

Hantera klubbens medlemmar

- Avregistrera en medlem

Denna vägledning innehåller en enkel process om att avregistrera en medlem och säkerställa att alla nödvändiga steg följs. Den belyser konsekvenserna av att avregistrera ett primärt medlemskap, särskilt med tanke på andra medlemskap, och betonar vikten av att ange ett skäl till avregistreringen. Genom att följa denna vägledning kan användarna hantera klubbens medlemmar på ett korrekt sätt och upprätthålla korrekta medlemslistor i Lion Portal. Den är ett viktigt verktyg för effektiv klubbverksamhet.



Denna snabbvägledning går igenom processen att avregistrera en medlem i klubben.

När en medlem avregistreras från en klubb markeras medlemskapet i den klubben som "Inaktivt" och datumet registreras.

Ett skäl till avregistreringen måste anges från listan i menyn.

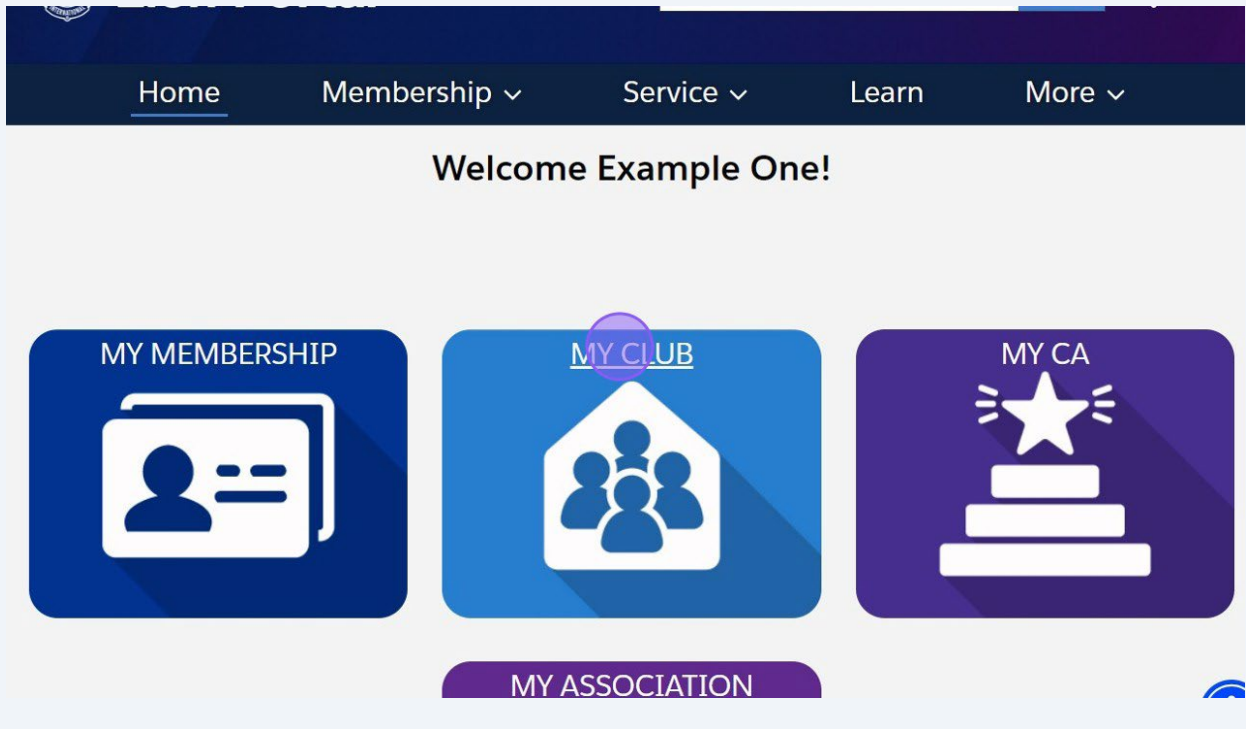


Observera! Om en medlem har flera medlemskap ("associerad medlem" i en annan klubb) när det primära medlemskapet i den första klubben avregistreras, tas även alla andra medlemskap bort och slutdateras. Om medlemmen avför ett andra medlemskap kommer endast det medlemskapet att slutdateras och markeras som inaktivt.

