district » et en modifiant la numérotation subséquente en conséquence.
- A approuvé une modification du Chapitre XVI, Paragraphe A.4.h. du manuel des règlements du conseil d'administration supprimant la phrase « en particulier le matériel ayant trait à la célébration du centenaire, »
- A approuvé une modification au Chapitre XVI, Paragraphe D.3. du manuel des règlements du conseil d'administration pour remplacer le mot « et » par le mot « ou » à la ligne huit.

COMMISSION DEVELOPPEMENT DE L'EFFECTIF

- A été informée des avancées dans la mise en œuvre du plan stratégique Lions international et du plan stratégique Programme Leo Clubs.

- A amélioré le programme Unissons-nous / Join Together pour permettre à tous les organismes de bienfaisance établis d'accéder aux avantages du programme.
- A examiné les progrès concernant le déploiement de l'Approche Globale Effectif, les ressources en soutien et les données indiquant des succès dans les districts pilotes.
- A amélioré les subventions Développement de l'effectif afin de permettre à un plus grand nombre de district d'avoir accès aux fonds.
- A examiné le plan annuel de la Division Effectif pour 2022-23 et a fait part de ses commentaires.
- A amélioré le programme d'ateliers de création de clubs afin d'encourager les consultants à organiser des ateliers virtuels dans la mesure du possible.
- A étudié les résultats de l'enquête concernant l'effectif du Lions club de Poona et recommande la suppression de ce club pour utilisation frauduleuse des types d'affiliation.
- A examiné et approuvé une proposition permettant aux districts Leo et aux Lions non rattaché à un district de pouvoir prétendre à la prime Témoignage de réussite SMA.
- A créé un nouveau prix appelé Coupe Jesse Robinson pour la croissance de l'effectif.

COMMISSION ACTIVITÉS DE SERVICE

- A décidé d'élargir le programme de réinstallation afghan du Lions International pour y inclure des options de service en plus du modèle de parrainage local actuel.
- A décidé que le Lions International fournirait des informations, des ressources et des possibilités de service aux Lions clubs qui souhaitent soutenir les personnes évacuées d'Ukraine et se préparer à étendre ce soutien aux futures crises de réfugiés à grande échelle.
- A reçu un compte rendu sur le signalement des activités de service : nombre de bénéficiaires, nombre d'activités de service effectuées et pourcentage de clubs signalant leurs activités de service.
- A reçu un rapport sur les activités de plaidoyer, notamment la Journée Lions avec les Nations Unies et la Journée Lions au Capitole et au parlement.
- A discuté des programmes de service, du développement des causes mondiales du LCI et de la mise en œuvre du plan stratégique Lions International.
- A reçu une mise à jour sur les lauréats 2020-2021 du prix d'altruisme dans le service.

COMMISSION TECHNOLOGIE

- A reçu des mises à jour sur le soutien à la convention internationale 2022 et aux élections à Montréal.
- A étudié les mises à jour concernant la mise en œuvre en cours de Salesforce, ainsi que l'ajout de Salesforce Experience Cloud et du budget supplémentaire pour Salesforce Experience Cloud.
- A examiné les prévisions budgétaires pour le troisième trimestre 2021-2022 et la proposition de budget de la division Technologie pour 2022-2023.
- A reçu des informations concernant les initiatives en matière de confidentialité et les mesures continues prises concernant le Règlement général sur la protection des données (RGPD).
- A été informée des progrès en matière d'initiatives en matière d'infrastructure, de conformité, de sécurité du réseau et d'améliorations de l'infrastructure.