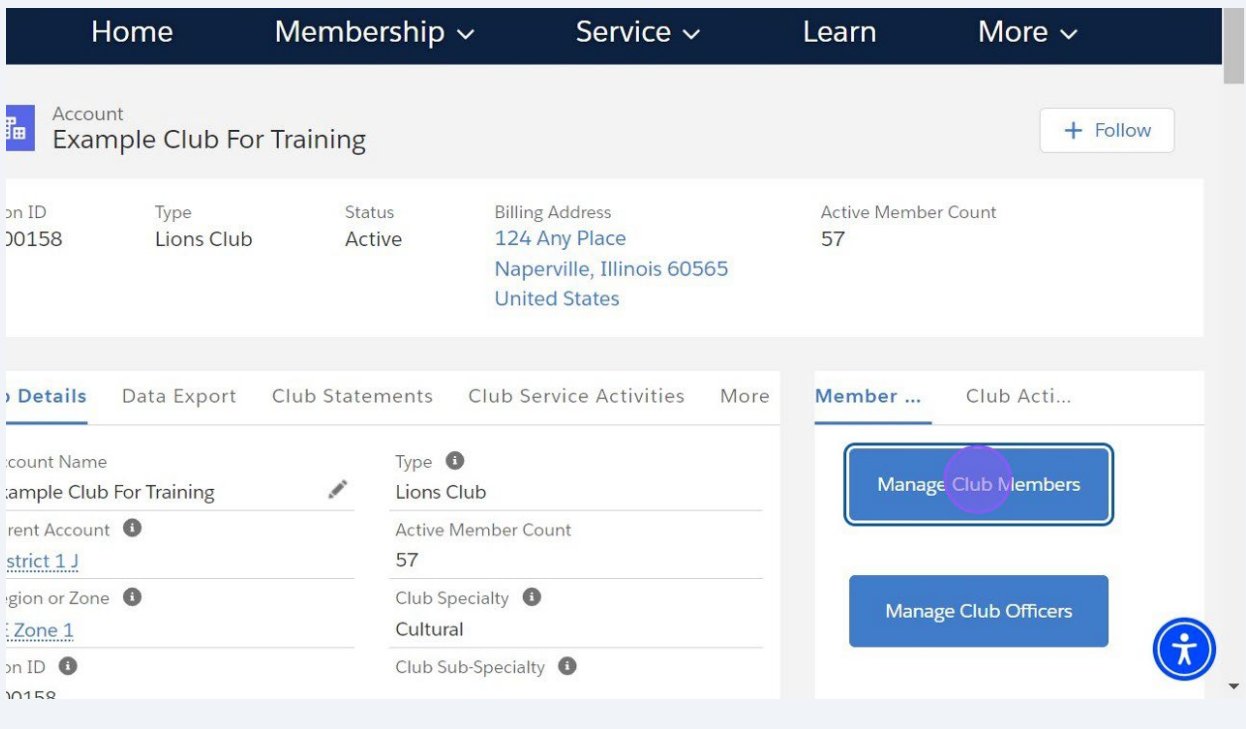
1

Logga in på Lion Portal lionportal.org

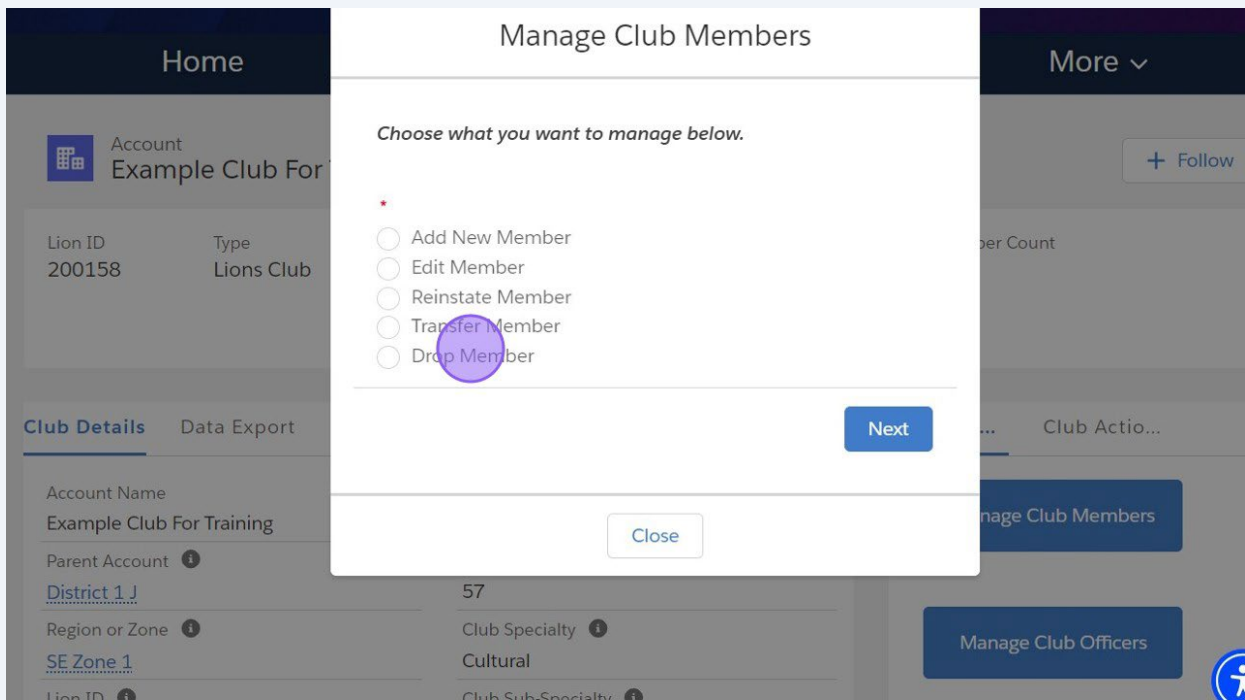
2 Klicka på "MIN KLUBB".



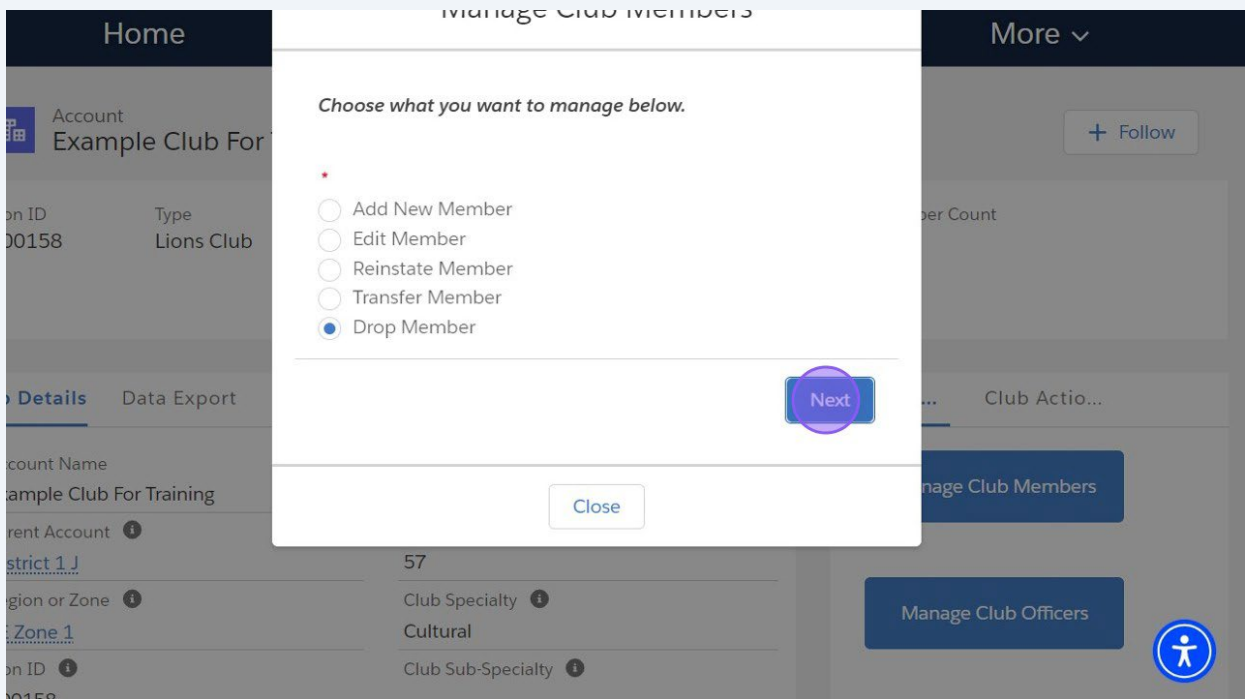
3 Klicka på "Hantera klubbens medlemmar".



4 Klicka på "Avregistrera medlem".

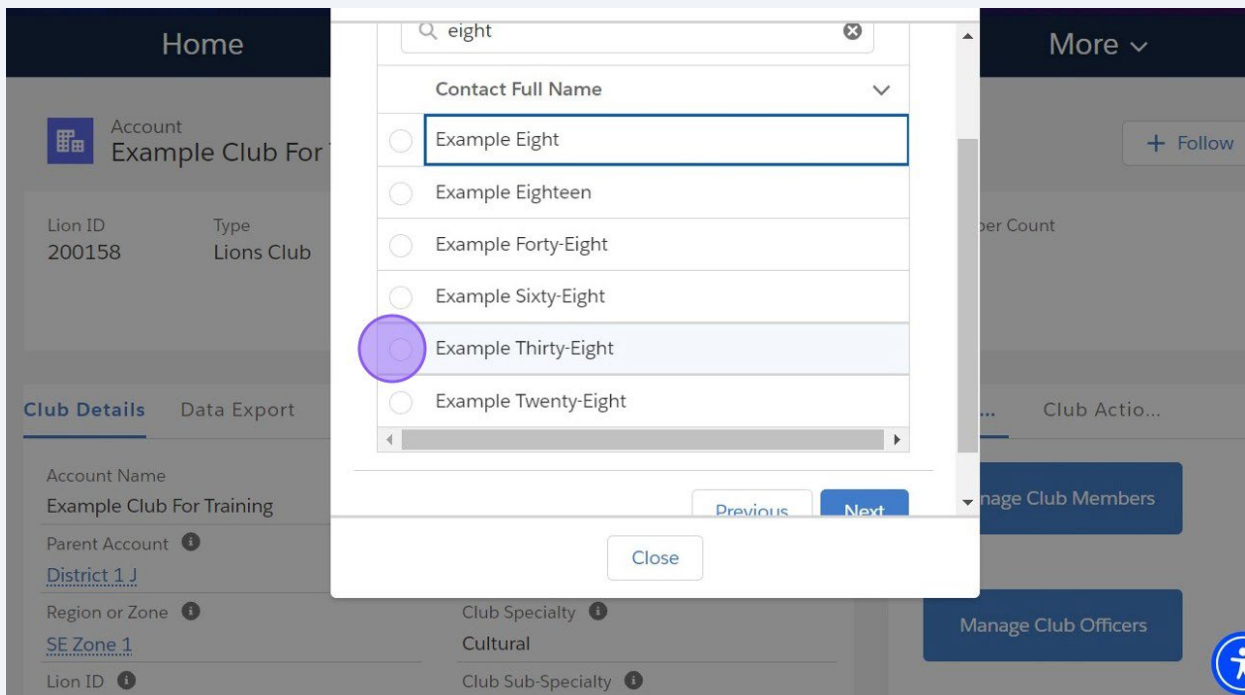


5 Klicka på "Nästa".



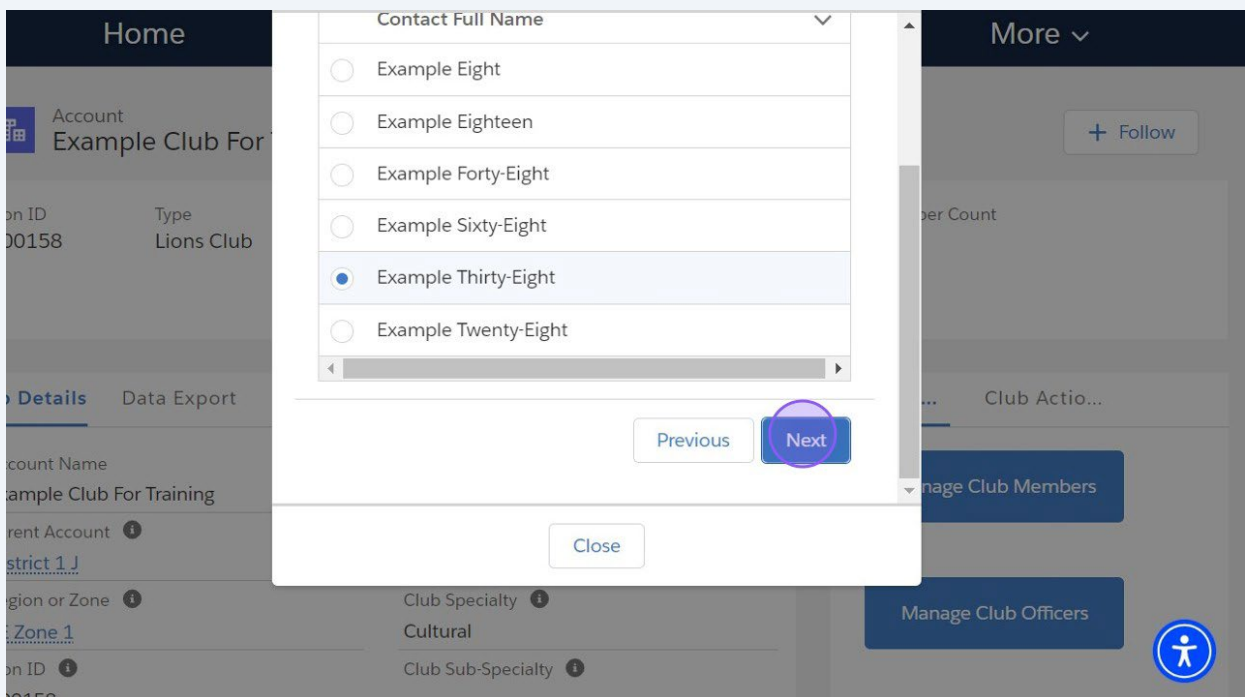
6

En lista över aktiva medlemmar i klubben visas. Sök efter namn eller bläddra igenom listan. Klicka på knappen intill medlemmens namn.



7

Klicka på "Nästa".



8

Ange det datum då medlemskapet upphörde. Klicka på "Skäl" för att välja orsak till avregistreringen.

The screenshot shows a mobile application interface for managing a member. The background is a blurred view of the member's profile page. A white modal window is open, displaying the following information:

- Member Name:** Example Thirty-Eight
- Member's ID:** 26691588
- * Membership End Date:** Sep 1, 2024 (with a calendar icon)
- * Drop Reason:** A dropdown menu is open, showing the selected option as "--None--". The dropdown list includes: --None--, Resigned, Inactive, Transferred, Moved, and Deceased.
- Drop Reason Details:** An empty text input field.

A purple circle highlights the dropdown menu. At the bottom of the modal, there is a "Save" button and a "Close" button.

9

Klicka på detta textfält för att lägga till ytterligare detaljer om avregistreringen.

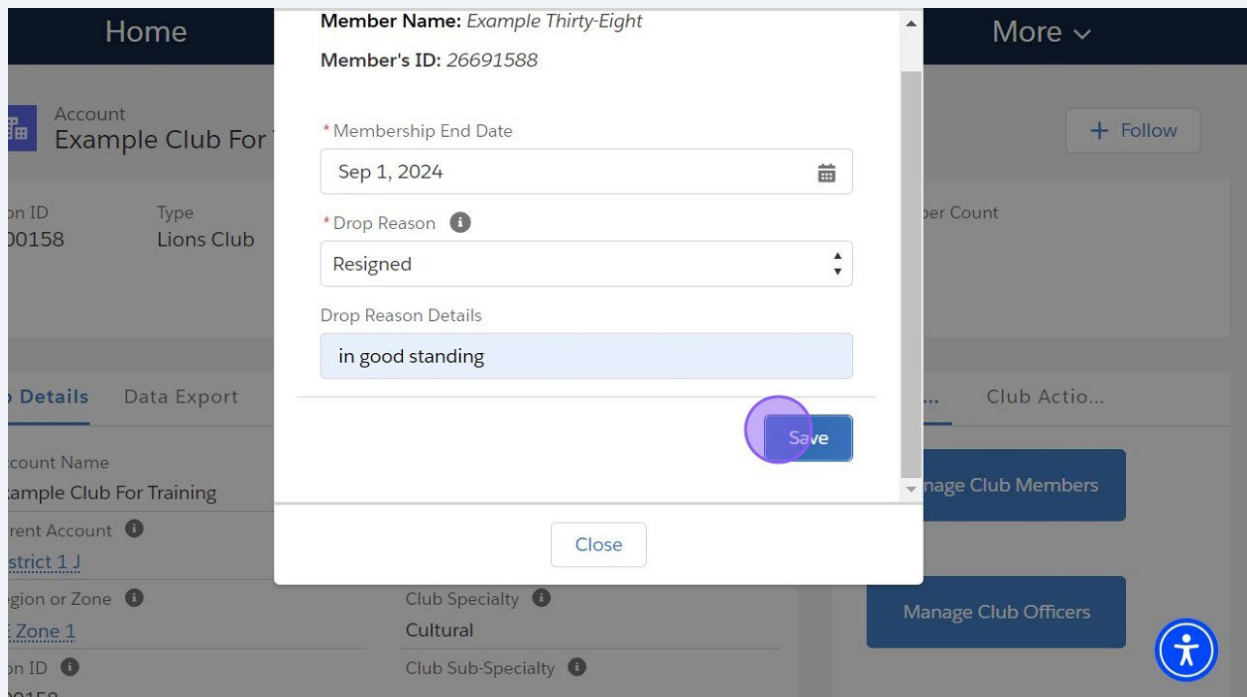
This screenshot shows the same mobile application interface as the previous one, but with the "Drop Reason" dropdown menu closed and "Resigned" selected. The "Drop Reason Details" text input field is now highlighted with a purple circle, indicating it is the focus for adding more information.

The modal window displays:

- Member Name:** Example Thirty-Eight
- Member's ID:** 26691588
- * Membership End Date:** Sep 1, 2024
- * Drop Reason:** Resigned
- Drop Reason Details:** A text input field with a vertical cursor, highlighted by a purple circle.

The "Save" button is visible at the bottom right of the modal, and the "Close" button is at the bottom center.

10 Klicka på "Spara".



The screenshot shows a web application interface with a modal form for editing member information. The form is titled "Member Name: Example Thirty-Eight" and "Member's ID: 26691588". It contains the following fields:

- * Membership End Date: Sep 1, 2024
- * Drop Reason: Resigned
- Drop Reason Details: in good standing

A blue "Save" button is highlighted with a purple circle. A "Close" button is located at the bottom of the modal. The background shows a "Home" page with a "More" dropdown menu and a "Follow" button.



Tips! En grönt meddelande kommer att visas. Klicka på "X" för att stänga meddelandet. Klubbsidan visas nu.

11 Klicka på "Hem" för att återgå till startsidan.

The screenshot shows the top navigation bar of the Lion Portal. The 'Home' link is highlighted with a purple circle. Below the navigation bar, the account details for 'Example Club For Training' are displayed. A table lists the following information:

| Lion ID | Type | Status | Billing Address | Active Member Count |
|---------|------------|--------|--|---------------------|
| 200158 | Lions Club | Active | 124 Any Place Naperville, Illinois 60565 United States | 56 |

Below the table, there are tabs for 'Club Details', 'Data Export', 'Club Statements', 'Club Service Activities', and 'More'. The 'Club Details' tab is active, showing the account name 'Example Club For Training', parent account, type 'Lions Club', and active member count. A 'Manage Club Members' button is visible on the right.

12 Detta avslutar snabbvägledningen "Hantera klubbens medlemmar - Avregistrera en medlem".

The screenshot shows the 'MY ASSOCIATION' section of the Lion Portal. It features a large purple button with the Lions Club logo and the text 'MY ASSOCIATION'. Below this, there is a 'Welcome to the Lion Portal' message and a 'DONATE' button. The 'DONATE' button is yellow with the text 'DONATE' in black. Below the 'DONATE' button, there is a 'QUICK LINKS' section with a person icon.